**ORGANIZATOR** ׀ **ORGANIZZATORE**

IME IN PRIIMEK / NAZIV PRAVNE OSEBE ׀ NOME E COGNOME / NOME DELLA DITTA

NASLOV / SEDEŽ ׀ INDIRIZZO / SEDE

DAVČNA ŠTEVILKA – ID ZA DDV ׀ CODICE FISCALE – PARTITA IVA: TELEFON ׀ TELEFONO:

E-MAIL DATUM VLOGE ׀ DATA DELLA DOMANDA

**PROŠNJA ZA UPORABO JAVNE POVRŠINE** ׀ **DOMANDA D'USO DEL SUOLO PUBBLICO**

V skladu z 3., 4., 39., 54., 55., 77., 78., 79. in 80. členom Odloka o občinskih cestah in javnih površinah

(Uradne objave, št. 82/14) prosim(o) za izdajo dovoljenja za uporabo javne površine na zemljišču ׀ In base all'articolo 3., 4., 39., 54., 55., 77., 78., 79., 80 del Decreto sulle strade comunali e superfici pubbliche (Bollettino ufficiale, n. 82/14), si richiede il rilascio del permesso d'uso del suolo pubblico

PARCELA ŠT. ׀ LA PARTICELLA CATASTALE N. KATASTRSKA OBČINA ׀ C. C.

V IZMERI ׀ SULLA SUPERFICIE DI JAVNO POVRŠINO POTREBUJEM(O) ZA ׀ SCOPO DI

UTILIZZO DEL SUOLO PUBBLICO

      M2

PREDVIDENO ŠTEVILO UDELEŽENCEV, ČE GRE ZA PRIREDITEV׀ NUMERO DEI PARTECIPANTI, SE SI TRATTA DI UN EVENTO

Uporabljeni del javne površine bomo zavarovali (varnostne ograje, prometni znaki, hodniki za pešce) na naslednji način ׀ Il tratto di suolo pubblico in questione sarà protetto come segue (recinzioni di protezione, segnali stradali, passaggi per i pedoni):

Zaradi narave predvidenih del je potrebna delna – popolna zapora (ulica) ׀ Considerata la natura dei lavori si rende necessario il divieto di accesso totale – parziale nella (via):

Obvoz bo urejen po (ulica) ׀ La deviazione verrà effettuata sulla (via):

Vlogi prilagam(o) situacijski načrt z vrisanim obsegom del, zavarovanje gradbišča in drugimi podatki ׀ Alla presente sono allegati il piano di intervento recante l'entità dei lavori, le protezioni del cantiere edile e altri dati.

Dovoljenje za uporabo javne površine potrebujem(o) ׀ Si richiede il permesso per l'uso del suolo pubblico per il periodo:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| od ׀ dal |  |  | do ׀ al |  |  |
|  | datum/data | ura/ora |  | datum/data | ura/ora |

IZJAVA ׀ DICHIARAZIONE

Izjavljam(o), da bom(o) po končanih delih uporabljeni del javne površine do določenega roka povrnil(i) v prejšnje stanje v skladu s pogoji izdanega dovoljenja ter prekopane javne površine v primeru posedanj vzdrževal(i) na svoje stroške še najmanj eno leto po končanih delih. ׀ Si dichiara che una volta terminati i lavori, l'area di suolo pubblico interessata verrà restituita allo stato iniziale entro un periodo prestabilito, in base ai termini previsti dal permesso rilasciato. In caso di cedimenti del terreno si provvederà, a proprie spese, al sanamento e alla manutenzione dello stesso per un anno successivo all'ultimazione dei lavori.

PODPIS ׀ FIRMA

PRILOGA ׀ ALLEGATO

- Situacijski načrt ׀ piano di intervento (obvezna priloga ׀ allegato obbligatorio)

- Soglasje upravljavca javne površine ׀ consenso dell'amministratore del suolo pubblico

- K vlogi je treba priložiti potrdilo o plačilu upravne takse v višini 22,60 EUR po tar.št. 1 in 3 Zakona o upravnih taksah, in sicer na TRR Občine Ankaran:

TRR: SI56 0141 3613 0309 133,

referenca: SI11 77224-7111002-2017,

namen nakazila: plačilo upravne takse,

koda namena: OTHR,

znesek: 22,66 EUR oziroma brezplačno za vlagatelje, ki so plačila oproščeni skladno z ZUP.

- La domanda deve essere accompagnata dalla prova del pagamento delle tasse amministrative sul conto bancario del Comune di Ancarano:

IBAN: SI56 0141 3613 0309 133,

Riferimento: SI11 77224-7111002-2017,

scopo del trasferimento: saldo tassa amministrativa,

codice: OTHR,

importo: € 22,66.

Sono esenti da tasse amministrative i richiedenti conformi alla Legge sui procedimenti amministrativi.

Vlogi prilagam(o) situacijski načrt z vrisanim obsegom del, zavarovanje gradbišča in drugimi podatki ׀ Alla presente sono allegati il piano di intervento recante l'entità dei lavori, le protezioni del cantiere edile e altri dati.