**VLOGA ZA IZDAJO DOVOLJENJA ZA PREKOPAVANJE JAVNE POVRŠINE**

**DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SCAVO SULL’AREA PUBBLICA**

**INVENSTITOR / INVENSTITORE:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
**D.Š. / CF:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**M.Š. / CAUC o N. Matricola:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Kontaktna oseba / Persona di contatto:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**GSM:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **E-mail**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**LOKACIJA / LOCALITÀ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
**Vrsta dela in zapore** *(opis dela in vrsta zapore ) /* **Tipologia dei lavori e della chiusura della strada** *(descrizione dei lavori e del tipo di chiusura della strada):* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
**Zemljišče** *(parcelna št. In katastrska občina) /* **Terreno** *(n. particella e comune catastale):* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZVAJALEC / ESECUTORE DEI LAVORI:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
**D.Š. / CF:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**M.Š. / N. Matricola:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Vodja gradbišča / Responsabile cantiere:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **GSM:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**E-mail**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PREDVIDENI ROK IZVEDBE / PERIODO DI ESECUZIONE PREVISTO:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Vlogo je potrebno vložiti osebno na vložišču OA – Regentova ulica 2, Ankaran, najmanj 21 dni pred predvidenim pričetkom del / La domanda va consegnata personalmente all’ufficio protocollo del Comune di Ancarano in Via Ivan Regent 2, Ancarano almeno 21 giorni prima dell’inizio dei lavori.**

Skladno s taksno tarifo št. 30 f) po Zakonu o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/2000, 44/2000 in 81/2000) je treba k vlogi priložiti potrdilo o plačilu upravne takse na TRR Občine Ankaran, TRR: SI56 014136130355111, Referenca: SI11 77224-7111207, namen nakazila: plačilo upravne takse, koda namena: OTHR, Znesek: 36,30 EUR oziroma brezplačno za vlagatelje, ki so plačila oproščeni skladno z ZUP. / Ai sensi delle tariffe n. 30 f) della Legge sulle tasse amministrative (Gazzetta ufficiale della RS, n. 8/2000, 44/2000 e 81/2000), alla domanda deve esser allegata la ricevuta di pagamento della tassa amministrativa sull’IBAN del Comune di Ancarano, IBAN: SI56 014136130355111, n. riferimento: SI11 77224-7111207, causale: Pagamento tassa amministrativa, codice: OTHR, importo: € 36,30. Sono esenti da tasse amministrative i richiedenti conformi alla Legge sui procedimenti amministrativi.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Upravna taksa za vlogo je v znesku /La tassa amministrativa per la domanda che ammonta a | 4,50 € | JE / ÈNI / NON È*(obkrožiti / cerchiare)* | plačana ob vložitvi vloge / versata al momento della consegna della domanda |
| Upravna taksa za dovoljenje v znesku (ZUT-UPB5, Ur.l. RS, št. 106/10, Tar.št.1 in 30) /La tassa amministrativa per l’autorizzazione che ammonta a (ZUT-UPB5, GURS n. 106/10, n. tariffa 1 e 30) | 36,20 € | JE / ÈNI / NON È*(obkrožiti / cerchiare)* | plačana ob vložitvi vloge /versata al momento della consegna della domanda |

|  |
| --- |
| (datum, podpis vložnika in žig za pravne osebe)(data, firma del richiedente e timbro per le persone giuridiche) |

**K vlogi je potrebno priložiti / Alla domanda vanno allegati:**

* pooblastilo investitorja oz. pogodba, da izvajalec lahko zanj pridobiva dovoljenje za izvajanje del na javni prometni površini / procura dell’investitore o contratto, che autorizza l’esecutore dei lavori a richiede l’autorizzazione dei lavori sul suolo pubblico
* pooblastilo podpisniku pogodbe, če to ni direktor družbe / procura, se la richiesta non è presentata dal direttore della società
* gradbeno dovoljenje ali soglasje upravljalca zadevnega komunalnega voda in soglasje Občine Ankaran za posege v javno prometno površino / concessione edilizia o consenso del gestore dell’allacciamento comunale in questione e consenso del Comune di Ancarano per interventi sull’area di traffico pubblico
* situacijo iz projekta, iz katere je razviden vzrok za prekop (vrisana trasa oz. mesto izkopa) z vidno glavo projektantske organizacije, ki je izdelala projekt in št. projektne dokumentacije / estratto del progetto, dal quale si evince lo scopo dello scavo (indicazione del tratto o del luogo di scavo) con l’intestazione del progettista, che ha rilasciato il progetto e n. del progetto
* registracijo izvajalca s šifrantom za opravljanje del / n. di registrazione e codice di attività dell’esecutore dei lavori
* izjavo izvajalca o odvozu odpadnega gradbenega materiala za reciklažo in ponovno predelavo na deponijo Center za predelavo gradbenih odpadkov-Zbirni center Izola, last Javno podjetje Komunala Izola, d.o.o. ali pogodba/naročilnica za izbrano deponijo odpadnega gradbenega materiala / dichiarazione dell’esecutore dei lavori relativa il deposito degli scarti edili per il loro riciclo e recupero presso il Centro per il recupero degli scarti edili-Centro raccolta di Isola, di proprietà dell’Azienda pubblica Komunala Isola, s. r. l. oppure il contratto/ordine con un altro centro di deposito degli scarti da costruzione
* garancijska izjava izvajalca o ustreznosti vgrajenih materialov in garancijo za dobo 2 leti / dichiarazione di garanzia dell’esecutore dei lavori sull’idoneità dei materiali installati e una garanzia della durata di 2 anni
* terminski plan, če je rok izvedbe daljši od 15 delovnih dni vključno s sanacijo / dinamica dei lavori, nel caso il periodo di esecuzione di questi superi i 15 giorni lavorativi, comprese le attività di bonifica
* tehnični elaborat začasne prometne ureditve za vodenje postopka in pripravo predloga za izdajo dovoljenja za zaporo in izvedbo fizične postavitve zapore, ki ga izdela projektantska organizacija / studio tecnico sulla regolamentazione temporanea del traffico per l’attuazione della procedura e la preparazione della richiesta di rilascio del permesso di chiusura della strada e il posizionamento delle barriere, preparato dal progettista
* v primeru, da sanacijo izvaja drug izbrani izvajalec in ne koncesionar (za občinske ceste izven naselja CPK d.d. oziroma v naselju Marjetica Koper d.o.o.), je potrebno vlogi priložiti izjavo o izvajalcu sanacije in njegovo registracijo s šifrantom za opravljanje del / nel caso la bonifica non venga effettuata dal concessionario (la società CPK d.d. per le strade comunali fuori dal centro abitato o l’Azienda pubblica Marjetica Koper s.r.l. nella zona residenziale) è necessario allegare la dichiarazione dell’impresa che effettuerà la bonifica, indicando il suo numero di registrazione e il suo codice di attività.

**Dovoljenje se izdaja za dobo enega leta (12 mesecev), z možnostjo podaljšanja. / L’autorizzazione viene rilasciata per il periodo di 1 anno (12 mesi) e può venir prolungata.**