**ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV S POROČILOM O IZVEDENEM PROGRAMU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vlagatelj:** |  |
| **Številka TRR:** |  |
| **Številka pogodbe:** |  |
| **Naziv/ime izvedenega programa:** |  |
| **Znesek sofinanciranja aktivnosti po pogodbi:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Številka zahtevka** (obkrožiti): | **1 2 3 končni** |
| **Datum izstavitve zahtevka:** |  |
| **Znesek (višina) zahtevka:**  *(znesek zahtevka ne sme biti višji od zneska sofinanciranja iz pogodbe)* |  |

**Stroškovnik aktivnosti (podlaga zahtevku):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **opis dokumenta** | | **št. in datum dokumenta** | **datum plačila** | **znesek dokumenta** | **upravičeni stroški** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |  |
| **SKUPAJ upravičeni stroški** | | | | |  |
| **8.** | Prostovoljno opravljeno delo  (*največ 30 % vseh upravičenih stroškov oz. največ 200 EUR)* | **-** | **-** |  |  |
| **SKUPAJ vrednost programa/projekta** | | | | |  |

*Navodila za izpolnjevanje:*

* + *vpiše se vse dokumente (račune, naloge …), ki so upravičen strošek sofinanciranja programa,*
  + *v kolikor je predmet sofinanciranja strošek prevoza, se vpiše podatke o potnem nalogu,*
  + *skupna vsota upravičenih stroškov je lahko višja od odobrene vrednosti sofinanciranja iz pogodbe, znesek (višina) zahtevka pa ne sme biti višja od zneska sofinanciranja iz pogodbe,*
  + *tabelo lahko po potrebi razširite.*

**POROČILO O IZVEDENEM PROGRAMU/PROJEKTU**

|  |
| --- |
| **1. Naziv programa/projekta** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum oz. obdobje izvedenega programa/projekta:** |  |
| **Lokacija izvedenega programa:** |  |
| **Število udeležencev/obiskovalcev programa iz Občine Ankaran:** |  |
| **Število udeležencev/obiskovalcev iz drugih občin:** |  |
| **Število ur/dni/mesecevdni izvedbe programa/projekta:** |  |
| **Strokovni delavci** *(navedite ime in priimek strokovnih delavcev, ki so izvajali program ter njihov strokovni naziv)* |  |
| **Število članov izvajalca, ki so sodelovali pri izvedbi programa:** |  |
| **Število prostovoljcev, ki so sodelovali pri izvedbi programa** |  |
| **Opis programa/projekta:**  *(kratek opis izvedenega programa, kakšen je bil namen programa, je bil dosežen, so bili doseženi cilji, kako so bile ciljne skupine vključene v program/projekt ... Pišite po prijavljenih aktivnostih in časovnem načrtu)* |  |
| **Promocija aktivnosti** *(navedite, kje so bile objave, promocije, priložite objave, promocijski material ...)* |  |
| **Ime in priimek odgovorne osebe za izvedbo programa ter njen podpis:** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROSTOVOLJSTVO** | | | | |
| ***Število prostovoljcev*** | ***Vrsta prostovoljnega dela*** | ***Skupno število prostovoljnih ur***  *(vseh prostovoljcev skupaj)* | ***Ocena vrednosti ure prostovoljnega dela\**** | ***Skupna vrednost prostovoljnega dela*** *(množite podatek o št. ur in vrednosti ur)* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*\*Opomba: Pri oceni se upoštevajo določila Zakona o prostovoljstvu. Strošek prostovoljnega dela v največji višini 200 EUR oz. 30 % skupnih upravičenih stroškov se upošteva v skupni vrednosti programa/projekta, vendar pa to* ***NI upravičen strošek za povračilo sredstev.***

Izvajalec mora zahtevku priložiti:

* + kopije računov oz. drugih dokazil za stroške, povezane z izvedenim programom/projektom, ki jih sofinancira Občina Ankaran – stroški izvajalcev programa, najemnine za prostore, materialni stroški, stroški tiskovin, stroški obratovanja in drugi upravičeni stroški,
  + druga dokazila o izvedenih dejavnostih: fotografije, objave v medijih in na spletu.

podpis odgovorne osebe za program: žig podpis zakonitega zastopnika vlagatelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_