

Ime poslovnega subjekta

OBČINA ANKARAN

Šifra uporabnika

77224

Sedež poslovnega subjekta

Jadranska cesta 66, Ankaran, 6280 Ankaran-Ancarano

Šifra dejavnosti

84.110

Matična številka

2482851000

Bilanca stanja

na dan 31.12.2017

v EUR (brez centov)

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	140.209.082	140.084.362
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	57.369	50.076
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	24.084	13.450
02	NEPREMIČNINE	004	139.511.243	139.826.002
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	1.385.099	1.255.703
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	961.849	487.297
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	218.503	76.958
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	844.603	694.575
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	461.704	372.523
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	4.875.019	1.331.452
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	6.993	6.513
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	1.168.600	632.260
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	1.510	659
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	94.439	0
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	2.970.424	36.917
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	633.053	655.069
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	34
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	2.877	7.118

30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	2.877	7.118
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	145.086.978	141.422.932
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	13.340	10.709
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	3.707.308	701.847
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	6.900
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	17.366	14.908
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	497.560	499.167
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	27.122	45.077
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	96.317	92.365
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	3.066.066	36.312
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	2.877	7.118
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	141.379.670	140.721.085
90	SPLOŠNI SKLAD	045	141.336.934	140.698.349
91	REZERVNI SKLAD	046	42.736	22.736
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0

96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	0	0
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	145.086.978	141.422.932
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	13.340	10.709

Ime poslovnega subjekta

OBČINA ANKARAN

Šifra uporabnika

77224

Sedež poslovnega subjekta

Jadranska cesta 66, Ankaran, 6280 Ankaran-Ancarano

Šifra dejavnosti

84.110

Matična številka

2482851000

Izkaz prihodkov in odhodkov - drugih uporabnikov

od 01.01.2017 - 31.12.2017

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (102+153+166+176+192)	101	7.197.948	5.857.464
	TEKOČI PRIHODKI (103+140)	102	6.533.588	5.830.076
70	DAVČNI PRIHODKI (104+108+113+116+121+131+139)	103	4.514.021	3.992.548
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK (105+106+107)	104	1.448.833	1.407.572
7000	Dohodnina	105	1.448.833	1.407.572
7001	Davek od dohodka pravnih oseb	106	0	0
7002	Drugi davki na dohodek in dobiček	107	0	0
701	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST (109+110+111+112)	108	0	0
7010	Prispevki zaposlenih	109	0	0
7011	Prispevki delodajalcev	110	0	0
7012	Prispevki samozaposlenih	111	0	0
7013	Ostali prispevki za socialno varnost	112	0	0
702	DAVKI NA PLAČILNO LISTO IN DELOVNO SILO (114+115)	113	0	0
7020	Davek na izplačane plače	114	0	0
7021	Posebni davek na določene prejemke	115	0	0
703	DAVKI NA PREMOŽENJE (117+118+119+120)	116	2.821.777	2.366.825
7030	Davki na nepremičnine	117	2.645.469	2.264.760

7031	Davki na premočnine	118	2.032	2.434
7032	Davki na dediščine in darila	119	37.267	17.331
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	120	137.009	82.300
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE (122+123+124+125+126+127+128+129+130)	121	262.231	199.189
7040	Davek na dodano vrednost	122	0	0
7041	Drugi davki na blago in storitve	123	0	0
7042	Trošarine (akcize)	124	0	0
7043	Dobički fiskalnih monopolov	125	0	0
7044	Davki na posebne storitve	126	475	622
7045	Dovoljenja za poslovanje in opravljanje dejavnosti	127	0	0
7046	Letna povračila za uporabo cest	128	0	0
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	129	261.756	198.567
7048	Davki na motorna vozila	130	0	0
705	DAVKI NA MEDNARODNO TRGOVINO IN TRANSAKCIJE (132+133+134+135+136+137+ 138)	131	0	0
7050	Carine	132	0	0
7051	Druge uvozne dajatve	133	0	0
7052	Izvozne dajatve	134	0	0
7053	Dobički izvoznih in uvoznih monopolov	135	0	0
7054	Dobički od menjave tujih valut	136	0	0
7055	Davki na menjavo tujih valut	137	0	0
7056	Drugi davki na mednarodno trgovino in transakcije	138	0	0
706	DRUGI DAVKI IN PRISPEVKI	139	-18.820	18.962

71	NEDAVČNI PRIHODKI (141+145+148+149+150)	140	2.019.567	1.837.528
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA (142+143+144)	141	1.794.648	1.611.206
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	142	38.845	0
7102	Prihodki od obresti	143	0	84
7103	Prihodki od premoženja	144	1.755.803	1.611.122
711	UPRAVNE TAKSE IN PRISTOJBINE (146+147)	145	2.961	1.786
7110	Sodne takse	146	0	0
7111	Upravne takse in pristojbine	147	2.961	1.786
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	148	6.333	1.190
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	149	205.740	196.433
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI (151+152)	150	9.885	26.913
7140	Drugi prostovoljni prispevki za socialno varnost	151	0	0
7141	Drugi nedavčni prihodki	152	9.885	26.913
72	KAPITALSKI PRIHODKI (154+159+162)	153	598.067	0
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV (155+156+157+158)	154	0	0
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	155	0	0
7201	Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	156	0	0
7202	Prihodki od prodaje opreme	157	0	0
7203	Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev	158	0	0
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG (160+161)	159	0	0
7210	Prihodki od prodaje blagovnih rezerv	160	0	0
7211	Prihodki od prodaje drugih zalog	161	0	0

722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV (163+164+165)	162	598.067	0
7220	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	163	0	0
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	164	598.067	0
7222	Prihodki od prodaje premoženjskih pravic in drugih neopredmetenih sredstev	165	0	0
73	PREJETE DONACIJE (167+170+175)	166	0	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV (168+169)	167	0	0
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	168	0	0
7301	Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	169	0	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE (171+172+173+174)	170	0	0
7310	Prejete donacije in darila od tujih nevladnih organizacij in fundacij	171	0	0
7311	Prejete donacije in darila od tujih vlad in vladnih institucij	172	0	0
7312	Prejete donacije in darila od tujih pravnih oseb	173	0	0
7313	Prejete donacije in darila od tujih fizičnih oseb	174	0	0
732	DONACIJE ZA ODPRAVO POSLEDIC NARAVNIH NESREČ	175	0	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (177+183)	176	66.293	27.388
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ (178+179+180+181+182)	177	66.293	27.388
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	178	66.293	27.388
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	179	0	0
7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	180	0	0
7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov	181	0	0
7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij	182	0	0
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (184+185+186+187+188+189+190+191)	183	0	0

7410	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz predpristopnih in popristopnih pomoči Evropske unije	184	0	0
7411	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike	185	0	0
7412	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije iz strukturnih skladov	186	0	0
7413	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije iz kohezijskega sklada	187	0	0
7414	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	188	0	0
7415	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije iz naslova pavšalnih povračil	189	0	0
7416	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	190	0	0
7417	Prejeta sredstva iz državnega proračuna - iz sredstev drugih evropskih institucij in iz drugih držav	191	0	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (193+198+204+209+210+215+218+219+ 220)	192	0	0
780	PREDPRISTOPNA IN POPRISTOPNA SREDSTVA EVROPSKE UNIJE (194+195+196+197)	193	0	0
7800	Prejeta sredstva PHARE	194	0	0
7801	Prejeta sredstva ISPA	195	0	0
7802	Prejeta sredstva SAPARD	196	0	0
7803	Popristopna pomoč	197	0	0
781	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE SKUPNE KMETIJSKE IN RIBIŠKE POLITIKE (199+200+201+202+203)	198	0	0
7810	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova tržnih ukrepov v kmetijstvu iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Jamstveni del (EAGGF - Guarantee Fund) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS)	199	0	0
7811	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova neposrednih plačil v kmetijstvu iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Jamstveni del (EAGGF - Guarantee Fund) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS)	200	0	0
7812	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova programa razvoja podeželja iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Jamstveni del (EAGGF - Guarantee Fund) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP)	201	0	0
7813	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske politike	202	0	0
7814	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje skupne ribiške politike	203	0	0
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV (205+206+207+208+933+934)	204	0	0
7820	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Usmerjevalni del (EAGGF - Guidance Fund)	205	0	0

7821	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ERDF)	206	0	0
7822	Prejeta sredstva iz Evropskega socialnega sklada (ESF)	207	0	0
7823	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Finančnega Instrumenta za usmerjanje ribištva (FIG)	208	0	0
7824	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Pobude za zaposlovanje mladih (YEI)	933	0	0
7825	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Sklada za evropsko pomoč najbolj ogroženim	934	0	0
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	209	0	0
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU (211+212+213+214)	210	0	0
7840	Prejeta sredstva iz proračuna EU za Schengensko mejo	211	0	0
7841	Druga prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje notranje politike	212	0	0
7842	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Konkurenčnost za rast in zaposlovanje	213	0	0
7843	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Državljanstvo, svoboda, varnost in pravica	214	0	0
785	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ NASLOVA PAVŠALNIH POVRAČIL (216+217)	215	0	0
7850	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova pavšalnih povračil za krepitev denarnega toka	216	0	0
7851	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova pavšalnih povračil za proračunsko izravnavo	217	0	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	218	0	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	219	0	0
788	PREJETA VRAČILA SREDSTEV IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	220	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (222+266+295+907+921)	221	6.684.083	5.669.335
40	TEKOČI ODHODKI (223+231+237+248+254+260+932)	222	2.105.638	2.101.559
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM (224+225+226+227+228+229+230)	223	171.398	133.343
4000	Plače in dodatki	224	156.852	124.995
4001	Regres za letni dopust	225	5.421	3.233

4002	Povračila in nadomestila	226	5.697	4.887
4003	Sredstva za delovno uspešnost	227	3.428	0
4004	Sredstva za nadurno delo	228	0	0
4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	229	0	0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	230	0	228
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST (232+233+234+235+236)	231	27.182	20.390
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	232	14.199	11.063
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	233	11.371	8.862
4012	Prispevek za zaposlovanje	234	741	75
4013	Prispevek za starševsko varstvo	235	160	125
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	236	711	265
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE (238+239+240+241+242+243+244+245+ 246+247)	237	1.887.058	1.927.826
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	238	721.454	480.163
4021	Posebni material in storitve	239	132.961	125.396
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	240	89.132	38.137
4023	Prevozni stroški in storitve	241	916	1.337
4024	Izdatki za službena potovanja	242	2.729	1.349
4025	Tekoče vzdrževanje	243	42.687	96.372
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	244	124.514	77.626
4027	Kazni in odškodnine	245	0	0
4028	Davek na izplačane plače	246	0	0
4029	Drugi operativni odhodki	247	772.665	1.107.446

403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI (249+250+251+252+253+931)	248	0	0
4030	Plačila obresti od kreditov - Banki Slovenije	249	0	0
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	250	0	0
4032	Plačila obresti od kreditov - drugim finančnim institucijam	251	0	0
4033	Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	252	0	0
4034	Plačila obresti od vrednostnih papirjev izdanih na domačem trgu	253	0	0
4035	Plačila obresti subjektom vključenim v sistem EZR	931	0	0
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI (255+256+257+258+259)	254	0	0
4040	Plačila obresti od kreditov - mednarodnim finančnim institucijam	255	0	0
4041	Plačila obresti od kreditov - tujim vladam	256	0	0
4042	Plačila obresti od kreditov - tujim poslovnim bankam in finančnim institucijam	257	0	0
4043	Plačila obresti od kreditov - drugim tujim kreditodajalcem	258	0	0
4044	Plačila obresti od vrednostnih papirjev, izdanih na tujih trgih	259	0	0
405	Prenos proračunu pripadajočega dela rezultata poslovanja sistema EZR preteklega leta	932	0	0
409	REZERVE (261+262+263+264+265)	260	20.000	20.000
4090	Splošna proračunska rezervacija	261	0	0
4091	Proračunska rezerva	262	20.000	20.000
4092	Druge rezerve	263	0	0
4093	Sredstva za posebne namene	264	0	0
4098	Rezervacije za kreditna tveganja v javnih skladih	265	0	0
41	TEKOČI TRANSFERI (267+271+281+282+290)	266	2.746.954	1.966.010
410	SUBVENCije (268+269+270)	267	106.567	96.842

4100	Subvencije javnim podjetjem	268	0	0
4101	Subvencije finančnim institucijam	269	0	0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	270	106.567	96.842
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM (272+273+274+275+276+277+278+279+ 280)	271	651.395	576.528
4110	Transferi nezaposlenim	272	0	0
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	273	12.500	7.654
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	274	0	0
4113	Transferi vojnim invalidom, veteranom in žrtvam vojnega nasilja	275	0	0
4114	Pokojnine	276	0	0
4115	Nadomestila plač	277	0	0
4116	Boleznine	278	0	0
4117	Štipendije	279	0	371
4119	Drugi transferi posameznikom	280	638.895	568.503
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	281	150.675	110.802
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI (283+284+285+286+287+288+289)	282	1.838.317	1.181.838
4130	Tekoči transferi občinam	283	239.419	76.535
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	284	28.277	26.901
4132	Tekoči transferi v javne sklade	285	0	0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	286	1.003.132	606.583
4134	Tekoči transferi v državni proračun	287	0	0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	288	562.855	467.535
4136	Tekoči transferi v javne agencije	289	4.634	4.284

414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO (291+292+293+294)	290	0	0
4140	Tekoči transferi mednarodnim institucijam	291	0	0
4141	Tekoči transferi tujim vladam in vladnim institucijam	292	0	0
4142	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam v tujini	293	0	0
4143	Drugi tekoči transferi v tujino	294	0	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (296)	295	1.393.039	1.118.263
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV (297+298+299+900+901+902+903+904+ 905+906)	296	1.393.039	1.118.263
4200	Nakup zgradb in prostorov	297	0	225.668
4201	Nakup prevoznih sredstev	298	0	2.538
4202	Nakup opreme	299	206.006	38.247
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	900	258.399	102.264
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	901	237.170	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	902	597.916	663.410
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	903	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	904	7.293	21.115
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	905	86.255	65.021
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	906	0	0
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (908+916)	907	438.452	483.503
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI (909+910+911+912+913+914+915)	908	32.155	30.537
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	909	16.170	15.000
4311	Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	910	15.985	15.537
4312	Investicijski transferi finančnim institucijam	911	0	0

4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	912	0	0
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	913	0	0
4315	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	914	0	0
4316	Investicijski transferi v tujino	915	0	0
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM (917+918+919+920)	916	406.297	452.966
4320	Investicijski transferi občinam	917	52.228	140.951
4321	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	918	0	0
4322	Investicijski transferi v državni proračun	919	0	0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	920	354.069	312.015
450	PLAČILA SREDSTEV V PRORAČUN EVROPSKE UNIJE (922+923+924+925+926)	921	0	0
4500	Plačila tradicionalnih lastnih sredstev v proračun Evropske unije	922	0	0
4501	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova davka na dodano vrednost	923	0	0
4502	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova bruto nacionalnega dohodka	924	0	0
4503	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova popravka v korist Združenega kraljestva	925	0	0
4504	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova popravkov BND vira v korist drugih držav	926	0	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (101-221)	927	513.865	188.129
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (221-101)	928	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	929	7	5
	Število mesecev poslovanja	930	12	12

Ime poslovnega subjekta

OBČINA ANKARAN

Šifra uporabnika

77224

Sedež poslovnega subjekta

Jadranska cesta 66, Ankaran, 6280 Ankaran-Ancarano

Šifra dejavnosti

84.110

Matična številka

2482851000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

od 01.01.2017 - 31.12.2017

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (302+313+319+320)	301	0	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (303+304+305+306+307+308+309+310+311+312)	302	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	303	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	304	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	305	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	306	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	307	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	308	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil - iz tujine	309	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil - državnemu proračunu	310	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	311	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	312	0	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (314+315+316+317+318)	313	0	0
7510	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	314	0	0
7511	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v finančnih institucijah	315	0	0
7512	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	316	0	0
7513	Sredstva, pridobljena s prodajo drugih kapitalskih deležev	317	0	0
7514	Prejeta vračila namenskega premoženja	318	0	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	319	0	0
753	Prejeta vračila danih posojil subjektom, vključenih v enotno upravljanje sredstev sistema EZR	320	0	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (322+333+340+344+347)	321	0	0
440	DANA POSOJILA (323+324+325+326+327+328+329+330+331+332)	322	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	323	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	324	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	325	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	326	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	327	0	0
4405	Dana posojila občinam	328	0	0
4406	Dana posojila v tujino	329	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	330	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	331	0	0

4409	Plačila zapadlih poroštev	332	0	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB (334+335+336+337+338+339)	333	0	0
4410	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	334	0	0
4411	Povečanje kapitalskih deležev v finančnih institucijah	335	0	0
4412	Povečanje kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	336	0	0
4413	Skupna vlaganja (joint ventures)	337	0	0
4414	Povečanje kapitalskih deležev v tujino	338	0	0
4415	Povečanje drugih finančnih naložb	339	0	0
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE (341+342+343)	340	0	0
4420	Dana posojila iz sredstev kupnin	341	0	0
4421	Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije	342	0	0
4422	Povečanje kapitalskih deležev države iz sredstev kupnin	343	0	0
443	POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH IN DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI IMAJO PREMOŽENJE V SVOJI LASTI (344+345+346)	344	0	0
4430	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih	345	0	0
4431	Povečanje premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti	346	0	0
444	Dana posojila subjektom vključenim v enotno upravljanje sredstev sistema EZR	347	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV	348	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV	349	0	0

Ime poslovnega subjekta

OBČINA ANKARAN

Šifra uporabnika

77224

Sedež poslovnega subjekta

Jadranska cesta 66, Ankaran, 6280 Ankaran-Ancarano

Šifra dejavnosti

84.110

Matična številka

2482851000

Izkaz računa financiranja
od 01.01.2017 - 31.12.2017

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (352+358)	351	0	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE (353+354+355+356+357)	352	0	0
5000	Najeti krediti pri Banki Slovenije	353	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	354	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	355	0	0
5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	356	0	0
5004	Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev na domačem trgu	357	0	0
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI (359+360+361+362+363)	358	0	0
5010	Najeti krediti pri mednarodnih finančnih institucijah	359	0	0
5011	Najeti krediti pri tujih vladah	360	0	0
5012	Najeti krediti pri tujih poslovnih bankah in finančnih institucijah	361	0	0
5013	Najeti krediti pri drugih tujih kreditodajalcih	362	0	0
5014	Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev	363	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (365+371)	364	0	0
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA (366+367+368+369+370)	365	0	0
5500	Odplačila kreditov Banki Slovenije	366	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	367	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	368	0	0
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	369	0	0
5504	Odplačila glavnice vrednostnih papirjev, izdanih na domačem trgu	370	0	0
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO (372+373+374+375+376)	371	0	0
5510	Odplačila dolga mednarodnim finančnim institucijam	372	0	0
5511	Odplačila dolga tujim vladam	373	0	0
5512	Odplačila dolga tujim poslovnim bankam in finančnim institucijam	374	0	0
5513	Odplačila dolga drugim tujim kreditodajalcem	375	0	0
5514	Odplačila glavnice vrednostnih papirjev, izdanih na tujih trgih	376	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (351-364)	377	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (364-351)	378	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (927+348+377)-(928+349+378)	379	513.865	188.129
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (928+349+378)-(927+348+377)	380	0	0

Ime poslovnega subjekta

OBČINA ANKARAN

Šifra uporabnika

77224

Sedež poslovnega subjekta

Jadranska cesta 66, Ankaran, 6280 Ankaran-Ancarano

Šifra dejavnosti

84.110

Matična številka

2482851000

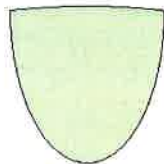
Izkaz prihodkov in odhodkov režijskih obratov

od 01.01.2017 - 31.12.2017

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (601+602-603+604)	600	200.381	192.170
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	601	200.381	192.170
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	602	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	603	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	604	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	605	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	606	436	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (608+609)	607	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	608	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	609	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (600+605+606+607)	610	200.817	192.170
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (612+613+614)	611	643.623	550.394
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	612	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	613	95.803	119.559
461	STROŠKI STORITEV	614	547.820	430.835
	F) STROŠKI DELA (616+617+618)	615	3.418	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	616	3.009	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	617	409	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	618	0	0
462	G) AMORTIZACIJA	619	6.692	3.235
463	H) REZERVACIJE	620	0	0
del 465	I) DAVEK OD DOBIČKA	621	0	0
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	622	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	623	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	624	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (626+627)	625	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	626	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	627	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (611+615+619+620+621+622+623+624+625)	628	653.733	553.629
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (610-628)	629	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (628-610)	630	452.916	361.459

OBČINA ANKARAN
COMUNE DI ANCARANO
Jadranska cesta 66, p.p. 24,
6280 ANKARAN – ANCARANO



LETNO POROČILO OBČINE ANKARAN ZA LETO 2017

OBČINA ANKARAN – COMUNE DI ANCARANO

Davčna št.: 71620176, Matična št.: 2482851000, TRR: IBAN SI56 0141 3010 0021 378, TEL: +386 (0)5 66 53 000
e-mail: info@obcina-ankaran.si, spletna stran: www.obcina-ankaran.si

VSEBINA:

UVODNA POJASNILA

PRVI DEL:
POSLOVNO POROČILO

DRUGI DEL:
RAČUNOVODSKO POROČILO

UVODNA POJASNILA

Uvod

Ankaran leži na južnem pobočju Miljskih gričev na polotoku med Koprskim in Miljskim zalivom. Naselje se razteza od Debelega rtiča na severozahodu do severnega vznožja osamelca Sermin (84 m) na jugu. Ugodna prisojna lega, zavarovana pred severnimi vetrovi, je v preteklosti omogočila razvoj zdravstvene, zdraviliške in turistične dejavnosti, kmetijstva, vinogradništva in oljkarstva. Bogastvo naravnih danosti tega prostora predstavlja fenomen evropske in ne samo slovenske ravni, česar se v Sloveniji vse premalo zavedamo. Na območju Ankaran je bila tako ustanovljena Občina Ankaran, ki obsega naselje Ankaran in je zadnja ustanovljena občina v Republiki Sloveniji. Občina Ankaran se razteza na območju 8 km² in ima 3.219 prebivalcev.

Občina Ankaran je lokalna samoupravna skupnost in pravna oseba javnega prava, ustanovljena z odločbo Ustavnega sodišča RS, št. U-I-114/11-12 z dne 09.06.2011, (UL RS, št. 47/2011) ter predstavlja skupnost občanov, organiziranih za zadovoljevanje skupnih potreb lokalnega pomena na območju Ankarana. Organi Občine Ankaran so občinski svet, župan in nadzorni odbor. Občinski svet Občine Ankaran je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine. V skladu s statutom ima občinski svet stalna delovna telesa - odbore. Člani občinskega sveta, delovnih teles le-tega in nadzornega odbora opravljajo svojo funkcijo nepoklicno in so voljeni oziroma imenovani za dobo štirih let. Članstvo in delo v občinskem svetu, odborih jin nadzornem odboru je skladno s Statutom Občine Ankaran častno, zato člani za svoje delo ne prejemajo nobenega plačila oziroma le simbolično plačilo v višini 1 evra. Sedež Občine Ankaran je na naslovu Jadranska cesta 66, 6280 Ankaran - Ancarano.

Skladno z določbo 15.b člena Zakona o lokalni samoupravi (v nadaljevanju ZLS) in odločbo Ustavnega sodišča RS št. U-I-114/11-12 z dne 09.06.2011 so potekale prve lokalne volitve v Občini Ankaran oziroma prve volitve za člane občinskega sveta in župana Občine Ankaran 05.10.2014. Občinski svet Občine Ankaran se je konstituiral na svoji prvi sej dne 22.10.2014, ko je nastopil svojo funkcijo tudi župan Občine Ankaran. Občina Ankaran pa se je skladno z določbo 15. b člena ZLS konstituirala in začela samostojno opravljati svoje naloge s 01.01.2015.

**PRVI DEL:
POSLOVNO POROČILO**

1 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULATIH

Občina Ankaran je v letu 2017 izvedla številne postopke za izboljšanje njenega delovanja, kot so:

- nadaljevala s postopki za vzpostavitev delovanja organov občine;
- nadaljevala s pripravo osnovnih aktov, potrebnih za delovanje občine;
- nadaljevala s postopki za vzpostavitev rednega delovanja občinske uprave;
- vzpostavljala podatkovne zbirke za delovanje občine (za pobiranje prihodkov, za postopke povezane s prostorom...);
- objavila razpis za 10 uradniških in 8 strokovno-tehničnih delovnih mest;
- urejala osnovne prostorske in druge pogoje za delovanje občinske uprave in občinskih organov.

Ob naštetem pa je morala Občina Ankaran istočasno voditi redne upravne in druge postopke za redno delovanja občine in za potrebe občanov (voditi upravne postopke na področju socialnega varstva, na področju urejanja in načrtovanja prostora, na področju šolstva, na področju zdravstva, na področju skrbi za starejše občane,...). Poleg vzpostavljanja občine in njenih organov, vodenja rednih postopkov poslovanja občine pa je občina izvedla (oziroma začela z izvajanjem) tudi nekatere investicijske in razvojne naloge. Tako je občina:

- za potrebe delovanja Knjižnice Ankaran uredila in opremila prostor, nabavila računalniško in drugo opremo ter zagotovila sredstva za temeljno zbirko knjižničnega gradiva s 5.000 enotami. Knjižnica je bila slavnostno odprta 24. 4. 2017.
- prenovila kuhinji v zavodu OŠV Ankaran in s tem omogočila pripravo hrane za potrebe šole in vrtca. Nabavljena je bila nova toplotna črpalka za ogrevanje oz. hlajenje prostorov kuhinje in šolske telovadnice;
- obnovila prostore in zagotovila opremo za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje v italijanskem učnem jeziku, in sicer za najmanj dva oddelka. Prostori in oprema so bili predali v uporabo 11. 10. 2017, enota vrtca Delfino blu Ankaran pa je dejavnost začela izvajati 16. 10. 2017;
- zagotovila sredstva za obnovo ločenih prostorov v paviljonu C Ortopedske bolnišnice Valdoltra za potrebe delovanja splošne Ambulante Ankaran, ki je začela delovati 24. 1. 2017;
- uredila 65 novih parkirnih mest v bližini objekta Regentova ulica 6–10, od tega sta dve parkirišči namenjeni invalidom. Parkirišče je bilo predano v uporabo 17. 3. 2017;
- obnovila je otroško igrišče ob Domu družbenih dejavnosti, ki je v času, ko enota vrtca Delfino blu ne deluje, dostopno vsem občanom, idr.

Občina Ankaran je pričela in izvedla nekatere pravno zelo zahtevne projekte oziroma projekte v katerih se pojavljajo zahtevnejša pravna vprašanja, in sicer:

- nadaljevala s postopki delitve skupnega nepremičnega premoženja z MOK;
- nadaljevala s postopkom priprave Občinskega prostorskega načrta in izvajala zaščitne ukrepe, ki onemogočajo pozidavo priobalnega pasu ter drugih zaščitnih območji;
- pričela s postopki za ustanovitev Krajskega parka Debeli rtič;
- nadaljevala s postopki za izpodbijanje uredbe DPN, ki dopušča gradnjo tretjega pomola;
- nadaljevala s postopki zoper načrtovano izgradnjo plinovoda Trst – Gradež in plinskega terminala v Žavljah, ki bi imel posledice tudi na okolje na območju Občine Ankaran;
- branila svoj položaj in interese v zvezi z opravljanjem pristaniške dejavnosti na njenem območju ter delitvijo koncesijske dajatve iz tega naslova pri pristojnem ministrstvu, ki načrtuje spremembe v sistemu delitve med MOK in Občino Ankaran;
- branila svojo izvirno pristojnost na področju prostorskega načrtovanja napram načrtovanim posegom države na območju DPN;
- branila premoženje tako, da je vstopala v sodne postopke v zvezi z nepremičninami na območju OA, v katerih je bila pred njo udeležena MOK oziroma so se začeli po njeni ustanovitvi.

1.1 VZPOSTAVITEV DELOVANJA OBČINSKIH ORGANOV IN OBČINSKE UPRAVE

Občina je konec maja 2017 objavila razpis za 10 uradniških in 8 strokovno-tehničnih delovnih mest. Za strokovno-tehnična delovna mesta je prispelo 604 prijav, za uradniška delovna mesta v občinski upravi in kabinetu župana pa 350. V drugi krog natečajnega postopka desetih uradniških zaposlitev, kjer so se kandidati predstavili in dokazovali znanja s posameznih delovnih področij občinske uprave in kabineta župana, je natečajna komisija povabila 99 kandidatov. Izmed njih je izbrala prvih 8 kandidatov, ki so v natečajnem postopku dosegli najboljše rezultate, ter tako zaključila zahteven postopek zaposlitve vodstvenega in strokovnega kadra, ki bo v prihodnje skrbel za strokovno vodenje ter delovanje občinske uprave in kabineta župana. S tem se je zaključilo pomembno obdobje vzpostavitve občinskih struktur. Občina se bo z novimi močmi končno lahko popolnoma usmerila k razvoju in izboljšavam v kraju.

Na dan 31.12.2017 je bilo zaposlenih 9,5 javnih uslužbencev in 1 profesionalni funkcionar, novi vodje oddelkov in direktor občinske uprave pa delo nastopijo s 1.3.2018 oziroma 1.4.2018.

1.2 PRIPRAVA OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE ANKARAN

Proces priprave občinskega prostorskega načrta za Občino Ankaran (OPN) je v polnem teku.

Dne 05.11.2016 je potekala delavnica na temo prostorskega razvojnega scenarija Občine Ankaran v sodelovanju z Züriško visoko šolo za aplikativne znanosti – ZHAW in Fakulteto za arhitekturo Univerze v Ljubljani. Na delovnem srečanju so sodelovali še člani širše projektne skupine s predstavniki občine in županom ter predstavniki prostorskega načrtovalca. Udeleženci so podajali svoja stališča glede osrednjih tem prostorskega razvoja, štirih predstavljenih scenarijev, in se opredeljevali glede temeljnih smernic razvojnih območij ter kakovosti prostora. V razpravi so osnutek prostorskega razvojnega scenarija dopolnili tako, da vključuje kakovostne predloge iz štirih izhodiščnih scenarijev in hkrati podpira razvojno vizijo Občine Ankaran. Ta naj se uresničuje v treh glavnih razvojnih območjih: v območju poudarjenega življenja in bivanja, v območju naravnega okolja in v območju za gospodarske dejavnosti. Ob ohranjenem zelenem pasu je potrebno pozornost nameniti dostopu do morja in graditi identiteto Ankarana kot obmorske občine. Delovnemu srečanju je sledila delavnica z nekaterimi ključnimi gospodarskimi in javnimi deležniki, ki so se je udeležili predstavniki Luke Koper, d.d., podjetja Adria, d.o.o., Ortopedske bolnišnice Valdoltra, Ministrstva za notranje zadeve, Ministrstva za obrambo – 430. mornariškega divizion in Rdečega križa Slovenije – Mladinskega zdravilišča in letovišča Debeli rtič. Delavnica je bila namenjena predstavitvi osnutka prostorskega razvojnega scenarija ter ugotovitvi skladnosti in morebitnih razhajanj med strategijami, načrti in usmeritvami teh deležnikov in prostorskim razvojnim scenarijem občine.

Po delavnici s ključnimi gospodarskimi in javnimi deležniki je dne 22.11.2016 na isto temo sledil še javni posvet, namenjen občankam in občanom Ankarana. Vabljeni so bili tudi mediji in ostala zainteresirana javnost. Posveta se je udeležilo več kot 200 občank in občanov Ankarana. Velikemu številu zbranih udeležencev, ki jim je bila prvič dana možnost soustvarjanja prostorskega razvoja, so bile pojasnjene okoliščine prostorskega načrtovanja v občini, v nadaljevanju pa predstavljen postopek in časovni okvir priprave OPN, štirje potencialni koncepti razvoja Ankarana in osnutek prostorskega razvojnega scenarija Občine Ankaran, ki predstavlja peto različico – sintezo konceptualnih predlogov strokovnjakov in pričakovanj lokalnih deležnikov. Občanke in občani, ki so bili med razpravo povabljeni k podajanju svojih mnenj o predstavljenem osnutku prostorskega razvojnega scenarija, so podali številne koristne in konstruktivne predloge. Skupno stičišče vseh predlogov je bila želja po kakovostnejšem življenju v občini.

V času od 1.12.2016 do 31.12.2016 je Občina Ankaran prejela 58 pobud občanov za vnos v OPN, od katerih je bilo 9 nepopolnih oziroma so jih pobudniki umaknili. 7 pobud se je nanašalo na spremembo prostorsko izvedbenih pogojev, 49 pa na spremembo namenske rabe prostora. Popolne pobude so bile vrednotene na podlagi enotnih kriterijev za obravnavo pobud, odgovore nanje pa bodo pobudniki prejeli v marcu 2018.

V letu 2017 sta bili izvedeni dve delavnici širše projektne skupine za izdelavo OPN. Na podlagi delavnic so bile v nadaljevanju izdelane naslednje strokovne podlage:

- Prostorski razvojni scenarij Občine Ankaran,
- Strokovne podlage za poselitev,
- Urbanistični načrt naselja Ankaran in
- Krajinska zasnova za obalni pas in zaledje Ankaran,
- ter strateški del OPN.

Poročilo o napredku priprave OPN je bilo občanov predstavljeno na zboru občanov dne 4.12.2017.

1.3 ZAVAROVANJE DEBELEGA RTIČA

Skrajni zahodni del Debelega Rtiča s pripadajočim dvestometerskim pasom morja je bil z občinskim odlokom že leta 1991 razglašen za naravni spomenik. Zavarovanje je bilo vzpostavljeno predvsem z namenom preprečiti izvedbo zamisli o postavitvi plinskega terminala. Obseg (le skrajni del rta) in status (naravni spomenik) zavarovanega območja sta bila opredeljena na osnovi Zakona o naravni in kulturni dediščini ter metodologije, katere cilj je bil predvsem ohranjanje posameznih, izstopajočih delov narave.

Ukrepi varstva narave, ki trenutno veljajo na Debelem rtiču, ne zagotavljajo dovolj učinkovitega varovanja in ohranjanja narave. Zavarovano območje obsega le skrajni del rta in s tem samo manjši del območij, pomembnih z vidika varstva naravnih vrednot in ohranjanja biotske pestrosti. Veljavni občinski odlok je zastarel in neustrezen. Delno sicer opredeljuje varstvo manjšega dela naravnih vrednot, a je popolnoma neustrezen in pomanjkljiv z vidika ohranjanja biotske pestrosti. Glede na dejstvo, da je polotok Debeli rtič eno ključnih območij z vidika ohranjanja biotske raznovrstnosti slovenskega morja in morskega obrežja, je potrebno obstoječe zavarovano območje razširiti in vanj vključiti tudi preostala območja z naravovarstvenim statusom, obstoječi občinski odlok pa nadomestiti z novim pravnim aktom, v katerem bodo ustrezno opredeljene tudi vsebine, ki v obstoječem odloku manjkajo, to so razvojne usmeritve, upravljanje in nadzor. V ta namen je:

- Občina Ankaran dne 3. 11. 2016 Ministrstvu za okolje in prostor (v nadaljevanju: MOP) podala pobudo za sklenitev dogovora iz 46. a člena ZON in sicer dogovora o varstvu naravnih vrednot državnega pomena, ki se nahajajo v načrtovanem Krajinskem parku Debeli rtič. Na podlagi usklajevanj s predstavniki MOP in soglasja Občinskega sveta Občine Ankaran je predvideno, da bo zadevni dogovor podpisan v marcu 2018;
- Zavod RS za varstvo narave pripravil osvežene strokovne podlage za razglasitev Krajinskega parka Debeli rtič. Strokovne podlage so bile Občini Ankaran predane 25.1.2018;
- pristopila k izdelavi Odloka o Krajinskem parku Debeli rtič. Predlog odloka je bil pripravljen 22.2.2018. Po seznanitvi in na podlagi sklepa Občinskega sveta Občine Ankaran z dne 27.2.2018 se bo izvedla 60 dnevna javna razgrnitev odloka.

1.4 PREDŠOLSKA VZGOJA IN OSNOVNOŠOLSKO IZOBRAŽEVANJE V ITALIJANSKEM UČNEM JEZIKU

Občina Ankaran in MOK s Sporazumom o delni delitvi skupnega premoženja ter delni delitvi ustanoviteljskih pravic in obveznosti v skupnih javnih zavodih na področju predšolske vzgoje in osnovnošolskega izobraževanja sicer nista razdelili premoženja in ustanoviteljskih pravic javnih zavodov s področja vzgoje in izobraževanja, ki delujejo v italijanskem učnem jeziku, vendar sta tudi na tem področju dosegli pomemben dogovor. Za javno vzgojno-izobraževalni zavod Scuola elementare Pier Paolo Vergerio il Vecchio Capodistia - Osnovna šola Pier Paolo Vergerio il Vecchio Koper, sta se dogovorili, da se spremeni ustanovitveni akt tako, da je šolski okoliš šole določen za območje Občine Ankaran in MOK. Za javno vzgojno-izobraževalni zavod Giardino d'infanzia Delfino blu pa sta se občini dogovorili, da opravlja javni zavod Vrtec Delfino Blu javno službo predšolske vzgoje z vzgojnim delom v italijanskem jeziku za območje MOK in Občine Ankaran ter da se ne glede na sedež Vrtca Delfino Blu Koper kot območje občine stalnega bivališča staršev, ki vključujejo otroka v vrtec, šteje območje MOK in Občine Ankaran. Z drugimi besedami to pomeni, da so starši obeh občin pri vpisu v italijanski vrtec izenačeni v vseh pravicah in obveznostih. Prav tako je bil na željo CAN Ankaran dosežen dogovor, da se bo v Ankaranu odprla enota italijanskega vrtca. Dogovor je bil v jeseni 2017 tudi realiziran.

1.5 PRIDOBIVANJE STRATEŠKIH NEPREMIČNIN

Novembra 2017 so predstavniki Občine Ankaran in Ministrstva za infrastrukturo uskladili cene nepremičnin in podpisali pogodbo o nakupu nepremičnin, ki so potrebne za izgradnjo serminskega vhoda v pristanišče Koper. Gre za tri zemljišča s skupno površino 7.708 m², za katera je Republika Slovenija (v nadaljevanju: RS) Občini Ankaran plačala 598.067 EUR. RS pa se je zavezala, da bo Občini Ankaran najkasneje do konca februarja 2018 ponudila v odkup nepremičnini na območju Sv. Katarine v skupni izmeri 7.708 m². Za Občino Ankaran je podpis pogodbe pomemben, saj bo tako pridobila površine za ureditev novega športno-rekreacijskega parka. Medtem pa se nadaljujejo pogovori za zamenjavo tudi nekaterih drugih zemljišč. Gre predvsem za zaledne površine v lasti občine, ki jih Luka Koper potrebuje za razvoj, in nepremičnine, ki so na območju naše občine, pa so v lasti države.

Začetek decembra je prinesel nov elan za nadaljnji razvoj in izpeljavo pomembnih projektov, za katere si Ankarančani prizadevajo že desetletja. V decembru 2017 je bila sklenjena menjalna pogodba za šest strateških nepremičnin z družbo Grafist. Z zamenjavo bo Občina Ankaran postala lastnica nepremičnin, ki jih potrebuje za uresničitev občinskega prostorskega načrta. Te nepremičnine so: (1) pokopališče nad cerkvijo, (2) gradbene parcele pod cerkvijo, (3) parkirišče in objekt nad Jadransko cesto nasproti Ortopedske bolnišnice Valdoltra, (4) parcele ob Adriji Ankaran, (5) parcele nad sredozemskim slanim travnikom pri Sv. Nikolaju ter (6) parcele in objekti ob vhodu v Športno-rekreacijski park Sv. Katarina. Družba Grafist pa bo postala lastnik dela kasete 5A, ki jo bo uredila in ponudila koprskemu tovrnemu pristanišču v uporabo za opravljanje pristaniške dejavnosti.

1.6 TOŽBI PROTI IZGRADNJI PLINSKEGA TERMINALA V ŽAVLJAH IN PLINOVODA TRST - GRADEŽ

Občina Ankaran je že v oktobru 2016 na Upravno sodišče dežele Lazio v Rimu vložila tožbo zoper dva dekreta italijanskega Ministrstva za okolje, ki se nanašata na gradnjo plinskega terminala v Žavljah. Pri tožbi ima Občina Ankaran neposredni pravni interes izpodbijati pravne akte sosednje države, saj terminal v Žavljah pri Trstu ogroža varnost in zdravje njenih občanov ter okolja. Za samostojno tožbo se je občina odločila ravno zaradi zaščite Ankaranskega polotoka in ohranitve kakovostnega življenjskega prostora. Občina Ankaran nasprotuje neracionalnim, zastarelim in konceptualno zgrešenim posegom v okolje, med katere sodi tudi gradnja uplinjevalnikov v severnem Jadranu.

Občina Ankaran je 26. oktobra 2017 na Deželno upravno sodišče dežele Lazio v Rimu vložila še tožbo zoper italijansko ministrstvo za varstvo okolja in morja ter ministrstvo za kulturo in turizem, ki sta izdali okoljevarstveno soglasje za plinovod Trst–Gradež. Postopki pred italijanskimi oblastmi po mnenju Občine Ankaran dokazujejo, da je drobljenje projekta v praksi izničilo preventivno vlogo celovite presoje vplivov na okolje. Terminal v Žavljah pri Trstu in plinovod Trst – Gradež sta bila namreč obravnavana kot ločena projekta, za katera sta bili izdani dve ločeni pozitivni mnenji o skladnosti z okoljskimi zahtevami. Presoji obeh projektov naj bi se uskladili šele v izvedbeni fazi. S tem so bile iz presoje izločene občine na obeh straneh meje, kot tudi sosednja država Republika Slovenija.

2 POROČILO O DELU ORGANOV OBČINE ANKARAN V LETU 2017

2.1 OBČINSKI SVET

Občinski svet Občine Ankaran je v letu 2017 zasedal na šestih rednih in eni dopisni seji. Na omenjenih sejah je svet obravnaval najrazličnejše tematike ter sprejel 48 sklepov.

Na 1. dopisni seji dne 31.1.2018 so se člani Občinskega sveta seznanili s kadrovskimi postopki izbire ravnatelja/ravnateljice Osnovne šole in vrtca Ankaran in poročilom predsednice Komisije za mandatna vprašanja in imenovanje ter podali mnenje o treh najprimernejših kandidatih za zasedbo mesta ravnatelja/ravnateljice.

Občinski svet Občine Ankaran je na 16. redni seji z dne 28.2.2017 odločno nasprotoval gradnji nove bazne postaje za mobilno telefonijo v bližini šole in sprejel Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi, organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Ankaran, kot podlago za zaključek projekt vzpostavljanja občinskih organov in občinske uprave ter izvedbo razpisa in zapolnitev manjkajočih delovnih mest. Občinski svet je skladno z zakonodajnimi določili tudi pooblastil župana, da, v kolikor z županom MOK ne bi uspela skleniti sporazuma o dokončni delitvi še nerazdeljenega premoženja, uporabi vsa razpoložljiva pravna sredstva za doseg poštene in zakonite razdelitve premoženja. Na področju urejanja prostora se Občina Ankaran srečuje tudi z nerazrešenimi vprašanji v razmerju do Republike Slovenije in nekaterih gospodarskih subjektov, zato so člani občinskega sveta župana prav tako pooblastili za uporabo vseh pravnih sredstev za njihovo ureditev. Pri tem gre za investicijske in gradbene posege v prostor, ki so bili zasnovani v preteklosti in niso oziroma ne bodo izvedljivi po novih ureditvenih načrtih Občine Ankaran.

Občinski svet Občine Ankaran je na 17. redni seji z dne 28.3.2017 sprejel zaključni račun proračuna za leto 2016 ter se seznanil z Letnim poročilom Občine Ankaran za leto 2016. Svetniki so potrdili tudi nov cenik storitev odvoza odpadkov do leta 2019 ter podali soglasje o višini plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Osnovne šole in vrtca Ankaran.

Občinski svet Občine Ankaran je na 18. redni seji z dne 23.5.2017 potrdil Sporazum o organizaciji predšolske vzgoje v italijanskem jeziku na območju Občine Ankaran z MOK. Občina Ankaran se je s sporazumom zavezala zagotoviti ustrezne prostore in opremo za delovanje Enote Ankaran, in sicer v objektu na naslovu Bevkova 1 v Ankaranu, ter jih predati v brezplačno uporabo Vrtcu Delfino blu. Prav tako se je Občina Ankaran zavezala zagotavljati tudi sredstva za stroške delovanja Enote Ankaran, ki se skladno z veljavno zakonodajo ne všteto v ceno programa vrtca in bi jih moral zagotavljati ustanovitelj. Občinski svet je podal več soglasij k sklepom Občinskega sveta MOK in sicer: sprejemu poslovnega in finančnega poročila JSS MOK za leto 2016 in imenovanju, imenovanju revizorja za poslovno in finančno poročilo JSS MOK za leto 2017, imenovanju direktorice Javnega zavoda Obalne lekarne Koper, imenovanju članov Sveta Javnega zavoda Gasilska brigada Koper in imenovanju članic Sveta Javnega zavoda Oblane lekarne Koper. Svetniki so se seznanili s strokovnim mnenjem o vplivu neionizirnih elektromagnetnih sevanj (EMS) na biološke sisteme in na zdravje in predlogom za vključitev Občine Ankaran v Združenje slovenskih občin oljk in oljčnega olja.

Občinski svet Občine Ankaran je na 19. redni seji z dne 17.10.2017 sprejel sklep o razglasitvi javnega dobra na dostopni poti do obale, t.i. območje »Gradis«, sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o letnem načrtu ravnanja s stvarnim in finančnim premoženjem Občine za leto 2017 ter rebalans proračuna Občine Ankaran za leto 2017. Člani občinskega sveta so imenovali predstavnika v volilno telo za volitve predstavnikov lokalnih interesov v Državnem svetu RS ter se seznanili z Odlokom MOK o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Gasilska brigada Koper in Odlokom MOK o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda za šport. Člani občinskega sveta so podali soglasje Javnemu zavodu Gasilska brigada Koper za nakup gasilskih vozil.

Člani občinskega sveta so se na 20. seji Občinskega sveta z dne 1.12.2017 seznanili s potekom načrtovanja proračuna občine za leto 2017 ter realizacijo kupoprodajne pogodbe za nepremičnine na serminskem vhodu za koprsko pristanišče. Člani občinskega sveta so podali soglasje za sklenitev menjalne pogodbe za šest

strateških nepremičnin z družbo Grafist, sprejeli drugi rebalans proračuna Občine Ankaran za leto 2017 in potrdili občinski razvojni program št. 6 »Skrb za starejše«. Dodatno so se seznanili z imenovanjem direktorja Osrednje knjižnice Srečka Vilharja Koper in poročilom župana o njegovem poročanju KPK po 5. odstavek 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11) ter Občinski zvezi športnih društev Ankaran podali soglasje za uporabo imena Občine Ankaran.

Občinski svet Občine Ankaran je na 21. redni seji z dne 19.12.2017 sprejel Odlok o proračunu Občine Ankaran za leto 2018 in Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ankaran. Svetniki so potrdili Elaborat o oblikovanju cen storitev javne službe odvodnjavanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v MOK in Občine Ankaran za obdobje 2018–2020, in podali soglasje k Predlogu sklepa Občinskega sveta MOK o sprejemu Poslovnega in finančnega načrta Javnega stanovanjskega sklada MOK za leto 2018. Občinski svet je seznanil z ustanovitvijo in pravili delovanja Zveze športnih društev Ankaran ter sprejel sklep, da bo Občina Ankaran sodelovala z Zvezo športnih društev Ankaran in zvezo podpirala pri njeni vključitvi v Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez.

2.2 ŽUPAN

Župan kot predstavniški in izvršilni organ občine predstavlja in zastopa občino, izvršuje odločitve občinskega sveta in proračun občine ter usmerja in nadzira delovanje občinske uprave. Župan Občine Ankaran Gregor Strmčnik je v letu 2017 tako kot edini poklicni funkcionar v občini predstavljal vodilno vlogo in silo pri doseganju zastavljenih ciljev občine in njenem delu.

Župan je vodil in izvajal vsa opravila administrativno tehnične in logistične narave, ki so vezana na delo župana. Izvajal je naloge v zvezi s stiki z javnostjo ter pripravljaval protokolarne dogodke in srečanja kot so proslave državnih praznikov in otvoritve ter obeležitve pomembnih občinskih zadev. Tukaj velja omeniti tvorno sodelovanje z javnim zavodom OŠV Ankaran in društvi.

V kabinetu župana se vodijo vse aktivnosti na področju odnosov z državo in različnimi ministrstvi, predvsem v zvezi z Državnim prostorskim načrtom za pristanišče Koper in pristojnostmi države in občin glede prostorskega načrtovanja.

Župan vodi in koordinira aktivnosti povezane z razpolaganjem s stvarnim premoženjem, predvsem to velja za program zamenjave občinskih nepremičnin z nepremičninami v lasti Republike Slovenije oziroma pridobivanje zemljišč, ki so pomembna za izvajanje razvojnih in investicijskih projektov Občine Ankaran.

Župan vodi aktivnosti povezane z destinacijsko znamko in izvedbo javnega natečaja za oblikovanje idejne rešitve občinskega grba in zastavo.

Župan je predsedoval natečajni komisiji, ki je vodila postopek za zasedbo za 10 uradniških in 8 strokovno-tehničnih delovnih mest.

Občina Ankaran ima dva podžupana, ki funkcijo opravljata nepoklicno.

Podžupana sta prevzela precejšnji del protokolarnih nalog in se redno odzivala na vabila tako lokalnih deležnikov kot tudi širše.

Podžupanja Barbara Švagelj je pooblaščenka za zastopanje interesov Občine Ankaran v Svetu južnoprimorske regije, Razvojnem svetu južnoprimorske regije in Lokalni akcijski skupini Istre. Podžupanja je uspešno vodila projekt reorganizacije predšolske vzgoje in osnovnošolskega izobraževanja v Občini Ankaran ter projekt počitniškega varstva v sodelovanju z Ortopedsko bolnišnico Valdoltra. Sodelovala je še na projektih vzpostavitve Knjižnice Ankaran, Doma družbenih dejavnosti in enote italijanskega vrtca Delfino Blu. Vodila je javni razpis za sofinanciranje delovanja in programov društev ter vsakodnevno aktivno sodeluje pri delu občinske uprave s področja oddelka družbenih dejavnosti.

Podžupan italijanske narodnostne skupnosti, Franko Železnjak se je aktivno zavzemal in udeleževal vseh dogodkov, ki so povezani z italijansko narodnostno skupnostjo. Poleg funkcije podžupana v Občini Ankaran je Franko Železnjak tudi član Sveta Samoupravne skupnosti italijanske narodnosti Ankaran, ter se je v okviru obeh funkcij zavzema za pravice italijanske narodnostne skupnosti in vseh ostalih občanov Ankarana. Prav tako je pri procesu vzpostavitve prostorov občinske uprave bil vedno prisoten in pripravljen priskočiti na pomoč.

2.3 NADZORNI ODBOR

Nadzorni odbor je organ Občine Ankaran, ki opravlja nadzor nad razpolaganjem s finančnim in stvarnim premoženjem občine, nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna ter finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

V letu 2017 je Nadzorni odbor izvedel eno redno sejo, na kateri so člani Nadzornega odbora se seznanili z Odlokom o proračunu Občine Ankaran za leto 2017, sprejeli Poročilo o delu Nadzornega odbora za leto 2016, Program dela Nadzornega odbora za leto 2017, Poročilo o nadzoru poslovanja občine v delu, ki se nanaša na stroške pogodbenih razmerij z zaposlenimi v občinski upravi Občine Ankaran, ter obravnavali odzivno poročilo župana Občine Ankaran na predlog Poročila o nadzoru nad porabo sredstev za kritje stroškov pravnega zastopanja v obdobju od 1.1.2016 do 5.12.2016 v Občinski upravi Občine Ankaran.

2.4 OBČINSKA UPRAVA

Skladno z 49. členom Zakona o lokalni samoupravi občinska uprava v okviru svojih pravic in dolžnosti opravlja upravne, strokovne, organizacijske in druge naloge, ki jih v skladu z zakonodajo izvaja za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev ter izvrševanje odločitev občinskega sveta in župana. Poleg tega nudi tudi strokovno in administrativno pomoč za delovanje drugih organov občine. Občinsko upravo ustanovi občinski svet na predlog župana s splošnim aktom, s katerim določi njene naloge in notranjo organizacijo. Občinsko upravo usmerja in nadzira župan, delo občinske uprave pa vodi direktor občinske uprave, ki ga imenuje in razrešuje župan.

Občinski svet Občine Ankaran je dne 28.2.2017 z Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi, organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Ankaran organizacijo občinske uprave spremenil tako, da se je le-ta razčlenila na notranje organizacijske enote in sicer kabinet župana, sekretariat; oddelek za družbene dejavnosti; oddelek za gospodarske dejavnosti; oddelek za okolje in prostor; oddelek za razvoj in investicije; oddelek za finance in računovodstvo; oddelek za pravne zadeve in lokalno samoupravo; režijski obrat ter oddelek za javno varnost in zaščito.

Župan Občine Ankaran je dne 15.3.2017 sprejel Pravilnik o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Občinski upravi Občine Ankaran. Pravilnik ureja organizacijo in sistemizacijo delovnih mest za opravljanje nalog Občinske uprave in sicer:

- organizacijo v skladu z Odlokom, ki ureja organizacijo in delovno področje občinske uprave, način dela, pooblastila in odgovornosti delavcev znotraj občinske uprave, način zagotavljanja javnosti dela občinske uprave ter način sodelovanja med organizacijskimi enotami znotraj občinske uprave in drugimi organi občine,
- sistemizacijo delovnih mest, v kateri so določene naloge posameznih delovnih mest, pogoji za zasedbo delovnih mest in posebna pooblastila za posamezna delovna mesta, število in vrsta uradniških ter število in vrsta strokovno-tehničnih delovnih mest.

Sestavni del Pravilnika je tudi Katalog delovnih mest z navedbo nazivov, stopenj nazivov, položajev, pogojev za zasedbo delovnega mesta (raven in smer strokovne izobrazbe, delovne izkušnje, poskusno delo in drugi posebni pogoji), oceno tveganja v skladu z Zakonom o varstvu pri delu, opredelitvijo posebnih pooblastil delavcev, opisov nalog posameznih delovnih mest ter ostalimi elementi iz 7. člena ZSPJS.

2.4.1 Kabinet župana

Kabineta župana opravlja naloge administrativne, strokovne in druge podpore za župana, podžupana ter druge naloge iz naslednjih vsebinskih sklopov:

- protokol, ki zajema zlasti naloge priprave in izvedbe občinskih prireditev, obeležji in praznovanj; prevozov in varovanja; tolmačenja in prevajanja ter drugih protokolarnih in s tem povezanih opravil,
- odnosi z javnostmi, ki zajema zlasti naloge skrbi za celostno grafično podobo; stikov z javnostjo in mediji; občinskega glasila, spletne strani, oglasne deske, in drugega obveščanja ter druge s tem povezane naloge.

Kabinet župana je v letu 2017 pripravil šest občinskih glasil Amfora ter osem sporočil za javnost. Sodeloval je v postopku izvedbe razpisa za 10 uradniških in 8 strokovno-tehničnih delovnih mest ter pripravil je javni natečaj za oblikovanje idejne rešitve občinskega grba in zastavo.

2.4.2 Sekretariat

Sekretariat opravlja naloge iz naslednjih vsebinskih sklopov:

- sekretariat, ki zajema zlasti naloge glavne pisarne; vložišča, sprejemne in informacijske pisarne ter druge naloge s področja sekretariata,
- tajništvo, ki zajema zlasti naloge administrativne podpore organom občine, administrativne podpore organizacijskim enotam občinske uprave ter druge naloge s področja tajništva,
- organizacija poslovanja in hramba dokumentarnega gradiva, ki zajema zlasti naloge povezane s pripravo in izvedbo sej ter dela občinskih organov in njegovih delovnih teles; objave in vodenja evidence občinskih pravnih aktov; arhiva,
- kadrovske zadeve, ki zajema zlasti naloge povezane z upravljanjem človeških virov; skrbi za usposabljanje in izobraževanje; z upravljanjem sistema plač in zagotavljanje podatkov za obračun plač in drugih osebnih prejemkov,
- splošne zadeve, ki zajema zlasti naloge načrtovanja in izvajanja načrta nabav osnovnih sredstev, pisarniškega materiala in računalniške opreme ter skrb za zagotavljanje osnovnih storitev za delovanje občinskih organov in občinske uprave (energija, telekomunikacije,...).

Odsek za kadrovske zadeve je uredil vsa pogodbeno razmerja z uslužbenci občine, z zunanjimi sodelavci ter izvajalci, pripravil je predlog sistemizacije delovnih mest, skrbel za izobraževanja zaposlenih in vso potrebno obvezno dokumentacijo v skladu z zakonom. V sodelovanju z zunanjim izvajalcem je v pripravi Izjavo o varnosti z oceno tveganj. Odsek za organizacijo poslovanja in hrambo dokumentarnega gradiva v letu 2017 pripravil nov Klasifikacijski načrt Občine Ankaran ter nanj pridobil soglasje Pokrajinskega arhiva Koper. Poleg rednih delovnih nalog je sekretariat tudi učinkovit servis in pomoč občanom, saj nemalokrat pomaga posameznikom in društvom s fotokopiranjem in tiskanjem gradiv, občasno pa tudi urejanjem le -teh.

2.4.3 Oddelek za družbene dejavnosti

Oddelek za družbene dejavnosti po vsebini najširše zastavljen oddelek občinske uprave, saj zajema široko področje delovanja občanov in institucij. Oddelek tako opravlja naloge iz naslednjih vsebinskih sklopov: upravljanje s kulturnimi viri, kultura, vzgoja in izobraževanje, šport in rekreacija, zdravje in zdravstveno varstvo, družina in stanovanjska politika, mladina, starejši, socialno varstvo, narodnostne in verske skupnosti, prostovoljstvo in humanitarna dejavnost in društva, nevladne organizacije in civilnodružbena gibanja.

Odsek za kulturo je v letu 2017 izvedel naslednje pomembnejše aktivnosti:

- prvič v samostojni Občini Ankaran se je s proslavo obeležil državni praznik – kulturni dan;
- v poletnem času je bil izveden skoraj tri mesece trajajoč festival »Poletje v Ankaranu« s skoraj 80 dogodki;

- že tretje leto zapored je bil organiziran festival »December v Ankaranu«. V času od slovesnega prižiga lučk do tradicionalnega skoka v morje v Valdoltri je bilo izvedenih več kot 60 dogodkov, namenjenih vsem starostnim skupinam;
- Občina je finančno omogočila izid zbornika prispevkov iz znanstvenega simpozija o dr. Alešu Beblerju – Primožu, izšel pa je tudi zbornik o internem oddelku bolnišnice v nekdanji Ankaranski bolnici;
- v aprilu je bila odprta največja pridobitev na področju kulture v letu 2017 in sicer Krajevna knjižnica Ankaran. Z izvajanjem knjižnične dejavnosti v prostorih Krajevne knjižnice Ankaran je občanom Ankarana zagotovljena kakovostna ponudba knjižničnega gradiva, informacij in storitev, ustrezna oprema in prostor za uporabo gradiva, iskanje informacij in smotrno izrabo prostega časa v knjižnici. Knjižnica zagotavlja lokalno središče v socialnem smislu, tudi za potrebe drugih, s knjižnico skladnih kulturnih dejavnosti, predvsem za predstavitev ustvarjalnosti različnih subjektov v okviru lokalne skupnosti.

Odsek za vzgojo in izobraževanje je v sodelovanju z Oddelkom za razvoj in investicije ter Oddelkom za gospodarstvo, izvedel vrsto ukrepov na področju predšolske vzgoje in osnovnošolskega izobraževanja:

- najobsežnejša je bila investicija v obnovo šolske in vrtčevske kuhinje za namen priprave hrane v lastnem zavodu;
- zagotovili so se šolski prevozi za učence, čigar pot do šole je nevarna ali predolga, da bi lahko prihajali peš. Sistem prevozov se bo v bodoče v skladu s potrebami nadgrajeval;
- že drugo leto zapored je bilo uspešno izvedeno počitniško varstvo, kot ena redkih občin, ki tako varstvo ponuja od začetka do konca šolskih počitnic neprekinjeno;
- oktobra 2017 je v občinski stavbi na Bevkovi 1 pričela delovati enota vrtca z italijanskim jezikom Delfino blu.

Na področju športa so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- izvedba javnega razpisa za sofinanciranje delovanje društev na področju športa,
- sodelovanje pri organizaciji Istrskega tekaškega maratona in Istrskega kolesarskega maratona,
- sodelovanje pri izvedbi Euromaratona,
- sodelovanje pri izvedbi prireditve Veter v laseh,
- sodelovanje pri izvedbi Novoletne regate.

Na področju zdravstvenega varstva so se izvedle aktivnosti povezane:

- z začetkom delovanja ambulante družinske medicine ter zobozdravstvene ambulante in
- s podaljšanjem urnika lekarne ter njena širitev in obnova.

Na področju družinske in stanovanjske politike se izvaja ukrep pomoči ob rojstvu otroka, ki je bil letos izplačan v večjem obsegu kot lani, kar nas navdaja s posebnim veseljem, občani pa so se tudi lahko prijavi na razpis Javnega stanovanjskega sklada MOK za neprofitna stanovanja.

V zvezi s skrbjo za starejše se je:

- sprejelo občinski program skrbi za starejše. Program je bil predstavljen na zboru občanov dne 4.12.2017. Gre za organizacijo celovite oskrbe, pokrivanja potreb in dviga kakovosti bivanja starejših oseb, ki predstavljajo skoraj tretjino vseh prebivalcev občine;
- izvedlo vrsto aktivnosti v povezavi z društvi s tega področja.

Na področju skrbi za italijansko narodnostno skupnost se je uredilo in svečano odprlo pisarno CAN v Domu družbenih dejavnosti na Bevkovi 1. V isti stavbi so se zagotovili novi prostori za krajevni odbor Rdečega križa Slovenije.

V okviru Odseka za društva, nevladne organizacije in civilnodružbena gibanja se je izvedel razpis za sofinanciranje društev na področju družbenih dejavnosti.

Veliko vsebin, ki sodijo v pristojnost oddelka za družbene dejavnosti predstavljajo storitve, ki jih kot izvajalci javnih služb izvajajo javni zavodi in drugi izvajalci, kot skupni javni zavodi Mestne občine Koper in Občine Ankaran. V letu 2017 je bilo tako veliko dela posvečenega sodelovanju z izvajalci javnih služb in nemotenemu delovanju le-teh, s ciljem zagotovitve nemotene oskrbe občanov Občine Ankaran z javnimi storitvami in dobrinami. Posebno pozornost smo dajali sodelovanju s Centrom za socialno delo pri uveljavljanju pravic občanov iz javnih sredstev, z Gledališčem Koper pa smo vzpostavili sodelovanje pri izvedbi Primorskega poletnega festivala.

Oddelek za družbene dejavnosti vodi upravne postopke oziroma zagotavlja svojim uporabnikom:

- enkratna denarna pomoč ob rojstvu otroka,
- subvencioniranje varstva otrok,
- izdaja potrdila o prijavi prireditve.

2.4.4 Oddelek za gospodarske dejavnosti

Oddelek za gospodarske dejavnosti Občinske uprave Občine Ankaran pokriva področje gospodarskih dejavnosti ter v tem okviru opravlja naloge upravljanja z ekonomskimi viri, usklajevanja z gospodarskimi javnimi službami in skrb za komunalno dejavnost, urejanje prometa, oblikovanje in uresničevanje programov samozadostnosti, skrb za vzdrževanje in urejanje skupnega premoženja, usklajevanje tehnično intervencijskih posegov in varstvo živali.

Tudi v letu 2017 je bil na področju gospodarskih dejavnosti cilj občinske uprave in občine dvigniti kakovost izvajanja gospodarskih javnih služb ter zagotoviti kvaliteten servis za vse občane. V ta namen so bila izvedena dodatna usklajevanja z izvajalci javnih služb in dogovorjen povečan obseg izvajanja gospodarskih javnih služb.

Na področju prometa so se izvedle naslednje aktivnosti:

- zaključena je bila izgradnja parkirišča na Regentovi ulici 6 – 10,
- Občina Ankaran je na Jadranski cesti (državna cesta) financirala in vodila projekta izgradnje trapeznih ploščadi s preходом za pešce in sicer »Ankaranska plaža« ter pri odcepu za Hrvatinovo ulico,
- delna obnova pločnikov na odseku Jadranske ceste od Sončnega parka do Ortopedske bolnišnice Valdoltra,
- obnova parkirišča na zahodni strani občinske stavbe na Jadranski cesti 66,
- ureditev parkirnih mest ob odcepu Jadranske ceste do priobalnega območja Valdoltra,
- urejanje bankin na Razgledni poti,
- v sodelovanju z občani je bil izveden popis arhitektonskih ovir na pločnikih ob občinskih cestah in izvedena njihova odstranitev,
- postavila sta se nova merilnika hitrosti in sicer pred križiščem v Valdoltri ter v Sončnem parku, merilnik hitrosti na Regentovi ulici pa je prestavljen v neposredno bližino šole.

Občina je izboljšala tudi storitev javnega potniškega prometa ter z dodatnim sofinanciranjem ob ohranitvi enake cene vozovnice zagotovila dodatne vožnje avtobusa na liniji Lazaret –Koper ter s tem večjo dostopnost in možnost uporabe javnega potniškega prometa.

Občina je nadaljevala z urejanjem območja športnega parka na Sv. Katarini. Društvom se je zagotovila oskrba s pitno vodo in električno energijo. Izvedla so se večja ureditvena dela na igriščih na mivki ter na sistemu za odvajanje padavinskih voda. Odstranilo se je večino zapuščenih plovil. Preuredilo se je makadamsko parkirišče in uredilo postajališče za avtobus. Občina zagotavlja sredstva za redno vzdrževanje in obratovanje nogometnih igrišč.

V letu 2017 je bila izvedena celovita hortikultura ureditev kopališča Debeli rtič ter izvedla dodatna zasaditev dreves na polotoku Sv. Jerneja.

Na priobalnem območju Valdoltra se je odstranila neugledna žičnata ograda, uredila odvodnja padavinskih voda, delno preplastilo cestišče ter postavilo leseni plato na kopalni ploščadi. Pred gostinskim objektom se je postavila pergola s premičnim platnom za senčenje in zaščito pred dežjem. Na kopališču »Na študentu« se je izgradil lasten priključek do elektroenergetskega in vodovodnega omrežja ter zagotovilo senčenje pred gostinskim lokalom. Na območju kopališča Debeli rtič je občina zagotovila lasten priključek na vodovodno omrežje in obnovila tuše na plaži.

V letu 2017 se je izvedla postavitev dodatnih svetilk javne razsvetljave in sicer: na Cahovi ulici, v Sončnem parku, na priobalnem območju Valdoltra, na odcepu Jadranske ceste do hišnih naslovov 64 in 76 in na tržnici.

Redno se ureja pešpot med Valdoltro in kopališčem Na študentu, saniralo pa se je tudi mostovž na območju slanega travnika pri Sv. Nikolaju.

Oddelek se je agilno odzival na potrebe po tehničnih intervencijah.

V letu 2017 je bil prvič izveden obračun pavšalne turistične takse, ki jo morajo enkrat letno plačati lastniki počitniških stanovanjih objektov. V letu 2017 je bilo plačanih skupaj okoli 222.000 EUR turističnih taks, od tega okoli 55.000 EUR na podlagi pavšalnega obračuna. Prihodki iz naslova turističnih taks so bili porabljeni namensko za dejavnosti in storitve, katerih izvajanje je v javnem interesu. Na področju turizma potekajo aktivnosti v okviru prenove državne strategije, v katero se aktivno vključujemo.

Oddelek za gospodarske zadeve vodi upravne postopke oziroma zagotavlja svojim uporabnikom:

- dovoljenje za opravljanje avto-taksi prevozov,
- prijava obratovalnega časa gostinskega obrata in kmetije,
- posamično soglasje za opravljanje gostinske dejavnosti zunaj gostinskega obrata,
- poročilo o nočitvah in plačani turistični taksi,
- dovoljenje za prodajo na tržnici,
- oprostitev plačila turistične takse,
- izdaja dovoljenje za podaljšanje delovnega časa gostinskega obrata,
- izdaja projektnih pogojev za gradnjo ter izdaja soglasja h gradnji v varovanem pasu občinske ceste.

Zaposlenec oddelka je predstavnik Občine Ankaran v Svetu zavetišča za zapuščene živali in se udeležuje sej Sveta zavoda Gasilske brigade Koper.

2.4.5 Oddelek za okolje in prostor

Delovna področja Oddelka občinske uprave za okolje in prostor so upravljanje z naravnimi viri, varstvo okolja, upravljanje s prostorskimi viri, in urejanje prostora na območju Občine Ankaran.

V letu 2017 je oddelek aktivno sodeloval s predstavniki Zavoda za varstvo narave, Območne enote Piran, pri pripravi strokovnih podlag za razglasitev Krajinskega parka Debeli rtič. V sodelovanju z zunanjo strokovno pomočjo je pripravil predloge Odloka o Krajinskem parku Debeli rtič, Načrta začasnih usmeritev varstva in delovanja Krajinskega parka Debeli rtič do leta 2020 in Dogovora z MOP o varstvu naravnih vrednost državnega pomena v Krajinskem parku Debeli rtič. Zavodu za gozdove Slovenije, Območni enoti Sežana, je bila podana pobuda za zavarovanje gozdnih površin na območju Debelega rtiča skladno s IV .poglavjem Zakona o gozdovih. Pobuda Občine Ankaran se je odrazila v predlogu Zavoda za gozdove Slovenije po spremembi Uredbe o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim namenom in sicer na način, da se varovalni gozd razglasi na območju klifov v delu Naravnega spomenika in delu od Mladinskega zdravilišča in letovišča do kopališča »Na študentu«. Občina je naročila izdelavo elaborata za obnovo in izboljšanje vrstne sestave gozdnih združb na Debelem rtiču, dodatno pa še elaborat za umetno obnovo in širitev gozdne površine s sadnjo sadik na območju naravnega spomenika Debeli rtič.

V sodelovanju z Inštitutom za politike prostora se pripravlja strategijo varstva in razvoja zelenih površin.

Občina Ankaran je sprejela povabilo Parka Škocjanske jame za sodelovanje pri podaji vloge na javni razpis evropskega sklada za regionalni razvoj, na operativnem Programu sodelovanja Interreg V-A Slovenija - Hrvaška za obdobje 2014-2020, s podobno vsebino kot na operativnem Programu Interreg V-A Italija - Slovenija. Gre za javni razpis za prednostno os »Ohranjanje in trajnostna raba naravnih virov in spodbujanje ekosistemskih storitev«. Občina Ankaran je prijavila projektne aktivnosti:

- raziskave na področju obstoječega stanja habitatov Natura 2000,
- vzpostavitev zelenih tamponskih con,
- vzpostavitev infrastrukture za zmanjšanje zunanjih pritiskov,
- vzpostavitev trajnega monitoringa obiskovalcev,
- skupne demonstracijsko-izobraževalne aktivnosti in promocija ES,
- oprema za informiranje obiskovalcev.

Oddelek je veliko časa in virov namenil za izvajanje novega Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča.

Oddelek je zagotovil sredstva za izvedbo potopa in oceno škode na morskem dnu po nasedanju tankerja Capodistria na območju Naravnega spomenika Debeli rtič. Izvedlo se je nekaj aktivnosti na področju monitoringa okolja – vzorčenje morske vode v Valdoltri in meritve sevanja bazne postaje mobilne telefonije.

Še vedno pa najbolj strateško področje ostaja priprava novih prostorskih aktov ter razreševanje negativnih vplivov, ki jih v prostoru povzroča trenutno veljavni Državni prostorski načrt (DPN) za koprsko pristanišče. Oddelek hkrati vodi projekt priprave Prostorskega razvojnega scenarija in Občinskega prostorskega načrta Občine Ankaran.

Oddelek za okolje in prostor vodi upravne postopke oziroma zagotavlja svojim uporabnikom:

- obravnava vlog za spremembo namembnosti zemljišča v prostorskih aktih,
- dovoljenje za začasno čezmerno obremenitev s hrupom,
- napoved za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča,
- dovoljenje za popolno ali delno zaporo ceste,
- dovoljenje za čezmerno in prekomerno uporabo občinskih cest,
- dovoljenje za uporabo javne površine.

2.4.6 Oddelek za razvoj in investicije

Oddelek za razvoj in investicije Občinske uprave Občine Ankaran opravlja naloge iz naslednjih vsebinskih sklopov: pobude, oblikovanje razvojnih in investicijskih programov, izvedbeni inženiring, strateško programiranje vsebin in načrtovanje upravljanja kulturnih virov, strateško programiranje vsebin in načrtovanje upravljanja ekonomskih virov, strateško programiranje vsebin in načrtovanje upravljanja naravnih virov, strateško programiranje vsebin in načrtovanje upravljanja prostorskih virov, dolgoročno razvojno načrtovanje in sistem kakovosti, organizacijo poslovnih procesov in management informacijskih sistemov

Tudi v letu 2017 je Občina Ankaran izvajala institut participativnega proračuna. Tako se je v sklopu izvajanja instituta participativnega proračuna oddelek seznanil s pobudami in predlogi občanov ter ustvaril orodja za njihovo obdelavo. Na občinsko upravo je bilo naslovljeno 157 pobud, katere je bilo potrebno pregledati in ustrezno urediti. Zbrane pobude in programi so tako sooblikovali proračun in načrt razvojnih programov za leto 2017.

Načrt razvojnih programov za leto 2017 je vseboval 39 razvojnih in investicijskih programov. V letu 2017 so, poleg predhodno že omenjenih, potekale aktivnosti še na naslednjih investicijskih projektih:

- **Športno-rekreacijski park Sv. Katarina:** v pripravi je projektna dokumentacija za izgradnjo novega črpališča za fekalne vode ter za ureditev območja za vodne šport z dostopno potjo do pristanišča in postavitev zabojnikov z javnimi sanitarijami;

- **Skrb z starejše:** potrjena je strategija »Skrb za starejše«. V letu 2018 bomo izvedli ciljno anketo, s katero bomo pridobili podatke o konkretnih potrebah starejše populacije občanov in v skladu z rezultati tudi pripravili ustrezen načrt prioritarnih nalog in terminski plan izvedbe;
- **Dom družbenih dejavnosti:** zaključuje se z opremljanjem prostorov s pohištvo in informacijsko tehnologijo v skladu z namenom uporabe posameznega prostora. V sklepni fazi je priprava pravilnika, ki bo določal pogoje uporabe prostorov za izvajanje družbenih dejavnosti;
- **Pokopališče:** z realizacijo menjalne pogodbe z družbo Grafist bo Občina Ankaran ponovno pridobila v last tudi zemljišče, kjer je predvideno pokopališče. V pripravi je javni natečaj za pridobitev variantnih idejnih arhitekturno – urbanističnih rešitev območja pokopališča v Ankaranu;
- **Komunalna ureditev območja Dolge njive:** v pripravi je izdelava projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja. V letu 2018 bomo začeli z odkupi delov zasebnih zemljišč, ki so potrebna za izgradnjo komunalne opreme;
- **Ostala komunalna ureditev:** v letu 2017 so stekle aktivnosti za obnovo dela kanalizacije na Pervanjevi ulici. Pripravljena je projektna dokumentacija za obnovo vodovodnega omrežja na Ulici Rudija Mahničiča. V sklopu aglomeracije Hrvatini se v sodelovanju z MOK in javnim podjetjem Marjetica Koper pripravlja projektna dokumentacija za komunalno opremljanje območij Kolombini in Barižoni ter izgradnjo zbirnega fekalnega kolektorja Kolomban – Ankaran;
- **Javna parkirišča in mirujoči promet:** pripravlja se projektna dokumentacija za izgradnjo parkirišča na Bevkovi ulici 1;
- **Javna pristanišča in mandrač:** v letu 2017 so se izvedla vzdrževalna dela na lesenem mostovžu v pristanišču Sv. Katarina. V pripravi pa je projektna dokumentacija za obnovo pomolov Valdoltra in Sv. Katarina;
- **Sanacija državne ceste (Jadranska cesta):** DRSI je v letu 2017 preplastila dva odseka in sicer odsek od Moretinov do priključka Železniške ceste ter odsek od križišča Ankaran-center do priključka OB Valdoltra. Na pobudo Občine Ankaran je DRSI delno financirala preureditev križišča Ankaran-center s fiksnimi elementi. V pripravi je projektna dokumentacija za postavitve prehoda za pešce »kopališče Debeli rtič«, kjer se bo hkrati uredila varna pešpot od kopališča do makadamskega parkirišča;
- **Sanacija Železniške ceste:** v letu 2017 je bila izdelana idejna zasnova in naročena izdelava projektne naloge za izdelavo projektne dokumentacije PZI za sanacijo Železniške ceste;
- **Sanacija Vinogradniške poti:** do januarja 2018 so bili izdelani: geodetski načrt, idejna zasnova in projektna naloga za izdelavo projektne dokumentacije PZI za sanacijo odseka Vinogradniške poti od križišča OB Valdoltra do vrha hrib Gažel v skupni dolžini 700 m. V izdelavi je dodatni geodetski posnetek za pripravo idejne zasnove za izgradnjo manjkajočega odseka fekalne kanalizacije;
- **Sanacija Srebrničeve ceste in dela Regentove ulice:** v letu 2017 je bila naročena izdelava izvedbenega načrta za izgradnjo trapezne ploščadi s prehodom za pešce na Regentovi ulici na območju stopnišča, ki vodi do šole. Preostali prehode za pešce v neposredni bližini šole se bodo dodatno označili;
- **Sanacija ostalih cest:** v letu 2017 se je pripravila idejna zasnova za izgradnjo nove navezovalne ceste do območja pod cerkvijo. Idejna zasnova je bila občanom predstavljena na zboru občanov dne 4.12.2017;
- **Klif debeli rtič:** v letu 2017 se je izdelala naslednja dokumentacija za sanacijo podora na območju Mladinskega zdravilišča in letovišča Rdečega križa debeli rtič: idejna zasnova, dokument identifikacije investicijskega projekta, pogodba o pridobitvi služnosti postavitve zaščitne mreže, projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja in projekt za izvedbo. V decembru 2017 je bila na UE Koper vložena vloga za izdajo gradbenega dovoljenja.

2.4.7 Oddelek za finance in računovodstvo

Oddelek za finance in računovodstvo Občinske uprave Občine Ankaran opravlja naloge iz sledečih pristojnosti: priprava in izvajanje proračuna, zaključnega računa in drugih aktov s področja financ, sestavljanje premoženjske bilance, vodenje evidenc finančnega premoženja in zbirnik evidenc ostalega javnega premoženja, finančno in materialno poslovanje, finančni pregled vseh pravnih poslov občine, pripravlja sistem davčnih in drugih javnih prihodkov, skrbi za zakladništvo, nadzor nad finančnim poslovanjem proračunskih

porabnikov, računovodsko spremljanje poslovanja, računovodsko proučevanje poslovanja, obračun plač ter ostale obračune in poročila, za katere je občina obvezana v skladu z veljavno zakonodajo.

Oddelek za finance in računovodstvo je pripravil letno poročilo in zaključni računa za leto 2016, predloge proračun ter dveh rebalansov proračuna za leto 2017 in polletno poročilo o realizaciji proračuna za leto 2017. Skrbel je za plačilni promet celotne občine in posledično izpolnjevanje vseh zakonskih obveznosti le te do socialno ogroženih, do zavodov in javnih gospodarskih služb. Usklajeval je register osnovnih sredstev in drobnega inventarja ter obračunal amortizacijo, redne obračune plač in izplačil zunanjim sodelavcem, usklajeval sintetične in analitične evidence, usklajeval proračunske postavke, pregledal ter uskladal finančne načrte z zavodi, pregledal ter uskladal obračune in plačila turistične takse v letu 2017 ter redno skrbel za vsa poročila in poročanja do ostalih javnih institucij.

Oddelek je sodeloval pri pripravi Registra tveganj, ki je temeljni dokument sistematičnega upravljanja s tveganji in predstavlja dokaz, da vodstvo pripoznava in obvladuje poslovna tveganja, ter izvedbi notranjega revidiranja za leto 2016. Izvajal je aktivnosti s področja vzpostavitve in izvedbe dodatnih procesov v oddelku za finance in računovodstvo.

2.4.8 Oddelek za pravne zadeve in lokalno samoupravo

Oddelek za pravne zadeve in lokalno samoupravo Občinske uprave Občine Ankaran opravlja naloge iz sledečih pristojnosti: nudi pravno podporo organom občine, pravno podporo preostalim oddelkom občinske uprave, pravno podporo Svetu samoupravne skupnosti italijanske narodnosti Ankaran, pripravo osnutkov in predlogov predpisov ter drugih splošnih aktov, pravni pregled vseh pravnih poslov občine, vodenje evidenc pogodbenih razmerij in skrbi za dostop do informacij javnega značaja. V sklopu svojih pristojnosti izvaja tudi naloge s področja javnih naročil, razpisov in koncesij, lokalne samouprave in medobčinskega in regionalnega povezovanja, evropskih zadev in čezmejnega sodelovanja.

Oddelek je v letu 2017 nudil izdatno pravno podporo preostalim oddelkom občinske uprave na področju izvajanja določil sporazumov sklenjenih med MOK in Občino Ankaran. Sodeloval je pri pripravi aktov:

- Odloka o proračunu in odlokov o rebalansu proračuna,
- Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi občinske uprave,
- Sporazuma o organizaciji predšolske vzgoje v italijanskem jeziku na območju Občine Ankaran z MOK,
- Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča,
- Odloka o Krajinskem parku Debeli rtič,
- Registru tveganj,
- Pravilnika o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi, izvedbi javnih natečajev in razpisov za zasedbo delovnih mest,
- pogodb za izvajanje gospodarskih javnih služb in z izvajalci storitev ter dobavitelji materiala in sredstev, potrebnih za delo občinske uprave.

Oddelek je:

- sodeloval na pogajanjih z MOK in pripravil predlogov dokončne delitve skupnega še nerazdeljenega premoženja med MOK in OA,
- zastopal občino v postopkih za določitev funkcionalnih zemljišč (nepremičnine Andor d.o.o., Vila v parku OBV),
- sodeloval pri pripravi pogodb za potrebe ureditve stavbne pravice in drugih pravic na nepremičninah na Debelem rtiču, potrebnih za sanacijo klifa na Debelem rtiču,
- sodeloval pri pripravi in vložitvi tožbe zoper Republiko Italijo zaradi okoljevarstvenega soglasja za izgradnjo plinovoda v Žavljah,
- sodeloval na pogajanjih ter izvedbi postopka sklenitve neposredne pogodbe in pripravi pogodbe za prodajo nepremičnin v lasti Občine Ankaran Republiko Sloveniji za potrebe izgradnje serminskega vhoda v pristanišče Koper,

- sodeloval v sodnih postopkih, v katerih Adria Ankaran d.o.o. toži na priznanje lastninske pravice na nepremičninah, ki vodijo do morja in so v lasti Občine Ankaran ter sodeloval v postopkih uveljavljanja pravic občine in občanov zoper samovoljna, omejevalna ravnanja Adrie Ankaran d.o.o. v poletju 2017,
- sodeloval v postopkih menjave nepremičnin v lasti Občine Ankaran (t.i. kasete 5a) ter pri usklajevanju in pripravi menjalne pogodbe za menjavo nepremičnin na območju kasete 5a z nepremičninami, potrebnimi za javno in drugo infrastrukturo občine,
- sodeloval pri delu projektne skupine za pripravo občinskega prostorskega načrta,
- sodeloval pri izvedbi petih javnih naročil: za dobavo živil za gostinske obrate, za izvajanje avtobusnih prevozov v poletni sezoni 2017, za izvedbo gradbenih dela in dobave opreme za kuhinji zavoda OŠV Ankaran, 2 krat za obnovo objekta na B1 – vrtec Delfino blu enota Ankaran in za izvajanje šolskih avtobusnih prevozov v šolskem letu 2017/2018,
- nudil strokovno pomoč sodelavcem pri pripravi javnega razpisa za sofinanciranje programov in delovanja društev, ter drugih javnih naročilih.

Prav tako je oddelek prisostvoval pri pripravi sklepov, pravilnikov, odločb in odredb v pristojnosti župana. Oddelek svojo strokovno pomoč deli tudi pri pripravi in izvedbi sej občinskega sveta ter pri delu odborov ter ostalih delovnih teles občinskega sveta in nadzornega odbora.

2.4.9 Režijski obrat

Režijski obrat Občine Ankaran je bil ustanovljen dne 31.05.2016 z namenom izvajanja nalog iz naslednjih vsebinskih sklopov:

- izvajanje storitev s področja vzgoje in izobraževanja ter zdravstvenega in socialnega varstva , ki zajema zlasti izvajanje operativnih nalog pomoči oziroma neposredno izvajanje nalog s področja (pomoč na domu, razvoz kosil,..),
- izvajanje storitev za potrebe delovanja in obratovanja javnih, športnih in kulturnih objektov, javnih kopališč in javnih prireditev, ki zajema zlasti operativne naloge vzdrževanja infrastrukture;
- izvajanje storitev s področja gospodarskih javnih služb, komunalnih dejavnosti, prometa ter vzdrževanja in urejanja skupnostnega premoženja, ki zajema zlasti operativne naloge s področja (košnja, ..),
- vzpostavitev, urejanje in vzdrževanje enotne parkovne ureditve ter območij z naravovarstvenim statusom, ki zajema zlasti operativne naloge s področja (vzpostavitev parka, vzdrževanje, vrtnarjenje,..).

V letu 2017 je režijski obrat opravljal predvsem podporne naloge za delovanje in obratovanje javnih kopališč in javnih prireditev. Gostinska dejavnost se je izvajala na priobalnem območju Valdoltra, kopališčih Na Študentu in Sv. Jerneju ter v času prireditve December v Ankaranu.

Za operativne naloge na področju vzdrževanja infrastrukture, urejanja zelenih površin in podpore pri izvedbi javnih prireditev je občina oddala naročilo za izvedbo del zunanjim izvajalcem. Pooblaščen izvajalci režijskega obrata so skrbeli za organizacijo rediteljske službe, izvajanje prevozov s poletnim avtobusom in prevoza potnikov po morju.

V sodelovanju z redarji se je pričelo izvajati postopke za odstranitev nezakonito odloženih večjih predmetov in zapuščenih plovil na območju ŠRP Sv. Katarina ter zapuščenih vozil na javnih površinah.

2.4.10 Oddelek za javno varnost in zaščito

Oddelek za javno varnost in zaščito nudi strokovno in administrativno podporo, oblikuje predloge rešitev in drugih aktov ter usklajuje delo med občinskimi organi, organi skupnih občinskih uprav, posvetovalnimi telesi, projektnimi skupinami in drugimi subjekti občine, na področjih iz naslednjih vsebinskih sklopov: varnosti, reda

in miru, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, reševanja in zaščite, s področja občinskega redarstva in s področja občinske inšpekcije.

V letu 2017 so se naloge oddelka omejile le na usklajevanje nalog Medobčinskega inšpektorata in redarstva na področju občinskega redarstva, v manjši meri pa tudi na področja občinske inšpekcije.

3 ZAKLJUČEK

Za Občino Ankaran je bilo leto 2017 polno izzivov. Pri izvajanju zakonskih nalog ter lastnega proračuna je sledila zastavljenim ciljem varovanja interesov občine in občanov, zagotovitve kakovosti bivanja v Ankaranu, izvedbi razdružitvenih postopkov z MOK, nadaljevala s postopki za spremembo oziroma sooblikovanje prostorskega načrtovanja širitve pristanišča za mednarodni promet, nadaljevala s pripravo občinskega prostorskega načrta, ter predvsem zagonu delovanja občine in njenih organov. Glede na zakonske in druge omejitve, v katerih je Občina Ankaran v letu 2017 delovala ter zahtevnosti zastavljenih ciljev, je Občina Ankaran, njeni uslužbenci, funkcionarji, strokovni sodelavci in sodelujoči občani zastavljene cilje več kot uspešno dosegla.

Ankaran, 28.02.2017

Odgovorna oseba
za pripravo poslovnega poročila:
Iztok Mermolja



OBČINA ANKARAN

župan

Gregor Strmčnik

Table with multiple columns and rows, containing financial data. The text is extremely faint and mostly illegible. The table structure appears to have several columns and many rows of data.

**DRUGI DEL:
RAČUNOVODSKO POROČILO**

1. UVOD

Računovodsko poročilo je pripravljeno v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10 in 104/11). Občina Ankaran posluje kot drugi uporabnik enotnega kontnega načrta, zato pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju uporablja Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02-ZJF-C in 114/2006-ZUE), Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06-ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12 in 100/15), Pravilnik o usklajevanju terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13), Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15) ter slovenske računovodske standarde.

Računovodsko poročilo je sestavljeno iz:

A. bilance stanja s prilogama o:

- stanju in gibanju neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter
- stanju in gibanju kapitalskih naložb in posojil,

B. izkaza prihodkov in odhodkov s prilogama:

- računa finančnih terjatev in naložb,
- računa financiranja in
- prihodkov in odhodkov režijskih obratov ter

C. pojasnil k računovodskim izkazom.

V nadaljevanju bodo navedena pojasnila k računovodskim izkazom. Bilanca stanja ter izkaz prihodkov in odhodkov s prilogami pa so v informacijski sistem AJPES posredovani in vloženi na predpisanih obrazcih ter predstavljajo prilogo Letnega poročila Občine Ankaran za leto 2017.

Uvodoma predstavljamo okoliščine v katerih je delovala Občina Ankaran v letu 2017 in so pomembna z vidika razumevanja računovodskega poročila. Občina Ankaran je mlada občina v Republiki Sloveniji in sicer je bila ustanovljena z legitimnimi volitvami, ki so bile izvedene 05.10.2014. Dne 22.10.2014 je bila izvedena konstitutivna seja občinskega sveta novoustanovljene Občine Ankaran. Do takrat je teritorij novoustanovljene Občine Ankaran spadal k teritoriju MOK in je bila to enovita občina.

Poslovanje Občine Ankaran je bilo vzpostavljeno s 01.01.2015 dalje v skladu s 33. členom Zakona o financiranju občin in sicer na ločenem podračunu skupaj z MOK vse do izpolnitve pogojev za prehod na samostojno financiranje.

V skladu s sporazumom med MOK in Občino Ankaran, so bila opredmetena sredstva ukinjene pravne osebe Občine Ankaran v konstituiranju-Krajevne skupnosti Ankaran aktivirana v bilanci Občine Ankaran s svojim stroškovnim mestom. To je bilo narejeno, ker novoustanovljena občina uporablja tako stavbo kot vsa ostala opredmetena sredstva pri svojem poslovanju. Tako je tudi poskrbljeno, da so sredstva evidentirana in se opravlja predpisane odpise le teh. Ko bo opravljena delitvena bilanca med MOK in Občino Ankaran, pa bo nepremičnino in opredmetena sredstva omenjene ukinjene Občine Ankaran v konstituiranju-Krajevne skupnosti Ankaran, prevzela v svoje knjige posamezna občina v skladu z dogovorom o delitveni bilanci sredstev in premoženja na dan, ko bo dogovor oz. delitvena bilanca opravljena.

2. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM ZA LETO 2017

V tej točki so podana pojasnila po posameznih računovodskih izkazih Občine Ankaran za leto 2017. Uvodoma pojasnjujemo, da so finančni podatki navedeni v evrih, brez centov in sicer glede na stanje na dan 31.12.2017.

2.1. POJASNILA K BILANCI STANJA

Za vsa neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva ter nepremičnine, so bili opravljeni v letu 2017 redni odpisi v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, upoštevajoč vse znane spremembe stopenj odpisov do 31.12.2017.

V naslednji tabeli je predstavljeno gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev po posameznih vrstah sredstev v letu 2017.

	Nabavna vrednost 01.01.2017	Popravek vrednosti 01.01.2017	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost 31.12.2017
Dolg. prem. Pravice	50.075,63	13.449,88	7.292,90	0,00	0,00	0,00	10.633,81	33.284,84
Zemljišča	135.506.777,85	0,00	0,00	0,00	726.710,24	0,00	0,00	134.780.067,61
Zgradbe	4.319.224,28	1.255.703,06	442.466,14	0,00	30.514,77	0,00	129.395,88	3.346.076,71
Oprema	225.746,28	72.303,24	464.679,45	13.782,95	0,00	0,00	67.892,47	236.447,07
Druga opredmetena OS	261.550,99	4.655,05	9.871,68	0,00	0,00	0,00	59.869,47	206.898,15

Bilanca Stanja na dan 31.12.2017

Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
		Tekočega leta	Prejšnjega leta
2	3	4	5
A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	140.209.082	140.084.362
NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	57.369	50.076
POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	24.084	13.450
NEPREMIČNINE	004	139.511.243	139.826.002
POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	1.385.099	1.255.703
OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	961.849	487.297
POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	218.503	76.958
DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	844.603	694.575
DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	461.704	372.523
B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	4.875.019	1.331.452

DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	6.993	6.513
DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	1.168.600	632.260
KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	1.510	659
DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	94.439	0
KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	2.970.424	36.917
NEPLAČANI ODHODKI	021	633.053	655.069
AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	34
C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	2.877	7.118
OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
ZALOGE MATERIALA	025	2.877	7.118
ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
PROIZVODI	028	0	0
OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
ZALOGE BLAGA	030	0	0
DRUGE ZALOGE	031	0	0
I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	145.086.978	141.422.932
AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	13.340	10.709
D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	3.707.308	701.847
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	6.900
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	17.366	14.908
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	497.560	499.167
DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	27.122	45.077
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	96.317	92.365
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0

NEPLAČANI PRIHODKI	042	3.066.066	36.312
PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	2.877	7.118
E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	141.379.670	140.721.085
SPLOŠNI SKLAD	045	141.336.934	140.698.349
REZERVNI SKLAD	046	42.736	22.736
DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	0	0
OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	145.086.978	141.422.932
PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	13.340	10.709

Neopredmetena dolgoročna sredstva

Občina Ankaran ima v svojih poslovnih knjigah evidentirana neopredmetena dolgoročna sredstva po nabavni vrednosti 50.076 EUR in popravkom vrednosti 13.450 EUR in sicer so to premoženjske pravice na računalniških programih. Povečanje nabavne vrednosti na tej postavki izhaja iz dejstva, da je Občina Ankaran v letu 2017 nabavila nova neopredmetena dolgoročna sredstva kot so računalniški programi ter patenti, licence in blagovne znamke.

Zemljišča

V skupini so izkazane vrednosti stavbnih zemljišč. Nabavna vrednost zemljišč znaša 135.506.777,85. Zmanjšanje nabavne vrednosti je posledica prodaje nekaterih zemljišč.

Zgradbe

Na postavki nepremičnine so evidentirani tudi objekti, ki so bili pridobljeni s Sporazumom o delni delitvi nepremičnega premoženja med Mestno občino Koper in Občino Ankaran ter ob ustanovitvi novega javnega zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran, ki je nastal z izločitvijo enote vrtca v Ankaranu iz Vrtca Semedela ter

izločitvijo podružnične šole v Ankaranu iz OŠ dr. Aleš Bebler – Primož Hrvatini ter priključitvijo obeh enot novoustanovljenemu vzgojno izobraževalnemu zavodu Občine Ankaran.

V letu 2017 je Občina Ankaran izvedla tudi nekatere investicije. Nekatere izmed njih so npr. infrastrukturni objekti-javne razsvetljave, ureditev trapezne ploščadi, povečanje vrednosti kuhinj v objektih OŠV Ankaran, ipd. Vse to povečuje vrednost postavke nepremičnine – zgradbe. Zmanjšanje nabavne vrednosti izhaja iz dejstva, da so določene nepremičnine bile prenesene iz nepremičnin v gradnji na nepremičnine oz. zgradbe.

Na postavki zgradbe so evidentirane tudi nepremičnine v gradnji ali izdelavi, predvsem projektna dokumentacija za izgradnjo komunalne infrastrukture na območju Dolge njive.

Naložbe v opremo in druga opredmetena osnovna sredstva

Pri naložbah v opremo in druga opredmetena sredstva so evidentirana osnovna sredstva Občine Ankaran po nabavni in odpisani vrednosti. V skupini so evidentirana osnovna sredstva kot so računalniki, naprave, pohoštvo in druga oprema (oprema za delovanje OU in javnih zavodov OA).

Tako kot pri nepremičninah so tudi na postavki oprema in druga opredmetena osnovna sredstva evidentirana nekatera osnovna sredstva, ki so bila na Občino Ankaran prenesena s strani javnega zavoda Vrtec Smedela.

V okviru te postavke so posebej evidentirana tudi vlaganja v poslovni prostor za delovanje nove zdravstvene in zobozdravstvene ambulante Ankaran ter vlaganja v prostore za izvajanje počitniškega varstva otrok. Za uporabo prostorov ima Občina Ankaran sklenjeno pogodbo o uporabi prostorov z Ortopedsko bolnišnico Valdoltra.

Posebej je evidentiran tudi drobni inventar (v nadaljevanju DI), ki ga ob nabavi 100% odpišemo v breme stroškov.

Vrednost opreme znaša 961.849 EUR.

Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev znaša 218.503 EUR.

Dolgoročne finančne naložbe

Na postavki je izkazana vrednost delnic Luke Koper d.d. in sicer po pošteni vrednosti, saj gre za delnice, ki kotirajo na borzi. Delnice je Občina Ankaran pridobila na podlagi Sporazuma o delni delitvi skupnega premoženja med MOK in Občino Ankaran, z dne 15.12.2015. Vrednost dolgoročnih finančnih naložb znaša 844.603 EUR.

Terjatve za sredstva dana v upravljanje

Na postavki so izkazane terjatve za sredstva dana v upravljanje. Večji del predstavljajo terjatve do javnega zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran.

Na kontih 09 (AOP011) se izkazujejo terjatve za sredstva, ki jih je občina dala v upravljanje. Terjatve se izkazujejo v vrednosti enaki čisti vrednosti sredstev, danih v upravljanje. V skladu s Pravilnikom o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu se višina le-teh izkaže na osnovi s strani prejemnikov teh sredstev predloženih podatkov. Javni zavodi imajo v upravljanju osnovna sredstva, ki zajemajo opremo (pohoštvo, drobni inventar). Med terjatve za sredstva dana v upravljanje so tudi terjatve iz naslova plačila finančnega leasinga za objekt Vrtec Ankaran.

Po podatkih, ki so usklajeni med občino in javnimi zavodi znaša premoženje dano v upravljanje 461.704 EUR.

Občina Ankaran do delitvene bilance z Mestno občino Koper ne vodi terjatev za sredstva dana v upravljanje do določenih posrednih proračunskih uporabnikov, saj bi vodenje terjatev bilo nerealno zaradi neopredeljenih začetnih stanj.

Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednotnice

Stanje denarnih sredstev v blagajni je na dan 31.12.2017 znašalo 6.993 EUR, kar je predstavljalo menjalni denar, potreben za delovanje blagajni ter še ne položene dnevne iztržke. Občina konec leta 2017 ni imela nobenih vrednotnic.

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Stanje dobroimetja pri bankah je na dan 31.12.2017 znašalo 1.168.600 EUR.

Dnevno prosta denarna sredstva ima občina deponirana kot nočni depozit pri poslovni banki NLB d.d. v okviru sistema EZR.

Kratkoročne terjatve do kupcev

Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev na dan 31.12.2017 Občina Ankaran znaša 1.510 EUR in v celoti predstavlja že zapadle terjatve, nekatere so do dne priprave letnega poročila že bile poravnane, nekatere pa še ne. Za neporavnane in zapadle terjatve je Občina Ankaran pričela z opominjanjem že tekom leta. V letu 2018 pa se bo vzpostavil tudi sistem za predložitev terjatev v izvršbo.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31.12.2017 izkazujejo stanje v višini 94.439 EUR. Večji del tega predstavljajo terjatve do javnega zavoda OŠV Ankaran iz naslova preplačila financiranja za leto 2017, ki je bilo izplačano akontacijsko, manjši del pa predstavlja terjatev iz naslova presežka od upravljanje sistema EZR.

Druge kratkoročne terjatve

Večino davčnih in nedavčnih prihodkov za občine odmerja in terja FURS. Do 06.02.2018 nam je bil posredovan seznam teh neplačanih terjatev (davek od premoženja stavb FO in PO, davek na vodna plovila, davek na promet nepremičnin FO in PO, nadomestilo NUSZ PO, zamudne obresti od davka na promet nepremičnin, okoljska dajatev in davka od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo in koncesijska dajatev od iger na srečo) in sicer skupni znesek neplačanih davkov (po posameznem davku) znaša za davčne prihodke 2.956.749 EUR. Terjatve za nedavčne prihodke pa 13.626 EUR. Terjatev iz naslova DDV za mesec oktober (preostanek) je znašala 49 EUR (terjatev se je kompenzirala z obveznostjo iz naslova DDV za mesec december).

176	TERJATVE DO ZAVEZANCEV ZA DAVČNE PRIHODKE	
17600000	Terj. za dav. od prem. od stavb-FO	47
17600001	Terj. za davek na vodna plovila	266
17600002	Terj. za zamud. obr. od davkov na premoženje	
17600003	Terj. za davek na dediščine in darila	349
17600004	Terj. za davek na promet nepremičnin PO	3.136
17600005	Terj. za davek na promet nepremičnin FO	4.060
17600006	Terj. za zam. obr. od davka na promet neprem.	417
17600007	Terj. za davek na dobitke od iger na srečo	
17600008	Terj. za okoljsko dajatev za onesnaž. okolja zaradi odvajanja	3.479
17600010	Terj. za dav. od prem. od prost. za počitek in rekreacijo	153
17600012	Terj. za nadomestilo NUSZ-PO	2.825.166
17600013	Terj. za zam. obr. NUSZ-PO	23
17600014	Terj. Za NUSZ - FO	119.654
Skupaj:		2.956.749

Med temi terjatvami so evidentirane tudi še neplačane turistične takse (v nadaljevanju TT), ki ravno tako predstavlja prihodek občine, ki pa ga odmerja in terja sama občina in vodi na posebnem podračunu. Na dan 31.12.2017 je bilo evidentiranih za 12.584 EUR neporavnanih obračunov TT. Gre za terjatve za obračunano takso za mesec december 2017, ki so jo dolžni zavezanci poravnati do 25.01.2017, del terjatev pa je že zapadlih in se nanaša na terjatve za pavšalno TT in takso za mesece pred decembrom. Del terjatev za TT je neizterljiv, saj je podjetje/dolžnik v stečajnem postopku. Za preostanek neplačil bo občina poskrbela s sodno izterjavo.

Med terjatvami za nedavčne prihodke je za 1.042 EUR terjatev iz naslova glob, ki jih izstavlja in terja Medobčinski inšpektorat in redarstvo Občine Piran in Občine Ankaran.

Neplačani odhodki

Med neplačanimi odhodki so evidentirani vsi neporavnani odhodki na dan 31.12.2017, ki se nanašajo na bilančno leto 2017. Razdeljeni so na sledeče odhodke:

- neplačani tekoči odhodki 348.664 EUR,
- neplačani tekoči transferi 218.886 EUR,
- neplačani investicijski odhodki 53.809 EUR in
- neplačani investicijski transferi 11.694 EUR.

Podrobno so odhodki obrazloženi oz. izpostavljeni pri kratkoročnih obveznostih.

Zaloge

Na postavki zaloge je izkazano stanje zalog materiala iz naslova opravljanja gostinske dejavnosti. Popisna komisija je opravila popis stanja zalog na dan 20.11.2017 in ugotovila viške ter primanjkljaje. Stanje se je knjigovodsko uskladilo. Zaloge so vodene po metodi FIFO.

Kratkoročne obveznosti

Stanje kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev znaša 3.707.308 EUR, in sicer:

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih za čiste plače, nadomestila, dohodnino in prispevke iz in na bruto plače, vse za mesec december 2017, ker je izplačilni dan bil 05.01.2018 in sicer v višini 17.366 EUR.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi in tujini v višini 497.560 EUR. Tu imamo evidentirane vse obveznosti za opravljene nabave in storitve, ki so bile opravljene do 31.12.2017, niso pa bile do takrat plačane. Velika večina teh obveznosti je bila plačana do oddaje letnega poročila za leto 2017, torej v januarju in februarju 2018.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini 27.122 EUR. Le-te predstavljajo obveznosti, ki se nanašajo na mesec december 2017 za sejnine, nagrade nepoklicnima podžupanoma, izplačila po podjemnih in avtorskih pogodbah skupaj z dohodnino in prispevki, obveznosti za DDV. Izplačila so bila v celoti opravljena v januarju 2018.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 96.317 EUR. Tu so evidentirane neporavnane obveznosti do 31.12.2017 neposrednim in posrednim uporabnikom državnega oz. občinskega proračuna iz leta 2017, predvsem za mesec december. Vse te obveznosti je Občina Ankaran do oddaje letnega poročila tudi poravnala posameznim uporabnikom. Zaradi premoženjske bilance smo usklajevali stanja in imamo potrjene IOP obrazce.

Neplačani prihodki

Med neplačanimi prihodki so evidentirane neplačani davčni in nedavčni prihodki kot že omenjeno v drugih kratkoročnih terjatvah, ko bodo plačani se bodo ti konti zaprli po načelu denarnega toka in aktivirali se bodo ustrezni prihodki.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Splošni sklad v znesku 141.336.933 EUR zajema vrednost:

- sklada za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva v višini 637.056 EUR,
- sklada drugih objektov v višini 3.346.077 EUR,
- vlaganja v tujo nepremičnino v višini 139.574 EUR,
- sklada zemljišč, v višini 134.780.068 EUR,
- splošnega sklada za finančne naložbe v višini 844.603 EUR,
- splošnega sklada za sredstva dana v upravljanje v višini 461.704 EUR in

- splošnega sklada za stanje sredstev na računih za nastali presežek prihodkov nad odhodki v letu 2015, 2016 in 2017 v višini 1.127.852 EUR.
- rezervnega sklada v višini 42.736 EUR, ki se oblikuje mesečno na osnovi dodeljenih sredstev na postavki sprejetega in veljavnega proračuna občine za leto 2017. Oblikuje se do višine 1,5% prejemkov proračuna. Sredstva se namenjujejo za odpravo posledic naravnih nesreč in druge namene skladno z zakonom in občinskim odlokom o proračunu. V ta namen je bilo v sprejetem proračunu za leto 2015 namenjenih 2.736, za leto 2016 namenjenih 20.000 EUR in za leto 2017 namenjenih 20.000, ki jih občina ni porabila, zato je aktivirala rezervni sklad in prenaša sredstva v naslednje leto.

Presežka na podlagi Zakona o fiskalnem pravilu Občina Ankaran za leto 2017 ne dosega in ga zato tudi ne izkazuje na posebnem kontu.

Aktivni in pasivni konti izvenbilančne evidence

V tej evidenci se izkazuje evidenčno stanje nabavljenega drobnega inventarja manjše vrednosti, za katerega ni potrebno, da je evidenca vzpostavljena med osnovnimi sredstvi. Skupna vrednost tega drobnega inventarja je 10.709 EUR in se nanaša na leto 2015. V letu 2016 je občina vzpostavila vodenje na kontu zalog in v analitični evidenci. Občina Ankaran vzporedno vodi tudi preglednico po posameznem DI, ločeno za Občino Ankaran kot za ukinjeno Občino Ankaran v konstituiranju-Krajevno skupnost Ankaran. Na izvenbilančnih kontih se vodijo tudi prejeti instrumenti za zavarovanje plačil.

2.2 POJASNILO K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DRUGIH UPORABNIKOV

V nadaljevanju je podano še pojasnilo k izkazu prihodkov in odhodkov drugih uporabnikov prejemkov in prihodkov, izdatkov in odhodkov, skladno s sprejetim finančnim načrtom in proračunom ter predpisi o evidentiranju in izkazovanju poslovnih dogodkov v javnem računovodstvu, ki narekuje pripoznavanje sprememb stanj, ob upoštevanju denarnega toka.

Izkaz prihodkov in odhodkov je računovodski izkaz, ki vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih, ki jih je občina Ankaran dosegla v proračunskem obdobju – t.j. koledarskem letu 2017.

2.2.1 PRIHODKI

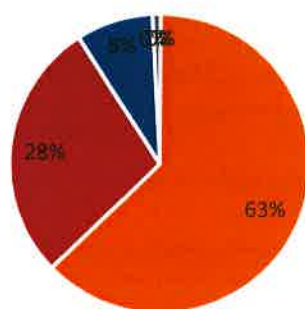
Prihodke razvrščamo na podlagi ekonomske klasifikacije javno finančnih prihodkov in odhodkov na:

- tekoče prihodke (davčne in nedavčne)
- kapitalske prihodke,
- prejete donacije in
- transferne prihodke iz drugih blagajn javnega financiranja.

Za leto 2017 je bilo načrtovanih 9.684.595 EUR prihodkov, realizirani prihodki v letu 2017 pa znašajo 7.197.948 EUR, kar znaša 25,68 % manj od načrtovanih. Nižja realizacija je posledica nižje realiziranega letnega načrta in ravnanja s stvarnim in finančnim premoženjem Občine Ankaran za leto 2017.

Opis	Realizacija 01-12/2017	Delež
70 Davčni prihodki	4.514.020	62,71%
71 Nedavčni prihodki	2.019.568	28,06%
72 Kapitalski prihodki	598067	8,31%
73 Prejete donacije	0	0,00%
74 Transferni prihodki	66.293	0,92%
78 Prejeta sredstva iz Evropske unije	0	0,00%
Skupaj prihodki	7.197.948	100%

Realizacija 01-12/2017



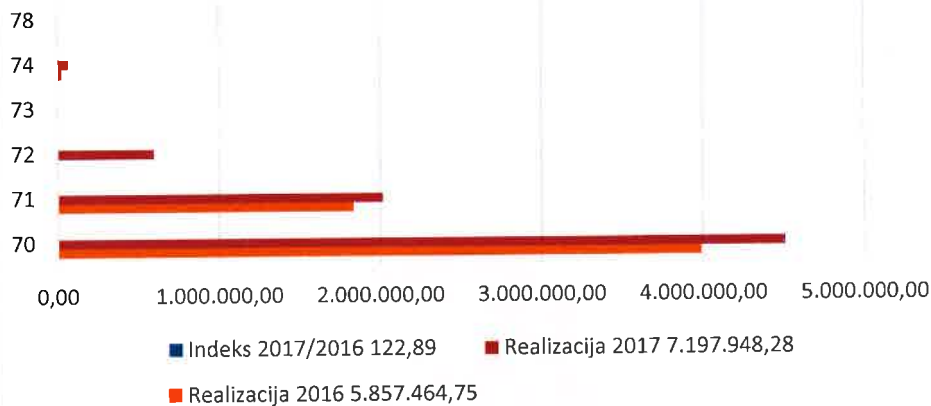
- 70 Davčni prihodki
 - 72 Kapitalski prihodki
 - 74 Transforni prihodki
- 71 Nedavčni prihodki
 - 73 Prejete donacije
 - 78 Prejeta sredstva iz Evropske unije

Največji delež v realiziranih prihodkih predstavljajo davčni prihodki. Ti predstavljajo 63 % celotnih prihodkov. Sledijo nedavčni prihodki, ki predstavljajo 28 % in kapitalski prihodki, ki predstavljajo 8 %. Transforni prihodki predstavljajo minimalen delež.

		Realizacija 2016	Realizacija 2017	Indeks 2017/2016
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	5.857.464,75	7.197.948,28	122,89
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.830.076,65	6.533.588,49	112,07
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	3.992.548,52	4.514.020,08	113,06
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.407.572,00	1.448.833,00	102,93
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	2.366.826,04	2.821.776,93	119,22
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	199.188,78	262.230,48	131,65
706	DRUGI DAVKI	18.961,70	-18.820,33	-99,25
71	NEDAČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.837.528,13	2.019.568,41	109,91
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.611.206,57	1.794.648,69	111,39
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	1.785,74	2.961,10	165,82
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	1.190,00	6.333,12	532,19
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	196.432,84	205.739,91	104,74
714	DRUGI NEDAČNI PRIHODKI	26.912,98	9.885,59	36,73
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	0,00	598.067,00	-
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00	0,00	-
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00	0,00	-
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	0,00	598.067,00	-
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0,00	0,00	-
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0,00	0,00	-
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00	0,00	-
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	27.388,10	66.292,79	242,05
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	27.388,10	66.292,79	242,05
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00	0,00	-
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (786+787)	0,00	0,00	-
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00	0,00	-
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0,00	0,00	-

Celotni prihodki leta 2017 so bili v primerjavi z letom 2016 za 22,89 % višji, kar je posledica plačila nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča FO za leto 2016. V letu 2017 so bili višji tudi transforni prihodki, ravno tako tudi kapitalski prihodki, ki jih v predhodnem letu ni bilo.

Primerjava prihodkov leta 2017 s prihodki leta 2016



Prihodki so razčlenjeni na:

A. Davčne prihodke v višini 4.514.021 EUR in zajemajo:

- dohodnina-občinski vir (povprečnina) 1.448.833 EUR,
- davki na premoženje (davek na vodna plovila, davek na dediščine in darila, davek na promet nepremičnin pravnih in fizičnih oseb ter zamudne obresti iz neplačanih davkov) 2.821.777 EUR,
- davki na blago in storitve v višini 262.230EUR.

Davčni prihodki vključujejo vse vrste davkov, opredeljenih s posebnimi zakoni, ki jih davkoplačevalci vplačujejo v proračun.

B. Nedavčne prihodke, ki znašajo 2.019.568 EUR in jih predstavljajo:

- udeležba na dobičku in dohodki od premoženja v višini 1.794.649 EUR,
- upravne takse in pristojbine v višini 2.961 EUR,
- drugi nedavčni prihodki v višini 9.886 EUR.

C. Kapitalski prihodki, ki znašajo 598.067 EUR in zajemajo:

- Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev v višini 598.067

D. Transforni prihodki, ki znašajo 66.293 in jih sestavljajo:

- Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij v višini 66.293 EUR.

2.2.2 ODHODKI

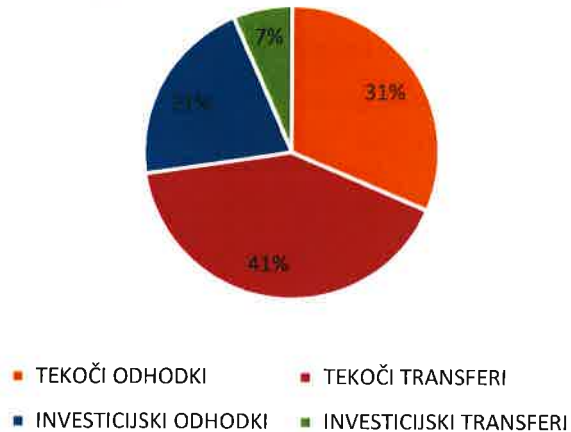
Obrazložitev odhodkov je podana skladno s predpisano ekonomsko klasifikacijo javnofinančnih prihodkov in odhodkov, ki odhodke razvršča v:

- Tekoče odhodke,
- Tekoče transfere,
- Investicijske odhodke in
- Investicijske transfere.

Odhodki Občine Ankaran so bili realizirani v višini 6.684.083 EUR kar je približno 65 % sprejetega letnega plana proračuna za 2017. Nižja realizacija je posledica nižje realiziranega letnega načrta in ravnanja s stvarnim in finančnim premoženjem Občine Ankaran za leto 2017.

Opis	Realizacija 01-12/2017	Delež
TEKOČI ODHODKI	2.105.637,69	31,50%
TEKOČI TRANSFERI	2.746.953,79	41,10%
INVESTICIJSKI ODHODKI	1.393.038,86	20,84%
INVESTICIJSKI TRANSFERI	438.452,69	6,56%
Skupaj prihodki	6.684.083	100%

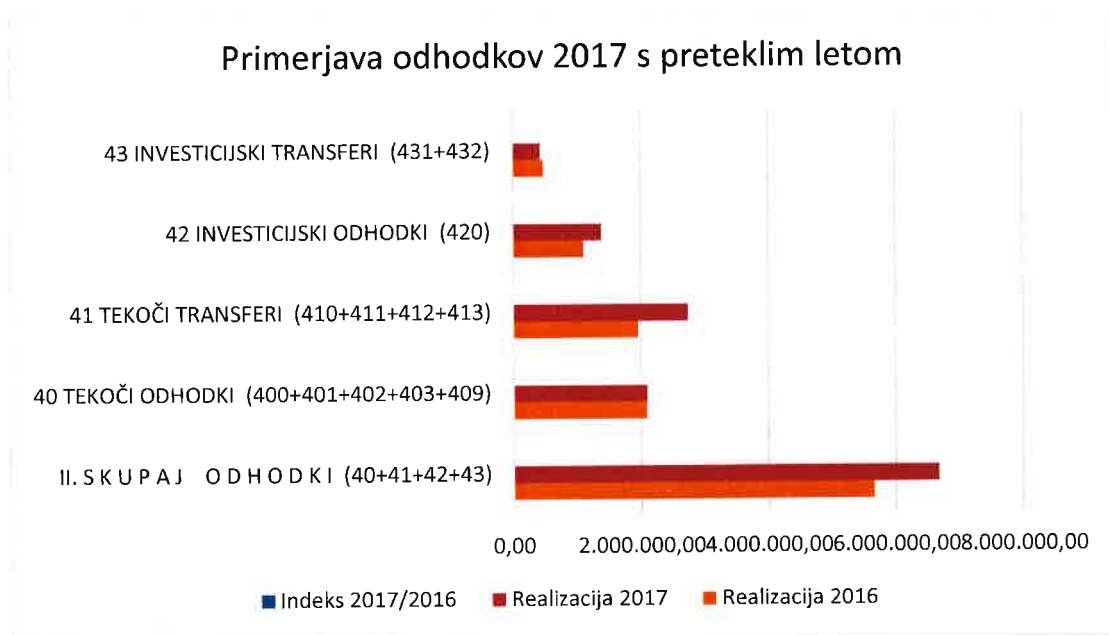
Realizacija 01-12/2017



Največji del odhodkov predstavljajo tekoči transferi in sicer 41 %, sledijo tekoči odhodki v višini 31 % ter investicijski odhodki v višini 21 %.

		Realizacija 2016	Realizacija 2017	Indeks 2017/2016
	<i>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</i>	5.669.337,67	6.684.083,03	117,90
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	2.101.560,03	2.105.637,69	100,19
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	133.342,98	171.398,16	128,54
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	20.390,49	27.181,68	133,31
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.927.826,56	1.887.057,85	97,89
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	0,00	0,00	-
409	REZERVE	20.000,00	20.000,00	100,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.966.010,89	2.746.953,79	139,72
410	SUBVENCIJE	96.842,32	106.567,20	110,04
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	576.528,32	651.394,90	112,99
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	110.802,34	150.674,49	135,98
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.181.837,91	1.838.317,20	155,55
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0,00	0,00	-
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.118.263,17	1.393.038,86	124,57
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.118.263,17	1.393.038,86	124,57
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	483.503,58	438.452,69	90,68
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	30.537,20	32.155,85	105,30
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	452.966,38	406.296,84	89,70

Odhodki občine v letu 2017 so bili za 17,9 % višji v primerjavi z letom 2016. Najbolj so se povečali tekoči transferi javnim zavodom, kar je posledica povečanega financiranja javnega zavoda OŠV Ankaran, financiranja novo vzpostavljene enote Knjižnice Ankaran ter enote vrtca v italijanskem jeziku (Delfino Blu). S sprejetjem novega kadrovskega načrta in novimi zaposlitvami so se občutno povečali tudi izdatki za plače. Povišali so se tudi investicijski odhodki za projekte iz Načrta razvojnih programov.



Odhodki so razčlenjeni na:

A. Tekoče odhodke, ki so bili realizirani v višini 2.105.638 EUR in sicer:

- Plače in drugi izdatki zaposlenim (plače in dodatki, regres za letni dopust, povračila in nadomestila ter sredstva za nadurno delo) v višini 171.398 EUR. V navedeni kategoriji so prikazane izplačane plače in pripadajoča nadomestila za poklicnega župana (od konstituiranja Občine Ankaran 22.10.2014 dalje), 5-7 zaposlenih javnih uslužbencev v kabinetu župana za »Občinska uprava - projekt vzpostavitve« in nadomestilo za opravljanje funkcije dveh nepoklicnih podžupanov. Občinski svet šteje 13 članov.
- Prispevki delodajalca za socialno varnost za izplačane plače, v višini 27.182 EUR.
- Izdatke za blago in storitve (pisarniški in splošni material ter storitve, posebni material in storitve, energija, voda, komunalne storitve in komunikacije, prevozni stroški, izdatki za službena potovanja, tekoče vzdrževanje, poslovne najemnine, drugi operativni odhodki) v višini 1.887.058. Vsi navedeni izdatki so evidentirani v kumulativnem znesku na ustreznem podkontu in razvidni iz samega obrazca izkaza prihodkov in odhodkov.
- Rezerve v višini 20.000 EUR, na tem podkontu se mesečno aktivira knjižba na osnovi sprejetega in veljavnega proračuna občine za leto 2017 za ta namen.

B. Tekoče transfere, ki so bili realizirani v višini 2.746.954 EUR in sicer:

- Subvencije v višini 106.567 EUR za sofinanciranje mestnega in primestnega prevoza potnikov.
- Transferi posameznikom in gospodinjstvom v višini 651.395 EUR, kjer so evidentirani izdatki za regresiranje: prevozov v šolo, oskrbe v domovih starejših občanov, stanarin, razlika med ceno programov v vrtcih in plačili staršev, izplačila družinskim pomočnikom in enkratne denarne pomoči. Občina je transfere izplačevala na podlagi odločb Centra za socialno delo Koper.
- Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam v višini 150.674,49 EUR. Zajeta so izplačila društvom na podlagi Razpisa za sofinanciranje delovanja in programov društev za leto 2016.
- Drugi tekoči domači transferi v višini 1.838.317 EUR, ki so razdeljeni na: tekoči transfer MOK (podpisan sporazum za sofinanciranje najetih posojil), prispevek za ZZZS za brezposelne osebe (plačuje občina), tekoče transfere v javne zavode (za plače in druge izdatke zaposlenim ter izdatke za blago in

storitve, ki jih občina krije za izvajanje javne službe) ter tekoča plačila izvajalcem javnih služb (zaščita živali, javna razsvetljava, vzdrževanje občinskih cest ter druge komunalne infrastrukture).

Največji obseg transferov se nanaša na programe družbenih dejavnosti, nekaj pa tudi na programe gospodarskih javnih služb in subvencij.

C. Investicijske odhodke, ki so bili realizirani v višini 1.393.039 EUR in sicer:

- investicijski odhodki v višini 1.393.039 EUR in sicer nakup opreme in drugih osnovnih sredstev, obnovo prostorov in nakup licenčne programske opreme, torej vse potrebno za vzpostavitev nemotenega delovanja služb Občine Ankaran. Predvsem pa so višji investicijski odhodki v letu 2017 posledica izvedbe investicij v javno razsvetljava, infrastrukturne objekte, nadgradnje gostinskih objektov, investicije v kuhinjo OŠV Ankaran in druge investicije na podlagi NRP.

D. Investicijske transfere ki so bili realizirani v višini 438.453 in sicer:

- investicijski transferi v višini 438.453 EUR, predvsem je tu izkazano sofinanciranje za izgradnjo atletskega stadiona in dvorane Bonifika, izgradnje vrtca Ankaran-delno in ostalih posojil po sporazumu z Mestno občino Koper.

2.2.3 RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Kot prejemi se v tem računu prikazujejo prejeta vračila danih posojil, sredstva pridobljena s prodajo kapitalskih deležev in kupnine iz naslova privatizacije. Našteti prejemi nimajo značaja prihodkov.

V računu finančnih terjatev občina ni imela prometa.

2.2.4 RAČUN FINANCIRANJA

V računu financiranja se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačil dolgov, povezanih s servisiranjem dolga občine. Kot prejemi se izkazujejo najeti krediti, kot izdatki pa odplačila glavnice.

Občina v računu financiranja ni imela prometa v letu 2017.

2.2.5 PRESEŽEK

Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2017 znaša 513.865 EUR, kar pomeni, da s strani Občine Ankaran niso bila v celoti porabljena sredstva, ki so bila do 31.12.2017 vplačana na podračun. Prevzete obveznosti v letu 2017, ki niso bile do 31.12.2017 plačane, predstavljajo porabo sredstev proračunskega leta 2018, zato presežek ugotovljen z zaključnim računom za leto 2017, v celoti prenašamo v naslednje proračunsko leto 2018. Presežek prihodkov na odhodki za leto 2016 je znašal 188.127 EUR.

Presežek na podlagi Zakona o fiskalnem pravilu

Občina Ankaran je za leto 2017 izračunala presežek na podlagi Zakona o fiskalnem pravilu in ugotovila, da presežka po ZFisP ne dosegajo in ga zato tudi ne izkazuje na posebnem kontu.

2.2.6 ODHODKI IN IZDATKI PRIKAZANI PO PROGRAMSKI KLASIFIKACIJI

PK	Opis	Realizacija: 2017	Struktura v %
1	2	3	
01	POLITIČNI SISTEM	70.982,24	1,06%
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	30.995,08	0,46%
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	469.205,00	7,02%
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	744.136,38	11,13%
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	116.700,20	1,75%
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	532,71	0,01%

11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	10.154,12	0,15%
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	621.669,58	9,30%
14	GOSPODARSTVO	711.129,27	10,64%
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	93.101,28	1,39%
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	637.189,60	9,53%
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	86.835,46	1,30%
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	841.145,76	12,58%
19	IZOBRAŽEVANJE	2.085.678,37	31,20%
20	SOCIALNO VARSTVO	144.627,98	2,16%
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	20.000,00	0,30%
		6.684.083,03	100,00%

2.3 RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

Skladno s 26. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava so v nadaljevanju podane še druge računovodske informacije.

1. Sodila, če so bila ta uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu.

Skladno z določbami 15. člena Zakona o računovodstvu med prihodke in odhodke proračunskega leta zajemamo vse prihodke in odhodke po načelu denarnega toka (plačane realizacije). Skladno z določbami 12. člena Zakona o računovodstvu knjižimo vse poslovne dogodke v bruto zneskih, brez medsebojnega poračunavanja.

2. Nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij po namenih.

Občina Ankaran nima oblikovanih dolgoročnih rezervacij.

3. Vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov

V bilanci prihodkov in odhodkov Občina Ankaran izkazuje presežek prihodkov nad odhodki. Skupni presežek je evidentiran v razredu 9009 kot povečanje lastnih virov.

4. Metoda vrednotenja zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje

Občina Ankaran nima zalog gotovih proizvodov in nedokončane proizvodnje.

5. Podatke o stanju neporavnanih terjatev ter ukrepih za njih poravnavo oziroma razlogih neplačila

Na kontu 1200 – terjatve do kupcev je bilo na dan 31.12.2017 za 1.510 EUR terjatev, ki so v celoti že zapadle. Ukrepi za izterjavo so bili izvedeni v obliki opominjanja.

Zapadlih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta ob koncu leta ni bilo.

Na kontih skupine 17 je bilo na dan 31.12.2017 za 2.970.424 EUR terjatev. Tukaj gre za druge kratkoročne terjatve za davčne in nedavčne prihodke. V to skupino uvrščamo neplačana nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, občinske takse, turistične takse, globe, davek od premoženja stavb, prostorov za počitek in rekreacijo, davek na vodna plovila, davek na dediščine in darila, davek na promet nepremičnin, zamudne obresti po posameznih dajatev, ipd. Naštete JFP, razen turistične in občinske takse, knjižimo na podlagi poročila

odprtih terjatev, ki nam ga posreduje FURS, za katere je nadzornik. Za tovrstne neplačane terjatve se že vodijo postopki izterjave pri FURS-u. V tej skupini evidentiramo tudi terjatve za vračilo DDV in druge terjatve. Ostale podrobnosti in struktura teh terjatev so navedene v predhodnih pojasnilih po postavkah bilance stanja.

6. Podatke o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih neplačila

Občina Ankaran obveznosti redno poravnava in ob koncu leta nima zapadlih neporavnanih obveznosti.

Občina Ankaran je na dan 31.12.2017 izkazovala neplačane obveznosti iz naslova kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev v višini 497.560 EUR. Zapadlih obveznosti ni bilo.

Od odprtih kratkoročnih obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta nobena obveznost ni bila zapadla.

Nobena od ostalih kratkoročnih obveznosti na dan 31.12.2017 ni zapadla.

7. Vire sredstev, uporabljene za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena sredstva ter dolgoročne finančne naložbe (kapitalske naložbe in posojila)

Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva ter dolgoročne finančne naložbe, so bili lastni (okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, turistična taksa, prihodki režijskega obrata, lastna nenamenska sredstva ipd.).

8. Naložbe prostih denarnih sredstev

Prosta likvidnostna sredstva do bila deponirana pri poslovni banki v obliki nočnih depozitov. Slednje se izvaja preko enotnega zakladniškega računa.

Enotni zakladniški račun občine Ankaran je poseben transakcijski račun občine, odprt pri Banki Slovenije. Ima vlogo skupnega transakcijskega računa občine in vseh neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna občine Ankaran.

9. Razloge za pomembnejše spremembe stalnih sredstev

Kot lastna opredmetena sredstva se vodijo stavbe, drugi gradbeni objekti, zemljišča, komunalna infrastruktura (ceste, pešpoti, javna razsvetljava, meteorna kanalizacija,...) investicije v teku ter oprema in drobni inventar večje vrednosti. Večje spremembe stalnih sredstev se nanašajo na povečanje vrednosti nepremičnin in opreme.

Zmanjšanje nabavne vrednosti zemljišč je posledica prodaje nekaterih zemljišč.

V letu 2017 je Občina Ankaran izvedla tudi nekatere investicije. Nekatere izmed njih so npr. infrastrukturni objekti-javne razsvetljave, ureditev trapezne ploščadi, povečanje vrednosti kuhinje v objektu OŠV Ankaran, ipd. Vse to povečuje vrednost postavke nepremičnine – zgradbe.

Tako kot pri nepremičninah so tudi na postavki oprema in druga opredmetena osnovna sredstva evidentirana nekatera osnovna sredstva, ki so bila na Občino Ankaran prenesena s strani javnih zavodov.

10. Vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izvenbilančne evidence

Na kontih izvenbilančne evidence izkazani znesek predstavlja vrednost drobnega inventarja leta 2015, za katerega je vzpostavljena tudi analitična evidenca.

Na kontih izvenbilančne evidence knjižimo tudi prejete bančne garancije, ki so izdane pri vodenju investicij in sicer za dobro izvedena dela, za odpravo napak v garancijskem roku, ipd.

11. Podatke o pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti

V registru so predvsem osnovna sredstva, ki so že amortizirana in se še uporabljajo vezana na prenos iz predhodnice KS Ankaran ter razno pohištvo in računalniška oprema.

12. Drugo, kar je pomembno za popolnejšo predstavitev poslovanja in premoženjskega stanja uporabnikov enotnega kontnega načrta.

Občina Ankaran do določenih posrednih proračunskih uporabnikov ne vodi terjatev za sredstva dana v upravljanje zaradi dejstva, da z Mestno občino Koper še ni bila narejena delitvena bilanca in bi vodenje terjatev bilo nerealno zaradi neopredeljenih začetnih stanj. Slednje (neobstoj delitvene bilance) povzroča pomanjkljivo izkazovanje tudi na nekaterih drugih postavkah.

Ankaran, 28.02.2018

Odgovorna oseba za sestavo računovodskega poročila in obrazcev:

Astra Štuklek



OBČINA ANKARAN
župan

Gregor Strmčnik



