

Občina Ankaran Comune di Ancarano

LETNO POROČILO OBČINE ANKARAN ZA LETO 2022



Občina Ankaran
Comune di Ankaran

VSEBINA:

UVODNA POJASNILA

PRVI DEL:
POSLOVNO POROČILO

DRUGI DEL:
RAČUNOVODSKO POROČILO

UVODNA POJASNILA

Uvod

Občina Ankaran je najmlajša izmed štirih občin Slovenske Istre, ki je bila ustanovljena z odločbo Ustavnega sodišča RS, št. U-I-114/11-12 z dne 9. 6. 2011 (UL RS, ŠT. 47/2011) in predstavlja skupnost občanov, organiziranih za zadovoljenje skupnih potreb lokalnega pomena na območju Ankarana.

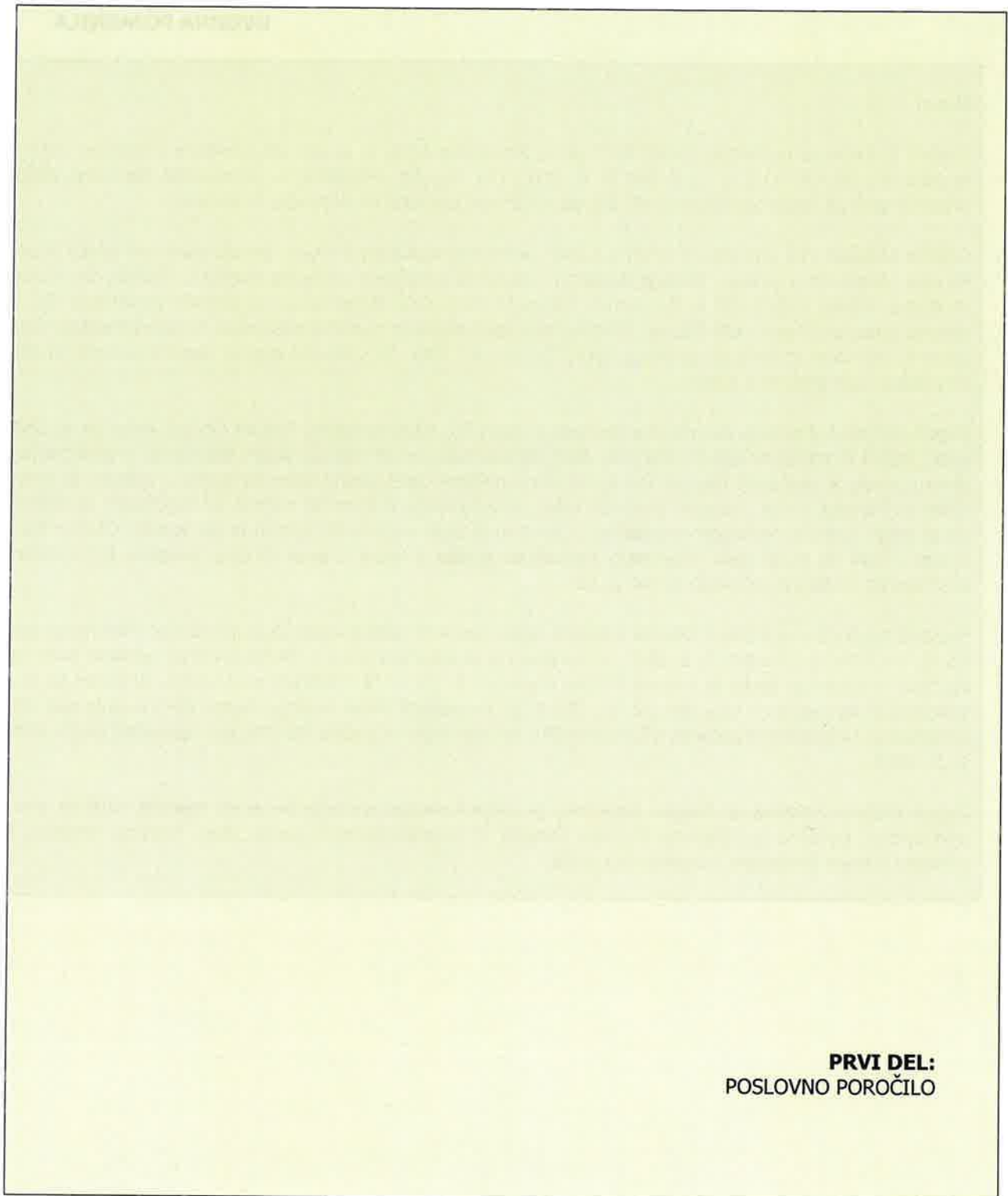
Občina Ankaran ima površino 8 m² in s 3.288¹ prebivalci sodi med manjše, vendar med bolj gosto poseljene lokalne skupnosti v državi. Naselje Ankaran obkrožajo poseljena območja Bonifika, Rožnik, Sv. Katarina, Valdoltra, Miloki, Debeli rtič in Sv. Jernej. Dvanajst kilometrov dolgo obalo na zahodu sestavljajo klifi in na vzhodu ravnica ob izlivu reke Rižane. Nekateri deli naše obale so naravna posebnost in zato varovana območja narave, večinoma znotraj Krajinskega parka Debeli rtič. Velik del vzhodne obalne ravnice zaseda pristanišče za mednarodni promet v Koprju.

Sedež Občine Ankaran je na naslovu Jadranska cesta 66, 6280 Ankaran. Organi Občine Ankaran so občinski svet, župan in nadzorni odbor. Občinski svet Občine Ankaran je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine. Po statutu ima občinski svet stalna delovna telesa – odbore in komisije. Člani občinskega sveta, njegovih delovnih teles in nadzornega odbora so voljeni oz. imenovani za dobo štirih let in svojo funkcijo opravljajo nepoklicno. Članstvo in delo v tovrstnih telesih je po Statutu Občine Ankaran častno; člani za svoje delo prejemajo simbolično plačilo v višini 1 evra. Občina Ankaran iz proračunskih sredstev ne financira političnih strank in list.

Skladno z določbo 15.b člena Zakona o lokalni samoupravi (v nadaljevanju ZLS) in odločbo Ustavnega sodišča RS št. U-I-114/11-12 z dne 9. 6. 2011 so potekale prve lokalne volitve v Občini Ankaran oziroma prve volitve za člane občinskega sveta in župana Občine Ankaran, 5. 10. 2014. Občinski svet Občine Ankaran se je prvič konstituiral na svoji prvi seji, dne 22. 10. 2014, ko je nastopil svojo funkcijo župan Občine Ankaran. Občina Ankaran se je skladno z določbo 15.b člena ZLS konstituirala in začela samostojno opravljati svoje naloge s 1. 1. 2015.

Župan Občine Ankaran je Gregor Strmčnik, ki svojo funkcijo opravlja že drugi mandat. Občina ima dve podžupanji; poklicno podžupanjo Barbaro Švagelj in nepoklicno podžupanjo mag. Martino Angelini, ki je obenem članica italijanske narodne skupnosti.

¹ Podatek iz Statističnega Urada RS, julij 2021



PRVI DEL:
POSLOVNO POROČILO

1 POROČILO O DOSEŽENIH POMEMBNEJŠIH CILJIH IN REZULATIH

1.1 SPREJEM ODLOKA O ŠTIPENDIRANJU DIJAKOV IN ŠTUDENTOV

Občina Ankaran je z željo po spodbujanju izobraževanja, povečanju dostopnosti in doseganju višje ravni izobrazbe, izboljšanju zaposljivosti ter aktivnemu vključevanju mladih v lokalno okolje sprejela Odlok o štipendiranju dijakov in študentov iz občine Ankaran. Upravičenci so dijaki od vključno prvega letnika dalje za šolanje na srednjih šolah v Republiki Sloveniji ali tujini, in študenti od vključno prvega letnika dalje, ki se izobražujejo v Republiki Sloveniji ali tujini, z veljavnim statusom študenta. Vsakemu dijaku in študentu, ki se prijavi na razpis in izpolnjuje pogoje za pridobitev štipendije, pripada osnovna štipendija, ki je določena v točkah za štipendijo (TZŠ). Za dijake znaša 10 TZŠ, za študente pa 15 TZŠ. Vrednost TZŠ v evrih za tekoče leto predpiše župan glede na razpoložljiva sredstva, namenjena štipendiranju, sprejeta v proračunu za tekoče leto, in ne sme biti nižja od 1 EUR. Osnovna štipendija dijaka ali študenta se lahko zviša na podlagi meril za ocenjevanje uspeha in dosežkov, izraženih s korekcijskimi količniki. Štipendijo si dijaki in študenti oblikujejo sami s trdom in odgovornostjo, ki ju vložijo v izobraževanje, prostčasne dejavnosti, prostovoljstvo, krvodajalstvo, gasilstvo in drugo družbeno koristno delo. Tovrstni način oblikovanja štipendij je zaenkrat unikum v slovenskem prostoru. Odlok predvideva tudi dodatek za štipendiste s posebnimi potrebami. Merila so ovrednotena s korekcijskimi količniki, in sicer za učni oziroma študijski uspeh predhodnega letnika izobraževanja, izjemne dosežke, deficitarnost poklicev ali izobrazbe, za katero se šolajo, družbeno angažiranost (prostovoljstvo, gasilstvo, krvodajalstvo) in kraj šolanja oziroma študija (oddaljenost od doma), vrsto nastanitve (najemniško stanovanje, študentski in dijaški dom za potrebe študija več kot 70 km od doma).

Štipendije se dodelijo za 12 mesecev za vsako šolsko oziroma študijsko leto posebej na podlagi javnega razpisa za dodelitev štipendij, s štipendisti pa Občina Ankaran sklene pogodbo o štipendiranju. **Štipendije Občine Ankaran so združljive z vsemi drugimi štipendijami, štipendisti pa jih v primeru neuspešnega zaključka letnika ne vračajo. Na javnih razpisih za dodelitev štipendij za šolsko leto 2022/2023 je Občina Ankaran dodelila 64 štipendij za dijake in 65 štipendij za študente.**

1.2 PRIČETEK DELOVANJA CENTRA DNEVNIH AKTIVNOSTI ZA STAREJŠE

V občini Ankaran je delež starejših občanov znatno višji od slovenskega povprečja, tudi zato je **skrb za starejše** in z njo skrb za uresničevanje ciljev občinskega Programa za starejše **eno ključnih področij družbenih dejavnosti**. V okviru Medgeneracijskega središča Ankaran (MSA) je občina oktobra vzpostavila Center dnevnih aktivnosti za starejše Ankaran (CDA). V načrtovanje in oblikovanje njegovih vsebin ter samo prenovo objekta so bila vključena društva in organizacije, ki delujejo na področju ranljivih skupin. Njihovi predlogi in pobude so bili po zmožnostih smiselno vključeni v prenovo MSA, v katerem je večnamenski družabni prostor, opremljen s projektorjema, televizorjem, bralnim koticom s knjigami in dnevnim časopisjem, družabnimi igrami in s tem namenjen izvajanju predavanj, delavnic, bralnih večerov ter družabništvu nasploh, saj krepitev in širjenje socialne mreže pozitivno vplivata na ohranjanje psihofizične kondicije starejših občanov. Uporabnikom je na voljo tudi delovišče z računalnikom in tiskalnikom. V okviru CDA deluje **Informacijska točka za starejše**, ki je namenjena pomoči starejšim pri iskanju in izpolnjevanju ustreznih vlog in obrazcev, podajanju informacij o vsebinah, ki jih zanimajo, vzpostavitvi stika s službami Centra za socialno delo na področju socialnega varstva in pri izvajanju manjših in enostavnejših vsakodnevnih opravil. V CDA imajo pisarno tudi **Sopotniki**, ki izvajajo brezplačne prevoze za starejše in ranljive skupine. Z vzpostavitvijo aktivnosti za starejše na enotni lokaciji v središču naselja, kjer prebiva večina starejših, je slednjim občina omogočila lažji dostop do storitev. Od odprtja v CDA potekajo redna vodena telesna vadba, redne meritve tlaka in sladkorja, tečajji uporabe pametnih telefonov, ustvarjalne delavnice in poučna predavanja.

1.3 UREJANJE OBMOČJA ŠPORTNOREKREACIJSKEGA PARKA SV. KATARINA

Ureditev po občinskem razvojnem načrtu na Sv. Katarini predvideva umestitev različnih športnih zvrsti na strnjemem območju, s posebno pozornostjo na omogočanju športnega udejstvovanja invalidom in osebam s posebnimi potrebami. Območje je treba opremiti s potrebno športno infrastrukturo, ki vključuje večnamensko športno dvorano, več zunanjih igrišč, predvsem za igranje nogometa, odbojke na mivki in balinanja ter ureditev centra vodnih športov in gostinsko nastanitvenih objektov za športnike. Občinski prostorski načrt Občine Ankaran

(OPN) in Pomorski prostorski plan omogočata prenovo obstoječega lokalnega pristanišča in pomola za javni potniški promet ter gradnjo dodatnega pristanišča s skupno kapaciteto do 400 priveznih mest. Za izvedbo vsakega gradbenega projekta je treba predhodno pridobiti ustrezna zemljišča. Na predmetnem območju je Občina Ankaran za namen vzpostavitve Športnorekreacijskega parka (ŠRP) Sv. Katarina od Republike Slovenije in gospodarskih družb uspela pridobiti dragocena zemljišča v skupni površini 27.317 m².

Za celovito in dokončno ureditev območja ŠRP Sv. Katarina sta predvideni priprava javnega natečaja in izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN). Do sprejetja in realizacije končne ureditve območja bo občina izboljšala pogoje za delovanje lokalnih športnih društev in programov, ki so v danem prostoru že prisotni, razširila bo nabor splošnih javnih in športnorekreacijskih vsebin, jih smiselno umestila v prostor ter vzpostavila bolj urejeno podobo območja Sv. Katarine. Za te posege je občina potrebovala soglasje Vlade RS. Ker sta tako OPN Občine Ankaran kot tudi državni prostorski načrt (DPN) temu območju opredelila namensko rabo za športnorekreacijske dejavnosti, je **Vlada RS Občini Ankaran maja 2022 podala soglasje za načrtovanje začasnih prostorskih ureditev in posegov lokalnega pomena na območju vodnih športov in komunalnih privezov Sv. Katarina.** Z elaboratom lokacijske preveritve občina predstavlja predlagano pobudo, preverja in presoja učinke in sprejemljivost rabe ter ureditev z vidika pogojev veljavnih prostorskih aktov in načrtovanega prostorskega razvoja območja.

Do sprejetja OPPN in do končne vzpostavitve ŠRP Sv. Katarina, prejeto soglasje Vlade RS in sklep Občinskega sveta Občine Ankaran o lokacijski preveritvi z dne 8. 11. 2022 omogočata občini pridobitev gradbenih dovoljenj za izvedbo začasne ureditve in gradnje javnega večnamenskega športnorekreacijskega parka z naslednjimi programskimi sklopi:

- parkirišče in prometne površine za dostop, servisno in tehnično manipulacijo;
- športna igrišča (dodatno nogometno igrišče z umetno travo, nadkrita balinišča, četrto igrišče za odbojko na mivki, igrišče za tenis ipd.);
- center vodnih športov (kajak-kanu, športni ribolov in jadranje);
- krajevno pristanišče (pomol, oprema za dvig in spust plovil);
- parkovne površine;
- otroško igrišče;
- tekaška steza;
- kolesarski in rolnarski poligon;
- pasji park.

Čas izvajanja lokacijske preveritve je sedem let. V tem obdobju bo občina sprejela OPPN za ŠRP Sv. Katarina, ki bo omogočal končno ureditev športnega parka. **Prejeto soglasje Vlade RS in občinski postopek urejanja območja Sv. Katarine sta velik korak naprej k ureditvi več desetletij zanemarjenega stičnega območja med naseljem in pristaniščem in k ureditvi preteklega neurejenega stanja.** Postopek končno omogoča legalno vzpostavitev športne in gospodarske infrastrukture ter izboljšanje obstoječega stanja. Hkrati pa izpeljava javnega natečaja in izdelava OPPN omogočata preudaren in premišljen pristop k načrtovanju dolgoročne ureditve območja.

Občina Ankaran je v februarju 2022 **dodatno povabila društva in druge deležnike k oddaji pobud in predlogov za oblikovanje nabora vsebin družbenih dejavnosti in aktivnosti ter za ureditev gostinsko nastanitvenega dela** območja ŠRP Sv. Katarina. Nastanitveni objekti v neposredni bližini gostinskega objekta so namenjeni mladim športnikom na pripravah, za potrebe tekočega delovanja športnih aktivnosti na območju in tudi morebitnim skupinam, kot so npr. počitniški tabori. Občina je uredila tudi družabni prostor, ki je namenjen občanom vseh generacij, domačim in gostujočim športnikom in športnim društvom na Sv. Katarini. Z novimi nepremičninami upravlja občinski režijski obrat, ki se bo v prihodnje preoblikoval v javno podjetje. Občina je uredila pešpoti, odstranila tektonske ovire, prenovila javne sanitarije v bližini objektov in ribiško orodišče ob korenu pomola Sv. Katarina. Do morja vodi urejen pas mivke, s katerim je plaža Sv. Katarina znova postala zanimiva za obiskovalce. Neposredno ob plaži je urejen plato s fitnes napravami, s katerimi lahko športniki in rekreativci vzdržujejo psiho-fizično pripravljenost. Po tlakovani pešpoti se lahko odpravijo občudovati naravne danosti na lesenem mostovžu, s katerim je zavarovano območje naravne vrednote - slani travnik pri Sv. Nikolaju, da nepazljivi obiskovalci ne bi poteptali dragocenega rastja. Kot se za morski kraj spodobi, je občina v maju 2022 v bližini objekta na Jadranski cesti 17 uredila tudi enostezno rekreativno balinišče, ki je s strani Balinarske zveze Slovenije pridobilo certifikat o skladnosti. V mandraču je bil za potrebe vodnih športov postavljen plavajoči pomol s pasarelo. Kot spremljevalna ponudba je v letu 2022 zaživel tudi občinski gostinski lokal, ki se nahaja ob balinišču.

1.4 POT ČEZ SLANI TRAVNIK

Na območju občine Ankaran se nahaja več naravnih vrednot, ki so razvrščene glede na svoje lastnosti in pomembnost v različne kategorije varovanja. **Sredozemski slani travnik pri Sv. Nikolaju je edinstveno območje Natura 2000, ki ga v Sloveniji ni nikjer drugje.** Na njem zaradi stalnega dotoka slane vode ob plimovanju vladajo drugačne razmere kot drugje ob obali in so tla stalno slana. V teh razmerah dobro uspeva slanoljubni travnik, na njem pa sta še posebej pomembni dve izjemno redki rastlini obmorski lan in klasnata tavžentroža, ki imata tu edino rastišče v Sloveniji. Območje ni veliko, zato pa je toliko bolj občutljivo na zunanje vplive, predvsem na posledice obiskov. V preteklosti je skrbnik območja, Zavod RS za varstvo narave, s pomočjo sredstev sklada monaškega princa Alberta na osrednjem, travniškem delu, postavil dvokraki mostovž, po katerem se je usmeril tok obiskovalcev, z namenom varovanja travnika pred uničenjem zaradi teptanja nepazljivih obiskovalcev. Mostovž je bilo po 16 letih treba zamenjati, saj je bil dotrajan, informativne table, ki so bile postavljene ob njem, pa niso bile več aktualne. Občina je zato pristopila k projektiranju novega mostovža, podaljšanega do območja Sv. Katarine, ter k pripravi novih, osveženih informativnih tabel. Obenem je bilo odstranjeno tudi staro korito, v katerem so bile nameščene školjčne in polžje lupine iz školjčne sipine in so jih v vmesnem času obiskovalci odnesli.

Nov mostovž je dolg okoli 600 metrov in nekoliko širši kot dosedanji, kot tak pa je tudi del pešpoti od Sv. Katarine do Lazareta, ki se postopoma vzpostavlja. Ker gre tudi za pomembno območje za ptice, saj je travnik hkrati tudi mokrišče, veljajo na tem območju stroga pravila obnašanja in s tem namenom sta bili na vstopih na mostovž postavljeni tabli z opozorili in pojasnili.

Informativne table vzdolž lesenega mostovža so bile postavljene v okviru projekta Las Istre – Čez slani travnik in so bile sofinancirane z evropskimi sredstvi, iz Evropskega sklada za regionalni razvoj.

1.5 KROŽNO KRIŽIŠČE JADRANSKE CESTE IN ŽELEZNIŠKE CESTE

Na križišču regionalne ceste R2-406, odsek 1407 – t. i. Jadranske ceste in Železniške ceste je bilo v letu 2022 zgrajeno sodobno krožno križišče (krožišče) s tremi kraki. Projekt izgradnje krožišča sta sofinancirala Direkcija RS za infrastrukturo (DRSI) in Občina Ankaran.

V sklopu projekta je bil zgrajen nov prepust za hudournik, prestavljeni odseki javnega vodovoda, telekomunikacijskega in srednje napetostnega elektro voda, urejena je bila cestna razsvetljava, avtobusna postajališča z urbano opremo, prehodi za pešce in prometna signalizacija. Na pobudo in s sofinanciranjem občine sta ob krožišču umeščena pločnik in kolesarska steza. Nekdanja kamnita hiška ob vstopu v Ankaran (Dobrodošli v Ankaranu – Benvenuti ad Ancarano) je bila prestavljena v neposredno bližino krožišča ob kolesarsko stezo, kjer je dobila novo funkcijo - počivališče za kolesarje. Kamnita hiška je namreč opremljena s kolesarskim servisnim stebričkom, pitnikom, urbano opremo.

V začetku leta 2022 so arheologi opravili izkopavanja na lokaciji načrtovanega krožišča. Odkrita sta bila dva novoveška vodnjaka, dve suhozidni škarpi iz rimskega časa in plast, bogata s kosi rimske in prazgodovinske lončenine. Med lepšimi najdbami sta bila kos rimske oljenke ter kamnit odbitek iz obdobja prazgodovine.

Ureditev krožišča predstavlja začetek urejanja Jadranske ceste, ki se bo v naslednjih letih fazno uredila vse do državne meje na Lazaretu. Rekonstrukcija regionalne ceste vključuje tudi ureditev kolesarske steze (regionalna kolesarska povezava R34, Koper-Ankaran-državna meja) in pločnika. V sklopu povsem prenovljene Jadranske ceste bosta pločnik in kolesarska steza ločena od cestišča z dvema zelenima pasovoma z gromovnicami, na skrajni južni strani pa bodo zasajena listnata drevesa, ki bodo kolesarjem in pešcem v poletnih mesecih nudila senco, sicer pa omilila negativne vplive delovanja pristanišča na zaledne površine. Glavna prometna povezava tako dobi koncept linearnega parka z drevoredom in linearnimi zasaditvami pokrovníc, gromovnic vzdolž katerega se nizajo počivališča in oblikovane navezave na sistem peš poti in kolesarskih poti.

1.6 PRIČETEK GRADNJE POKOPALIŠČA ANKARAN

Ureditev dostojnega prostora za pokop in parka za spomin na umrle je eden izmed ključnih projektov Občine Ankaran, na katerega občani čakajo že vrsto let. Pokopališče je bilo na obravnavano

lokacijo umeščeno že s prostorskimi planom Mestne občine Koper, zanj je bil izdelan zazidalni načrt, po katerem se je pričela tudi gradnja, ki je bila zaradi spremenjenih interesov takratne občine ustavljena, območje pa je bilo namenjeno turizmu in prodano zasebniku. Ta je nato v letih 2010 do 2014 izvedel predelavo objekta in spremembo namembnosti objekta v turistični apartma »Morska vila«. Leta 2011 je Upravna enota Koper za ta nov namen izdala gradbeno dovoljenje, vendar objekt zaradi velikega nasprotovanja krajanov ni bil nikoli popolnoma dokončan in v tej novi obliki ni zaživel. Po konstituiranju je Občina Ankaran te nepremičnine ponovno pridobila v občinsko last in začela s postopki za sprejem novega občinskega prostorskega načrta in za ureditev pokopališča.

Javni natečaj za idejno zasnovo ureditve pokopališča, ki ga je vodila Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije (ZAPS), je bil **julija 2019 uspešno zaključen**. Izmed 14 prispelih predlogov je strokovna ocenjevalna komisija, sestavljena iz članov ZAPS in predstavnikov Občine Ankaran, izbrala tri nagrajene natečajne naloge. Strokovno ocenjevalno komisijo so sestavljali priznani strokovnjaki s področja arhitekture, krajinske arhitekture in gradbeništva. Poleg predsednice ocenjevalne komisije **dr. Maje Simoneti**, univ. dipl. inž. kraj. arh. (ZAPS) in njenega namestnika, župana **Gregorja Strmčnika** (Občina Ankaran) so bili člani strokovne komisije na strani ZAPS še **doc. Rok Žnidaršič**, univ. dipl. inž. arh. in **Grega Vezjak**, univ. dipl. inž. arh. Na strani naročnika so v komisiji bili še **Franc Šenk**, župnik Župnije Ankaran; **Maja Sinigoj**, univ. dipl. inž. arh.; **Ivan Krapež**, dipl. inž. grad.; prof. mag. **Tadej Glažar**, univ. dipl. inž. arh. ter izvedenec za investicijo **Sebastjan Rozman**, univ. dipl. inž. grad. Skladno z zavezo Občine Ankaran, da bo **v celoten postopek načrtovanja vključena najširša zainteresirana javnost, je na sedežu občinske uprave na Regentovi 2 v središču Ankarana, med 16. 9. in 27. 9. 2019 potekala razstava vseh prispelih predlogov, nagrajene tri idejne rešitve pa so bile predstavljene tudi z maketami**. V skladu s pravili javnega natečaja ter določili točke 4.b odstavka 46. člena Zakona o javnem naročanju, je naročnik z zmagovalcem natečaja izvedel postopek s pogajanjem ter mu podal usmeritve in predloge za pripravo dopolnjenega natečajnega elaborata, ki bo podlaga za nadaljnje projektiranje.

V postopku priprave dopolnjenega natečajnega elaborata območja pokopališča in cerkve je občina prepoznala tveganje, da ne bo uspela pridobiti pravice graditi na območju zemljišč v lasti Župnije Ankaran, zato je v dogovoru s slednjo in Škofijo Koper naročila izdelavo dopolnjenega natečajnega elaborata na način, da se umesti celotno območje pokopališča, vključno s poslovnim objektom in prometno ureditvijo, izključno na stavbna zemljišča v lasti Občine Ankaran. Zaradi zahtevnega in obsežnega usklajevanja z deležniki pri pripravi dopolnjenega natečajnega elaborata je prišlo do časovnega zamika pri izvedbi naslednjih aktivnosti po terminskem načrtu.

V nadaljevanju je občina izvedla postopek oddaje javnega naročila za storitve izdelave projektne dokumentacije ter dne 16. 3. 2020 tudi podpisala pogodbo z družbo Void arhitektura, projektiranje d. o. o. (v nadaljevanju projektant). Projektant je izdelal idejno zasnovo ter na podlagi projektnih in druge pogojev izdelal projektno dokumentacijo za pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora in gradbenega dovoljenja (DGD).

Dne 7. 2. 2021 je bila na Upravno enoto Koper posredovana vloga za izdajo gradbenega dovoljenja. Dne 3. 9. 2021 je bila vloga dopolnjena z naslednjo dokumentacijo: dopolnjena projektna dokumentacija DGD, dopolnjeno mnenje o skladnosti s prostorskim aktom in mnenje za priključitev na javno cesto in poseg v varovalni pas, naknadno pa še z mnenjem koncesionarja javne razsvetljave. Občina je dne 1. 10. 2021 prejela gradbeno dovoljenje, ki je postalo pravnomočno 14. 10. 2021.

Na 21. redni seji, dne 14. 12. 2021 se je Občinski svet Občine Ankaran seznanil z investicijsko dokumentacijo »Investicijski program (IP) za projekt Pokopališče Ankaran« ter županu predlagal potrditev slednjega ter izvedbo postopkov oddaje javnega naročila za gradnjo in javnega naročila za nadzor po Gradbenem zakonu.

V decembru 2021 je bila izdelana končna različica projektne dokumentacije PZI. Po pridobitvi še pozitivnega mnenja JP Marjetice Koper d. o. o., je občina dne 20. 1. 2022 objavila javno naročilo za izbiro izvajalca gradbeno, obrtnih in instalacijskih (GOI) del, dne 27. 1. 2022 pa še javno naročilo za izbiro izvajalca nadzora po Gradbenem zakonu.

Marca 2022 je bil izbran izvajalec GOI del, ki zaradi podražitve materialov pogodbe ni podpisal in je kljub denarni kazni odstopil od lastne ponudbe. Strokovne službe Občinske uprave so za izvedbo novega postopka javnega naročila za izbor izvajalca GOI del za pokopališče Ankaran izvedle optimizacijo projekta za izvedbo del (odvoz in odlaganje izkopnega materiala, barva betonov žarnih zidov itd.). V juliju 2022 se je izdelala še novelirana investicijska dokumentacija Pokopališče Ankaran, po kateri je skupna vrednost projekta po tekočih cenah

ocenjena z davkom na 4.623.203,18 EUR. Občinski svet Občine Ankaran je na 5. dopisni seji, dne 26. julija 2022 sprejel sklep o spremembi vrednosti projekta (znotraj NRP za leto 2022) »Projekt Pokopališče Ankarana«.

Novo javno naročilo male vrednosti s pogajanjem je bilo objavljeno v avgustu 2022, gradbena pogodba pa je bila podpisana konec oktobra 2022. Izvajalec Adriaing d. o. o., s partnerji je bil uveden v delo dne 14. 11. 2022, po časovnici naj bi dela potekala do konca oktobra 2023.

2 POROČILO O REALIZACIJI FINANČNEGA NAČRTA NEPOSREDNEGA UPORABNIKA

2.1 OBČINSKI SVET

Občinski svet Občine Ankaran je v okviru mandata občinskega sveta 2018-2022 v letu 2022 zasedal na osmih rednih sejah. Na sejah je svet obravnaval najrazličnejše tematike ter sprejel 60 sklepov, izmed katerih so v nadaljevanju navedene najpomembnejše odločitve:

- 22. redna seja Občinskega sveta Občine Ankaran, dne 10. 2. 2022; Letni programa športa v občini Ankaran za leto 2022; Predlog odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Ankaran
- 23. redna seja Občinskega sveta Občine Ankaran, dne 14. 4. 2022; Predlog Zaključnega računa Občine Ankaran za leto 2021; Predlog odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o enkratnem denarnem prispevku Občine Ankaran ob rojstvu otroka,
- 24. redna seja Občinskega sveta Občine Ankaran, dne 5. 5. 2022; Predlog Občinskega sveta Občine Ankaran za imenovanje člana Sveta zavoda Ortopedska bolnišnica Valdoltra, predstavnika lokalne skupnosti,
- 25. redna seja Občinskega sveta Občine Ankaran, dne 17. 5. 2022; obravnava predloga Odloka o štipendiranju dijakov in študentov iz Občine Ankaran - prvo branje,
- 26. redna seja Občinskega sveta Občine Ankaran, dne 13. 6. 2022; obravnava predloga Odloka o štipendiranju dijakov in študentov iz občine Ankaran – drugo branje, obravnava predloga Odloka o subvencioniranju izvedbe hišnih priključkov na javno kanalizacijsko omrežje, obravnava predloga Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o Krajinskem parku Debeli rtič, obravnava predloga Soglasja k osnutku pravnega posla (menjalna pogodba) med MORS in Občino Ankaran, obravnava predloga Soglasja k sodni poravnavi z družbo Grafist d. o. o., obravnava imenovanja predstavnika lokalne skupnosti v Nadzorni svet družbe Luka Koper d. d., s strani Mestne občine Koper, imenovanje Občinske volilne komisije in Posebne občinske volilne komisije.
- 27. redna seja Občinskega sveta Občine Ankaran, dne 20. 9. 2022; obravnava Odloka o rebalansu proračuna Občine Ankaran za leto 2022,
- 28. redna seja Občinskega sveta Občine Ankaran, dne 13. 10. 2022; potrditev aneksa št. 1 k sporazumu o plodovih (najemninah) gospodarske javne infrastrukture, seznanitev s sklepom župana o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za ureditev območja Stanovanjska soseska Ankaran hrib (EUP AN-04, AN-03, AN-39 in AN-05); seznanitev s sklepom župana o izvedbi pripravljanih del za razpis projektnega natečaja za pridobitev urbanistično in krajinsko arhitekturnih rešitev za oblikovanje območja Ankarana center (EUP AN-37, AN-22, AN-34 in AO-07, seznanitev z začetkom priprave strokovnih podlag in sklepa o pripravi OPPN za ureditev območja Stanovanjska soseska za mlade Dolge njive (EUP AN-19),
- 29. redna seja Občinskega sveta Občine Ankaran, dne 8. 11. 2022; Odlok o izbirni gospodarski javni službi »upravljanje določenih javnih parkirišč v Občini Ankaran«, Sklep o potrditvi lokacijske preveritve za začasno rabo na območju vodnih športov in komunalnih privezov Sv. Katarina v Ankaranu (območje EUP LU-01/01), Sklep o izvedbi ukrepov za omilitev negativnih vplivov delovanja pristanišča za mednarodni promet v Kopru, Sklep o podelitvi naloge županu za izvedbo delitvene bilance med Občino Ankaran in Mestno občino Koper, obravnava predloga Sklepa o dopolnitvi letnega načrta ravnanja s stvarnim in finančnim premoženjem Občine Ankaran za leto 2022.

Občinski svet Občine Ankaran je v okviru mandata občinskega sveta 2022-2026 v letu 2022 zasedal na dveh rednih sejah. Prva je bila t. i. konstitutivna seja, kjer so se potrjevali mandati članov občinskega sveta in župana, druga redna seja pa je bila namenjena imenovanju stalnih delovnih teles nove sestave občinskega sveta.

2.2 ŽUPAN

Župan kot **predstavniški in izvršilni organ občine predstavlja in zastopa občino, izvršuje odločitve občinskega sveta in proračun občine ter usmerja in nadzira delovanje občinske uprave.** Samostojno

ali prek kabineta župana vodi ali odreja izvedbo vseh aktivnosti, vezanih na delo župana. Župan Občine Ankaran je tudi v letu 2022 predstavljal vodilno vlogo pri doseganju zastavljenih ciljev občine in njenem delu. Pri tem je skrbel za dosledno udeležanje dolgoročnega razvojnega in prostorskega načrta občine.

Tudi v letu 2022 je župan **vodil in koordiniral najzahtevnejše aktivnosti**, povezane z razpolaganjem s stvarnim premoženjem, kar zajema predvsem **harmonizacijo prostorskega načrtovanja oz. program menjav nepremičnin občine Ankaran z nepremičninami v lasti Republike Slovenije** (oz. v njenem imenu različnih ministrstev) **s ciljem pridobivanja zemljišč, ki jih občina potrebuje za izvajanje svojih izvirnih, razvojnih in investicijskih projektov**. Župan je bil aktivno vpet v redne in intenzivne pogajalske procese. Vse aktivnosti s področja urejanja odnosov z državo in različnimi ministrstvi, predvsem v zvezi z harmonizacijo prostorskega načrtovanja, Državnim prostorskim načrtom za mednarodno pristanišče v Kopru ter pristojnostmi države in občin glede prostorskega načrtovanja se vodijo in usklajujejo prek Kabineta župana. Župan glede na zadevno področje v aktivnosti in delovne skupine vključuje direktorja občinske uprave in vodje pristojnih oddelkov obravnavanih zadev. Ob tem je župan aktivno nadaljeval pogovore glede razreševanja nerazrešenih vsebin delitvene bilance nepremičnega premoženja med Občino Ankaran in nekdanjo skupno Mestno občino Koper. Ker bo imela delitvena bilanca velik učinek tudi na Mestno občino Koper (predvsem finančni), so pogajanja izjemno zahtevna in dolgotrajna.

V lokalnem prostoru slovenske Istre je **od leta 2019 zaživela medobčinska koordinacija županov občin slovenske Istre »P. I. K. A.« (Piran, Izola, Koper, Ankaran)**, redne mesečne koordinacije pa so se nadaljevale tudi v letu 2022. Župani so se po potrebi srečali tudi pogosteje. Glavni namen medobčinskih koordinacij je usklajevanje istrskih občin do skupnih problematik in aktivnosti, iskanje skupnih pristopov in rešitev tako tekočih kot tudi dolgoročnejših usmeritev, vezanih na različna področja delovanja istrskih občin. **Skupno reševanje problematik istrskega prostora se je izkazalo za uspešno**, saj se župani o skupnih problematikah dogovorijo in sprejmejo skupno rešitev, ki omogoča lažjo in jasnejšo izvedbo različnih vsebin in projektov.

V letu 2022, tretjem letu koronavirusne epidemije, je župan aktivno vodil krizni štab Občine Ankaran za soočanje z epidemijo covid-19 ter redno in z vso skrbnostjo spremljal situacijo in razvoj dogodkov, na podlagi katerih je kot vodja kriznega štaba tudi določal smernice in odredil aktivnosti v občini.

Vzporedno z rednimi delovnimi nalogami je župan **aktivno sodeloval pri pripravi gradiv za seje občinskega sveta**, ki se jih je redno udeleževal. Na sejah občinskega sveta je svetnikom redno predstavljal tekoče pomembnejše vsebine, podajal vse informacije in utemeljitve za predlagane odločitve ter bil svetnikom vedno na razpolago za dodatna pojasnila. **Velik del svojega časa je posvečal srečanjem in pogovorom z različnimi deležniki z različnih področij delovanja in vseh ravni** – lokalne, regionalne, državne in mednarodne. Kot predstavnik občine se je redno udeleževal številnih srečanj, predstavitev, sestankov in protokolarnih dogodkov v lokalnem in širšem slovenskem prostoru. Pri tem je redno predstavljal načrtano smer razvoja Občine Ankaran, dosežene uspehe in pomembnejše vsebine (npr. predstavitev dolgoročne smeri razvoja Občine Ankaran, predstavitev postopkov prostorskega načrtovanja in predstavitev sprejetega OPN, zavzemanje za trajnost in varovanje narave ter življenjskega prostora, posluš do prebivalcev lokalne skupnosti itd.)

2.2.1 Podžupanji

Občina Ankaran ima dve podžupanji, poklicno in nepoklicno. Obe prevzemata precejšnji del protokolarnih nalog in se redno odzivata na vabila lokalnih deležnikov kot tudi deležnikov v širšem prostoru ter s tem zagotavljata vključenost in povezanost občine s svojim lokalnim in širšim prostorom.

Podžupanja Barbara Švagelj je poklicna podžupanja, v času županove odsotnosti nadomešča župana. **Njena glavna naloga je vodenje in usmerjanje Krajinskega parka Debeli rtič**, ki ga je vodila tudi v letu 2022, predvsem na področju aktivnosti za ohranitev in izboljšanje stanja naravnih vrednot v smislu naravovarstvenega nadzora. Pomemben del delovanja parka je tudi področje osveščanja, informiranja in izobraževanja, v sklopu katerega je bilo oblikovanih in postavljenih sedem interaktivnih interpretativnih tabel na učnih poteh. V letu 2022 se je **zaključila priprava osnutka Načrta upravljanja parka za petletno obdobje**. Kot vodja Krajinskega parka Debeli rtič **sodeluje v svetu Skupnosti naravnih parkov Slovenije** in aktivno sodeluje pri projektih prijav za pridobivanje evropskih sredstev. **Sodeluje v Nacionalnem odboru**

Medvladne oceanografske komisije kot predstavnica lokalne skupnosti z namenom sooblikovanja dolgoročnih razvojnih izhodišč za upravljanje z morskimi območji, v novem desetletju 2021–2030 pa je tudi članica Nacionalnega odbora za projekt Unesca Desetletje oceanov. Poleg tega je pooblaščenca za zastopanje interesov Občine Ankaran v Svetu južnoprimorske regije in Razvojnem svetu južnoprimorske regije in se občasno udeležuje srečanj koordinacije županov P. I. K. A. Sodelovala je v skupini, ki je sprejemala ukrepe za varčno rabo vode ob dolgotrajni suši v letu 2022. Vodila je tudi aktivnosti, vezane na nastanitev vojnih pribežnikov iz Ukrajine na Debelem rtiču. Vsakodnevno sodeluje pri delu občinske uprave s področja oddelka družbenih dejavnosti. Aktivno se je zavzemala za krepitev kulture v istrskem prostoru, tako iz vidika medobčinskega povezovanja kot tudi snovanja kulturnih strategij, zato jo je župan imenoval v Skupno posvetovalno telo za kulturo koordinacije P. I. K. A., znotraj katere se oblikujejo skupne akcije na področju kulture, kot npr. Forma Viva, Tartini festival itd. Enkrat tedensko sprejema občane in druge zainteresirane na uradnih urah podžupanje. Sodeluje tudi na področju stikov z javnostmi s podajanjem izjav in informacij za medije. Je članica uredniškega odbora Amfore.

Podžupanja Martina Angelini je nepoklicna podžupanja. Tudi v letu 2022 se je aktivno udeleževala različnih občinskih dogodkov ter ob nekaterih priložnostih nadomeščala župana na protokolarnih srečanjih ali dogodkih (npr: zaključno druženje kolesarimo.SKUPAJ, Dnevi kmetijstva slovenske Istre, sprejem kolesarjev iz Gorij, sprejem nekdanje visoke predstavnice UNCHR Michelle Voyer, nagovor tekmovalcev na Istrskem maratonu, nagovor na zborovanju občanov, 1. mini olimpijada, slovesnost ob državnem prazniku Republike Italije, 50. otroški pevski festival »Voci Nostre«, Teden italijanske kuhinje v svetu, Komemoracija v Republiki Italiji ob dnevu spomina na mrtve itd.). Kot članica italijanske narodne skupnosti zastopa interese pripadnikov italijanske narodne skupnosti ter se zavzema za boljše življenje pripadnikov italijanske narodne skupnosti v občini.

2.1.2 Kabinet župana (10.00)

Kabinet župana skladno z izvajanjem najpomembnejših aktivnosti Občine, župana in občinske uprave v sodelovanju z županom izvaja vse naloge s področja stikov z javnostmi, pri tem pa redno in celovito obvešča lokalno skupnost, širšo in splošno javnost ter vse zainteresirane deležnike o novostih v občini, pomembnejših dogovorih in načrtih, investicijah in spremembah. Ob tem izvaja protokolarne dogodke, sprejeme in srečanja ter organizira proslave ob občinskih in državnih praznikih ter obeležja pomembnejših občinskih dosežkov. Kabinet župana nudi strokovno, administrativno in drugo podporo županu in podžupanoma pri izvajanju svojih nalog. Tudi v letu 2022 je Kabinet župana redno, tekoče in celovito komuniciral z vsemi zainteresiranimi deležniki, zaposleni v kabinetu pa so skrbeli za reden pretok informacij med Kabinetom župana, občinsko upravo in zunanjimi sodelavci ter partnerji.

Na področju odnosov z javnostmi je Kabinet župana občanom, medijem, drugim lokalnim upravam in državnim upravi, nevladnim institucijam, društvom in ostalim zainteresiranim ciljnim javnostim zagotavljal kakovostne in aktualne podatke o novostih, pomembnejših dogovorih, investicijah in načrtih Občine Ankaran kot tudi vsebine v zvezi z delovanjem služb Občine Ankaran. Komuniciranje in obveščanje o dogajanju v lokalni skupnosti je potekalo prek sporočil in izjav za javnost, odgovorov medijem, spletne strani (www.obcina-ankaran.si) in občinskega glasila »Amfora«, oglasne deske ter družbenih omrežij (Facebook Občina Ankaran). Ob tem Kabinet župana pripravlja odgovore in pojasnila na neposredno zastavljena vprašanja in elektronske poizvedbe občanov oz. drugih zainteresiranih skupin/javnosti. Pomembnejše informacije o delovanju občine je Kabinet župana javnosti posredoval prek sporočil za javnost; pripravljenih je bilo 25 sporočil za javnost, ki so bila razposlana domačim in zamejskim medijem, občanom, poslovnim partnerjem, društvom, organizacijam v lokalni skupnosti in drugim fizičnim ali pravnim osebam, ki so se prijavili na prejemanje elektronskih obvestil.

Poleg teh je bilo v okviru medobčinske koordinacije P. I. K. A. (občine Piran, Izola, Koper in Ankaran) izdano 12 skupnih sporočil za javnost P. I. K. A. V okviru »Čisto za Koper in Ankaran«, skupnega projekta Občine Ankaran in Mestne Občine Koper, je bila ob zasaditvi prve lopate izvedena skupna novinarska konferenca. S ciljem informiranja občanov o strateških občinskih projektih je v maju leta 2022 potekalo zborovanje občanov, v okviru katerega so bile predstavljene ključne aktivnosti, ki so potekale v zadnjih dveh letih, tekoči projekti in načrti za v prihodnje.

Oktober 2022 je bila organizirana **predstavitev urbanistične zasnove stanovanjske soseske Ankaran hrib, komunalnega opremljanja območja Dolge njive in javna razgrnitev elaborata lokacijske preveritvečasne rabe na območju vodnih športov in komunalnih privezov Sv. Katarina**, ki je bil posebej predstavljen športnim društvom, s katerimi ima občina sklenjeno pogodbo o sofinanciranju.

Občina Ankaran je zaradi velikega interesa različnih deležnikov izjemno medijsko izpostavljena. Tudi v letu 2022 se je Občina Ankaran redno pojavljala v lokalnih, državnih in zamejskih tiskanih in elektronskih medijih – z odgovori, izjavami in komentarji. Kabinet je spremljal in analiziral pojavljanje Občine Ankaran v množičnih medijih, obveščal vodstvo o pojavnosti občine v medijih ter pripravljala odgovore, pojasnila in popravke medijskih objav. Samostojno je **pripravljala vsebine in redno izdajala občinsko glasilo »Amfora«**, ki izhaja vsak drugi mesec in ga prejmejo vsa gospodinjstva v občini ter različni prejemniki v lokalnem prostoru in širše. **Amfora je v istrskem prostoru edini dvojezični časopis, ki je bil večkrat pohvaljen s strani javnih organizacij in tudi posameznikov zaradi raznolike, pregledne, izvirne in poglobljene vsebine, ki povezuje najrazličnejše teme, dejavnosti in osebnosti, pomembne za lokalno skupnost.** V letu 2022 je izšlo 6 rednih števil Amfore.

V času od pojava koronavirusne bolezni poleg vseh stalnih komunikacijskih kanalov je Občina Ankaran izdajala tudi izredno glasilo »Varujmo zdravje«, namenjeno predvsem obveščanju občanov o veljavnih ukrepih ter o socialnih in podpornih programih za pomoč prebivalstvu v času epidemije, in »**Koronavirus obvestila**«, s katerimi je občane sproti obveščala o novostih, ukrepih in omejitvah iz naslova koronavirusne epidemije. **V letu 2022, tretjem letu epidemije, se je potreba po dodatnem obveščanju z vsebinami, povezanimi z epidemijo, zmanjšala, zato so redno izhajala zgolj »Koronavirus obvestila«, ki so občane obveščala o možnostih testiranja na covid-19 in cepljenjih proti covid-19 in sezonski gripi, skladno s spreminjanjem veljavnih odlokov vlade.** Tovrstnih obvestil je bilo v letu 2022 11.

Kabinet župana skrbi tudi za urejanje in ažurnost vsebin občinske spletne strani (www.obcina-ankaran.si) ter druge načine obveščanja. Občasno izdaja brošure, letake in publikacije s pomembnejšimi vsebinami za občane (brošure Poletje in December v Ankaranu, Odprtje Policijske pisarne, Begunci v Ankaranu, letak za vojne pribežnike v slovenskem in ukrajinskem jeziku), ki so jih občani in deležniki prejeli na dom oz. na sedež organizacije. V letu 2022 je Kabinet župana izdal tri obsežnejše tiskovine, kot so Pregled dela Občine Ankaran v obdobju 2018-2022, Dolgoročni razvojni načrt Ankaranskega polotoka in Občine Ankaran² in Pohodniški vodnik Ankaranski polotok. Ob tem skrbi za celostno grafično podobo občine, njenih publikacij in drugih pojavnih oblik. V letu 2022 je Kabinet izdelal tudi **promocijski video Čez slani travnik**, v katerem so bile predstavljene naravne danosti sredozemskega slanega travnika pri Sv. Nikolaju.

Kabinet župana redno opravlja tudi naloge iz **naslova protokola, ki zajema zlasti organizacijo in izvedbo občinskih, državnih ter protokolarnih prireditev, proslav, srečanj in obeležij pomembnejših občinskih novosti in dosežkov.** V okviru protokola skrbi tudi za povezane protokolarnе naloge, kot so skrb za izobešanje zastav ob praznikih ter pripravo protokolarnih daril in reprezentance. Pri organizaciji dogodkov tvorno sodeluje z javnim zavodom Osnovna šola in vrtec Ankaran, Zvezo športnih društev Klif Ankaran ter z lokalnimi društvi, s čimer utrjuje povezanost lokalne skupnosti in krepi medsebojno pripadnost.

V letu 2022 so se postopno rahljali ukrepi, povezani z epidemijo koronavirusne bolezni, zato so bili protokolarni dogodki v večji meri izvedeni enako kot pred epidemijo covid-19.

Kabinet župana je v letu 2022, skladno z veljavnimi omejitvami za zaježitev koronavirusne epidemije, izvedel naslednje protokolarnе dogodke, in sicer:

- proslava ob slovenskem kulturnem prazniku,
- obeležba mednarodnega dneva žena, 8. marec,
- proslava ob dnevu državnosti in občinskem prazniku,
- skupna proslava v so-organizaciji štirih istrskih občin ob dnevu državnosti,
- komemoracija ob dnevu spomina na mrtve,
- podpora organizaciji obeležbe bitke pri Kučibregu.

² Dolgoročni razvojni načrt Ankaranskega polotoka in Občine Ankaran zajema razvojne načrte in idejne predloge projektov, ki jih je Občina Ankaran oblikovala na podlagi 1.200 zbranih pobud, potreb in želja občank in občanov, poslovnih deležnikov in zainteresirane javnosti, ki so bili Občini posredovani v zadnjih osmih letih.

Poleg rednih letnih organizacij proslav in priložnostnih obeležb je protokol organiziral tudi manjše protokolarne dogodke, ki so potekali samostojno ali kot dopolnitev pomembnejših dogodkov, novinarskih konferenc, med njimi:

- postavitve skulpture ob 60. jubileju Obalnih galerij Piran, v okviru katerega je bila v središču Ankarana postavljena skulptura kiparja Maria Lopesa,
- odprtje Policijske pisarne Ankaran,
- protokolarni sprejem vrhunske športnice Anje Osterman za osvojena odličja na evropskem in svetovnem prvenstvu,
- odprtje Centra dnevnih aktivnosti za starejše.

Zaradi dvojezičnosti območja občine Ankaran Kabinet župana skrbi tudi za tolmačenje in prevajanje v italijanski jezik s ciljem zagotavljanja popolne dvojezičnosti vseh komunikacij občine.

2.3 NADZORNI ODBOR

Nadzorni odbor je organ Občine Ankaran, ki **opravlja nadzor nad razpolaganjem s finančnim in stvarnim premoženjem občine, nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev** občinskega proračuna ter finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

V letu 2022 je nadzorni odbor izvedel 3. redno sejo, na kateri je potrdil končni različici poročil o nadzoru »Pregled stanovanjskega fonda in stanovanjske politike v Občini Ankaran« ter o nadzoru »Razpolaganje z nepremičninskim premoženjem v Občini Ankaran v letu 2020«. Obe poročili je nato na seji občinskega sveta tudi predstavila predsednica nadzornega odbora.

2.4 OBČINSKA UPRAVA

2.4.1 Direktor občinske uprave (40.10)

Direktor občinske uprave **neposredno vodi občinsko upravo, organizira in koordinira delo** delavcev v občinski upravi in jim nudi strokovno pomoč, razporeja delo med delavce v občinski upravi in skrbi za delovno disciplino. Opravlja najzahtevnejše naloge občinske uprave in skrbi za zakonito, učinkovito in smotrno opravljanje nalog občinske uprave.

Direktor je tudi v letu 2022 vodil najzahtevnejše projektne skupine v občini. Poleg vodenja projekta gradnje pokopališča Ankaran (podrobneje pojasnjeno v poglavju 1; Poročilo o doseženih pomembnejših ciljih in rezultatih) velja omeniti predvsem pripravo prostorskih aktov:

- **Sklepa o potrditvi lokacijske preveritve za začasno rabo na območju vodnih športov in komunalnih privezov Sv. Katarina v Ankaranu.** Sklep je stopil v veljavo dne 9. 11. 2022 (Uradni list RS, št. 146/22) (podrobneje pojasnjeno v poglavju 1; Poročilo o doseženih pomembnejših ciljih in rezultatih);
- **Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Ankaran hrib.** Sklep o začetku priprave je stopil v veljavo dne 18. 10. 2022 (Uradne objave Občine Ankaran, 10. 10. 2022). Na podlagi javne predstavitve urbanistične zasnove in prejetih mnenj lastnikov zemljišč na obravnavanem območju in sosednjih zemljišč je v pripravi dopolnjena urbanistična zasnova, ki bo po dodatni predstavitvi podlaga za pripravo prostorsko izvedbenega akta, elaborata ekonomike in programa komunalnega opremljanja;
- **Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje družbenih dejavnosti Ankaran center.** V teku so pripravljala dela za razpis projektne natečaja za pridobitev urbanistično in krajinsko arhitekturnih rešitev po sklepu župana z dne 5. 10. 2022 (Uradne objave Občine Ankaran, 10. 10. 2022);
- **Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje stanovanjske soseske za mlade Dolge njive.** V pripravi je projektna naloga, katere predmet je opredelitev potreb po izgradnji javnih stanovanj za mlade, analizi in vrednotenju potencialov lokacije ter možnih prostorskih rešitev. Zadevna projektna naloga bo podlaga za pripravo podrobnega občinskega prostorskega načrta.

Je član delovne skupine za pripravo evalvacijske študije izvedljivosti **Predloga menjave nepremičnega premoženja med Občino Ankaran in družbo Adria d. o. o.** Sodeloval je pri urejanju odnosov z različnimi ministrstvi in drugimi državnimi organi, ter družbo Luka Koper d. d., predvsem v zvezi z izvajanjem Uredbe o državnem prostorskem načrtu za celovito prostorsko ureditev pristanišča za mednarodni promet v Kopru. V letu 2022 je vodil usklajevanja s predstavniki družbe Luka Koper, d. d., in Ministrstva za infrastrukturo, za udejanjanje sporazuma o ureditvi medsebojnih razmerij pri projektu »**Ureditev ankaranskega obrobnega kanala – Faza 1A**«, ki predstavlja okoljsko ureditev, s katero se izboljšuje poplavna varnost območja Ankaranske Bonifike in zagotavljajo nadomestni habitati, kar pomeni, da je izvedba zadevnega investicijskega projekta tudi v interesu lokalne skupnosti. Predmet zadevnega projekta je tudi rekonstrukcija občinske lokalne Železniške ceste. Poglavitne aktivnosti so bile usmerjene v pripravo štirih pogodb o podelitvi pravice graditi za izvedbo zadevnih investicijskih projektov in dogovora o sofinanciranju rekonstrukcije Železniške ceste v delu od profila P0 do profila P23 v deležu, kot je nujno potreben zaradi izvedbe projekta.

Vodil je pripravo **Sklepa o začasnem financiranju Občine Ankaran v obdobju januar – marec 2023** (Uradni list RS, št. 161/22) in predloga občinskega proračuna za leto 2023, skrbel za uravnoteženo izvajanje proračuna in načrta razpolaganja s stvarnim premoženjem za leto 2022, kar predvsem velja za pridobivanje zemljišč, pomembnih za izvajanje razvojnih in investicijskih projektov Občine Ankaran.

Skladno z **Načrtom ravnanja s stvarnim in finančnim premoženjem Občine Ankaran** je bila na področju ravnanja s stvarnim premoženjem občine glavna aktivnost usmerjena v **razreševanje odprtih vprašanj med Republiko Slovenijo (v nadaljevanju RS) in Občino Ankaran**, predvsem s področja delovanja pristanišča za mednarodni promet v Kopru in infrastrukture na območju Občine Ankaran. Zaradi neusklajenosti, pomanjkanja poenoteni navodil in očitne pomanjkljive komunikacije med upravljavci nepremičnin v lasti države na območju občine Ankaran (in tudi zaradi pogostih menjav Vlad RS), pri načrtovanih menjalnih poslih prihaja do nepotrebnih zapletov in zastojev. Kljub zapletenosti in dolgotrajnosti postopkov je Občina Ankaran od ustanovitve do danes uspešno pridobila cca. 93.000 m² površin dragocenih zemljišč, v fazi pridobivanja pa je še cca 69.000 m² zemljišč. **Vsa pridobljena zemljišča občina namenja javni rabi in s tem dobrobiti prebivalcev in obiskovalcev Ankarana.**

Direktor je vodil zahtevna pogajanja s predstavniki družbe Grafist d. o. o., za predčasno razdrtje pogodb o ustanovitvi stavbnih pravic na nepremičninah s parc. št. 849/1, 849/2, 849/3, 849/4, 849/5, 849/6, 803/1 in 803/2, vse k. o. Ankaran, in sicer za dosego javne koristi, ki je v rekonstrukciji obstoječe javne gospodarske infrastrukture (Železniške ceste in ankaranskega obrobriega kanala).

Sodeloval je pri oblikovanju letnega programa dela, finančnega in kadrovskega načrta Medobčinske uprave Istra in je zadolžen za koordinacijo dela med občino ustanoviteljico in Medobčinsko upravo Istra.

2.4.2 Sekretariat (40.00)

V okviru **Sekretariata** je delovala glavna/sprejemna pisarna, ki je v času uradnih ur sprejemala občane in jim nudila informacijsko podporo ter možnost vlaganja dokumentov. Sprejemna pisarna je sprejemala tudi pobude, vloge, prijave, obvestila in pritožbe občanov in jih prenašala v obravnavo nosilcem na občinski upravi in v organih Občine Ankaran. Z namenom poenostavitve poslovanja z občino je skupaj z Oddelkom za razvoj in investicije vzpostavil elektronsko poslovanja s fizičnimi in pravnimi osebami, **občina je omogočila oddajo vlog prek portala eUprava in SPOT.**

Na področju tajništva je oddelek nudil strokovna, organizacijska, administrativna in tehnična opravila za potrebe župana, podžupana, direktorja občinske uprave, občinskega sveta in njegovih delovnih teles, nadzornega odbora, občinske uprave. Zaposlenim in članom občinskih organov je nudil podporo pri uporabi informacijskih tehnologij za uporabo videokonferenčnih povezav.

V letu 2022 je nadaljeval z nalogami, povezanimi s pripravo in izvedbo sej ter dela občinskih organov in njegovih delovnih teles, nudil podporo pri posredovanju pravnih aktov v objavo, vodil evidenco občinskih pravnih aktov ter jih redno objavljajal na spletni strani občine.

V skladu z Uredbo in Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14) je **skrbel za upravno poslovanje občinske uprave in organov občine** ter za varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva. Zaposlene so se udeleževale izobraževanj o delu z arhivskim materialom.

Na področju kadrov je pridobival dodatna strokovna znanja na področju dela z zaposlenimi, motiviranjem zaposlenih, organizacije dela, medgeneracijskega sodelovanja in kompetenčnega modela v javni upravi. Skrbel je za usposabljanja in izobraževanja zaposlenih. Redno je spremljal spremembe zakonodaje na področju sistema plač javnih uslužbencev in zagotavljal podatke za obračun plač ter drugih osebnih prejemkov zaposlenih.

V letu 2022 je oddelek vodil postopke novih zaposlitev, kar zajema pripravo besedila razpisa ter njegovo objavo, evidentiranje prejetih prijav kandidatov, sodelovanje v komisijah za izbor kandidatov in priprava vseh dokumentov za ureditev pogodbenega razmerja z novimi zaposlenimi. Skrbel je za ureditev pogodbenih razmerij uslužbencev občine ter nudil podporo pri sklepanju pogodbenih razmerij z zunanjimi sodelavci ter izvajalci. V skladu s Kadrovskim načrtom je pripravil **predlog spremembe Pravilnika o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Ankaran.**

V sklopu svojih rednih del in nalog je skrbel za **redno načrtovanje in izvajanje načrta nabav** osnovnih sredstev, pisarniškega materiala, računalniške opreme ter zagotavljanje osnovnih storitev za delovanje občinskih organov in občinske uprave (energija, telekomunikacije itd).« Zaposlene v Sekretariatu so sodelovale pri izvedbi popisnega elaborata za leto 2021.

2.4.3 Oddelek za družbene dejavnosti (41.00)

Oddelek za družbene dejavnosti obsega široko področje potreb in delovanja občanov ter institucij. Oddelek opravlja naloge z naslednjih vsebinskih področij: upravljanje s kulturnimi viri, kultura, vzgoja in izobraževanje, šport in rekreacija, zdravje in zdravstveno varstvo, družina in stanovanjska politika, mladina, starejši, socialno varstvo, narodnostne in verske skupnosti, prostovoljstvo in humanitarna dejavnost ter društva, nevladne organizacije in civilnodružbena gibanja.

Odsek za kulturo je poleg rednih aktivnosti v obliki sofinanciranja in sodelovanja z javnimi zavodi na področju gledališke in knjižnične dejavnosti v letu 2022 izvedel naslednje aktivnosti:

- junija so se odvili Večeri klasične glasbe Giuseppa Tartinija;
- julija in avgusta je bil v okviru festivala **Poletje v Ankaranu** izveden bogat kulturni program, ki je ponudil številne dogodke gledališke in glasbene umetnosti (etno, jazz, folk in pop glasba), večere

poezije in gledališke predstave za otroke. V okviru Poletja v Ankaranu je bil z namenom boljše vključitve vojnih pribežnikov v lokalno okolje ob ukrajinskem državnem prazniku organiziran Ukrajinski večer, kjer so Ukrajinci iz Nastanitvenega centra Debeli rtič pripravili bogat kulturni program;

- priprava dokumenta **Lokalni program kulture**;
- sodelovanje z Zavodom za varstvo kulturne dediščine - OE Koper z namenom priprave odloka o razglasitvi kulturnega spomenika lokalnega pomena;
- izvedba **javnega razpisa za sofinanciranje kulturne aktivnosti društev** s področja kulture;
- sofinanciranje prireditve **29. Primorski poletni festival** v organizaciji Gledališča Koper;
- organizacija festivala **December v Ankaranu** s številnimi glasbenimi in gledališkimi dogodki ter predstavami za otroke. Na večeru Ukrajinskih pravljic in pesmic pa so Ukrajinci iz Nastanitvenega centra Debeli rtič Ankarancanom predstavili svojo nesnovno kulturno dediščino.

Odsek za vzgojo in izobraževanje poleg rednih obveznih nalog izdatno podpira področje z naslednjimi ukrepi:

- financiranje **nadstandardnega programa** v Osnovni šoli in vrtcu Ankaran, vrtcu Delfino blu, enota Ankaran, učencem iz Ankarana, ki obiskujejo OŠ Pier Paolo Vergerio il Vecchio v Kopru;
- **subvencioniranje** varstva otrok;
- **zagotavljanje šolskih prevozov** za učence, katerih pot do šole je nevarna ali predolga, da bi lahko prihajali peš ter za otroke s posebnimi potrebami, ki obiskujejo ustanove zunaj občine ter kritje stroška avtobusnih vozovnic za učence iz Ankarana, ki obiskujejo OŠ Pier Paolo Vergerio il Vecchio v Kopru;
- že **sedmo leto zapored je bilo uspešno izvedeno počitniško varstvo** za skupaj 60 otrok, Ankaran pa je **ena redkih občin, ki takšno varstvo ponuja neprekinjeno od začetka do konca šolskih počitnic**;
- **sofinanciranje Dnevnega centra za otroke in mladostnike Petka** v prostorih Doma družbenih dejavnosti;
- **sofinanciranje svetovalne dejavnosti** v okviru Svetovalnega centra Istre (200 obravnav letno);
- **sofinanciranje programov Društva prijateljev mladine Koper na OŠVA** - bralna značka, otroški parlament, zeleni nahrbtnik in pomoči ogroženim;
- **sofinanciranje logopedije v vrtcu in šoli** v izvedbi Centra za komunikacijo, sluh in govor Portorož;
- **sofinanciranje Glasbene šole Koper in financiranje pouka dodatnih glasbil v občini** (violina, flavta in glasbena pripravljavnica);
- **sofinanciranje izobraževanja odraslih** v okviru Ljudske univerze Koper.

Na področju športa so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- priprava in sprejem Letnega programa športa (LPŠ) za leto 2022;
- izvedba delavnice za prijavitelje na javni razpis za sofinanciranje LPŠ;
- izvedba javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ;
- sofinanciranje prireditve Veter v laseh, Istrskega maratona in Istrskega kolesarskega maratona (mini kolesarski maraton za otroke v občini).

Na področju zdravstvenega varstva so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- letni pregled 9 defibratorjev;
- financiranje projekta Zdrava šola za učence OŠV Ankaran;
- vzpostavitev zdravstvenega koticika v okviru Centra dnevnih aktivnosti za starejše Ankaran: redne meritve tlaka in sladkorja, predavanja na temo zdravja;
- organizacija prvega Dneva zdravja v Ankaranu (delavnice, model črevesja, mod, dojk, predavanja, delavnice za otroke);
- sofinanciranje dejavnosti društev, ki delujejo na področju zdravstvene preventive: Društvo bolnikov z osteoporozo Obalno Kraške regije, Medgeneracijsko društvo Svetilnik Koper, Društvo za pomoč pri demenci - Primorske Spominčice, Slovensko združenje za preprečevanje samomora;
- v tednu osveščanja o pomenu samo pregledovanja kot načinu preprečevanja raka na dojki so bile izvedene številne promocijske aktivnosti, med njimi predavanje in obešanje pentelj.

Na področju socialnega varstva so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- redne aktivnosti zagotavljanja socialnih storitev (priprava in razvoj kosil, pomoč na domu, institucionalno varstvo starejših, invalidov in materialno ogroženih);
- pridobitev naziva Občina po meri invalidov;

- zagotavljanje občinskih enkratnih denarnih pomoči 60 občanom;
- pomoč in podpora občanom brez socialne mreže;
- obdaritev otrok in starejših prek Območnega združenja Rdečega križa Slovenije (OZ RKS);
- sofinanciranje programa za brezdomne kot programa OZ RKS;
- pomoč osebam z zaščito, državljanom Ukrajine, ob prihodu – povezovanje s CSD, RKS, Karitasom, upravno enoto, šolo, vrtcem, zavodom za zaposlovanje idr.

Na področju **družinske in stanovanjske politike** so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- ukrep pomoči ob rojstvu ali posvojitvi otroka;
- subvencioniranje varstva otrok;
- subvencioniranje neprofitnih najemnin;
- financiranje nadstandardnih programov in drugih dejavnosti v vrtcih in šoli;
- izvedba subvencioniranega počitniškega varstva;
- zagotavljanje dodatnih ugodnosti za družine pri plačilu vrtca (popusti za starše otrok iz občine, znižanje plačila v primeru stanovanjskega kredita za reševanje osnovnega stanovanjskega problema).

Za **mlade** so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- poletni kulturni program na plaži Študent: glasbeni dogodki, filmski festival Kino Istra, pogovori z umetniki;
- sprejetje Odloka o štipendiranju dijakov in študentov iz občine Ankaran: z javnim razpisom dodeljenih 129 občinskih štipendij;
- sofinanciranje svetovalne dejavnosti (psihološka podpora) prek Svetovalnega centra Istre;
- sofinanciranje štipendij prek Regijske štipendijske sheme Obalno-kraške regije v 10-odstotnem deležu. Štipendije so bile podeljene v okviru javnega razpisa za sofinanciranje kadrovske štipendijske sheme;
- vzpostavitev montažnega drsališča za otroke in mladino; decembra in prvi teden januarja;
- izvedba delavnice z mladimi za vzpostavitev Mladinskega centra Ankaran.

V zvezi **s skrbjo za starejše** so bile izvedene naslednje pomembnejše aktivnosti:

- sofinanciranje brezplačnih prevozov za starejše občane v sodelovanju z zavodom Sopotniki;
- sofinanciranje dejavnosti Zveze društev upokojencev Koper in Društva upokojencev Ankaran;
- sofinanciranje delovanja Mešanega pevskega zbora Ulka Ankaran;
- sofinanciranje dnevne priprave in dostave kosil na dom;
- sofinanciranje institucionalnega varstva starejših;
- sofinanciranje pomoči na domu;
- sofinanciranje storitev varovanja starejših oseb na daljavo;
- organizacija poletnega in zimskega večera zborovskega petja;
- izdaja brošure za starejše s servisnimi informacijami in napotki v primeru različni potreb ali težav;
- vzpostavitev Centra dnevnih aktivnosti za starejše Ankaran z deloviščem z računalniško opremo in tiskalnikom, bralnim in zdravstvenim koticom, družabnimi igrami, pisarno za brezplačne prevoze starejših in Informacijsko točko za starejše.

V okviru **Odseka za društva, nevladne organizacije in civilnodružbena gibanja** so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- izvedba treh razpisov za sofinanciranje društev na področju družbenih dejavnosti, socialnovarstvenih programov in programov za otroke in mladine.
- Županova zahvala ankaranskim prostovoljcem.

Veliko vsebin, ki sodijo v pristojnost Oddelka za družbene dejavnosti, predstavljajo storitve, ki jih kot izvajalci javnih služb izvajajo javni zavodi in drugi izvajalci, kot skupni javni zavodi Mestne občine Koper in Občine Ankaran. V letu 2022 je bilo veliko dela vloženega v sodelovanje z izvajalci javnih služb, s ciljem zagotovitve nemotene oskrbe občanov Občine Ankaran z javnimi storitvami in dobrinami. Posebna pozornost je bila namenjena sodelovanju s Centrom za socialno delo pri uveljavljanju pravic občanov iz javnih sredstev ter socialnih pomoči iz sredstev občinskega proračuna Občine Ankaran (občinska socialna pomoč).

Oddelek za družbene dejavnosti vodi upravne postopke oziroma zagotavlja svojim uporabnikom:

- enkratno denarno pomoč ob rojstvu ali posvojitvi otroka;
- subvencioniranje varstva otrok;
- odločbe o regresiranju stroškov prevoza osnovnošolskih otrok;

- izdajo potrdil o prijavi prireditev;
- izvedbo javnih razpisov za sofinanciranje društev, letnega programa športa in dodelitev štipendij dijakom in študentom.

2.4.4 Oddelek za gospodarske dejavnosti (42.00)

Oddelek za gospodarske dejavnosti občinske uprave Občine Ankaran pokriva področje gospodarskih dejavnosti ter v tem okviru opravlja naloge s področij **upravljanja z ekonomskimi viri, turizma**, usklajevanja z **gospodarskimi javnimi službami in komunalo**, oblikovanja in uresničevanja **programov samozadostnosti, urejanja prometa**, vzdrževanja in urejanja **skupnostnega premoženja**, usklajevanja **tehnično intervencijskih posegov in varstva živali**.

Odsek za upravljanje z ekonomskimi viri je tudi v letu 2022 skrbel za **delovanje ankaranske tržnice**. Mesečno so bila izdana dovoljenja, rednim in občasnim ponudnikom lokalnih kmetijskih pridelkov in kmetijskih proizvodov. Zaradi epidemije covid-19 je bila tudi v letu 2022 tržnica urejena na način, da je bila zagotovljena varna razdalja med stojnicami. Odsek je hkrati **urejal tudi zadeve, vezane na obratovanje lokalov**. Izdajal je dovoljenja za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času ter jih posredoval v vednost tržnemu inšpektoratu. Odsek je med letom sodeloval tudi s Slovensko poslovno točko (SPOT).

V sklopu Odseka za turizem je tudi v letu 2022 deloval Turističnoinformacijski center Ankaran (v nadaljevanju TIC) v večstanovanjski stavbi na naslovu Regentova ulica 4a. TIC je v letu 2022 obratoval od 1. maja do 31. oktobra. V času obratovanja je v TIC potekala tudi prodaja mesečnih abonmajev za javna parkirišča na območju Občine Ankaran.

V okviru nalog, povezanih s turizmom, je odsek v letu 2022 izvedel naslednje aktivnosti:

- V okviru projekta Love Istria, ki povezuje vse štiri destinacije slovenske Istre (Portorož-Piran, Izolo, Koper in Ankaran), je oddelek sodeloval pri **promociji skupnih aktivnosti slovenske Istre**, udeleževal se je sejmov doma in v tujini, koordiniral sejem v Welsu, v Avstriji. Oblikovani sta bili dve digitalni kampanji, in sicer spomladanska in jesenska.
- Oddelek je **aktiven tudi na ravni turistične makro regije Mediteran in Kras** ter se udeležuje delovnih srečanj in sestankov ter sodeluje pri promocijskih aktivnostih. Februarja 2022 je bila destinacija Ankaran vključena v pripravo in izvedbo predstavitve makro regije Mediteranska in kraška Slovenija na mednarodni razstavi EXPO 2020 Dubai, jeseni 2022 pa je Ankaran sodeloval pri predstavitvi makro destinacije belgijskim turističnim agentom v Vili Vipolže.
- V okviru projekta Love Istria so leta 2022 stekli postopki in delo za oblikovanje skupne spletne strani regije slovenska Istra.
- Oddelek aktivno **sodeluje s Slovensko turistično organizacijo**, in sicer z udeležbo na vsakoletnih Dnevih slovenskega turizma. S Slovensko turistično organizacijo je bil podpisan tudi **Partnerski dogovor o sodelovanju za večje sinergije pri razvoju in promociji turizma**.
- Že drugo leto zapored je bil oddelek **uspešen pri prijavi na Javni razpis za sofinanciranje aktivnosti promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji**. V okviru razpisov je bilo izvedenih več aktivnosti, in sicer oblikovanje e-vodnika po Ankaranu z imenom Ankaranijin časoplov, promocijske foto in video vsebine, interaktivni zemljevid Krajinskega parka Debeli rtič, vsebinska in tehnična nadgradnja spletne strani Visit Ankaran.
- Ob občinskem prazniku v letu 2022 je Občina Ankaran **podpisala Zeleno politiko slovenskega turizma, kar je eden od korakov za vstop destinacije Ankaran v Zeleno shemo slovenskega turizma - Slovenia Green**. Občina Ankaran je bila ustanovljena s poslanstvom zaščite in ohranjanja lokalnega okolja, kar upošteva pri načrtovanju vseh svojih aktivnosti. Zato se je s svojo destinacijsko znamko Ankaranski polotok prijavila na poziv Slovenske turistične organizacije za pospeševanje vpeljevanja trajnostnega poslovanja v turizmu, t. i. Zeleno shemo slovenskega turizma - Slovenia Green. S prijavo za pridobitev znaka Slovenia Green Destination 2022 se je Ankaran pridružil destinacijam, ki svojo trajnostno poslovanje presojajo z mednarodnim orodjem »Green Destinations Standard«, ki omogoča mednarodno primerljivost ter pozicioniranje kot okolju in družbi prijazna destinacija.
- Vsako leto je **izveden obračun pavšalne turistične takse**, vse leto pa tečejo postopki, vezani na vloge za oprostitev turistične takse.

Obisk Ankarana je bil v letu 2022 zelo dober. Prihodov je bilo 88.209, prenočitev pa 334.242, kar je dobrih 16 % več prihodov in slabih 6 % več prenočitev kot leta 2021. Obračunane je bilo 348.546,00 EUR turistične takse in 87.136,50 EUR promocijske takse.

Tudi v letu 2022 je bilo na odseku za gospodarske javne službe in komunalno dejavnost **cilj dvigniti kakovost izvajanja gospodarskih javnih služb ter zagotoviti kvaliteten servis za vse občane**. V ta namen so bila izvedena dodatna usklajevanja z izvajalci javnih služb in dogovorjen povečan obseg izvajanja gospodarskih javnih služb. Zagotovljeno je bilo nemoteno **delovanje meteornega, fekalnega in mešanega sistema kanalizacije in dopolnjevanje sistema kanalizacijskega omrežja, vzdrževanja in urejanja javnih zelenih površin**, kamor sodi košnja trave, urejanje parkovnih površin, obrezovanje večjih dreves in živih mej. Na področju vzdrževanja javne snage in čiščenja javnih površin so bila zagotovljena **sredstva za redno strojno in ročno čiščenje javnih površin, redno praznjenje zabojnikov za smeti na javnih mestih, intervencijska čiščenja ter čiščenje in vzdrževanje prometnih in ostalih neprometnih javnih površin v občini**.

Tudi v letu 2022 se je nadaljevalo z izvajanjem **sistematičnega čiščenja kanalizacije in pregledovanje stanja kanalizacijskih cevi in jaškov**. Vse pomanjkljivosti in napake ugotovljene pri pregledu s kamero se sproti zabeležijo in zapišejo v obliki digitalnega — video zapisa. Izdelano poročilo je podlaga za sanacijo napak na kanalizacijskem sistemu. V lanskem letu so bili poleg rednih pregledov opravljeni še naslednji specifični (po naročilu) pregledi na kanalizacijskem sistemu, ki so služili izdelavi projektnih dokumentacij in analizi stanj obstoječega kanalizacijskega sistema:

- pregled s kamero območja Sv. Katarina 17 – za potrebe priprave načrta sanacije sanitarnega objekta;
- pregled s kamero območja Regentova ulica 6 – za potrebe vgradnje vkopanega ekološkega otoka;
- pregled s kamero območja Ceste na Prisojo – za potrebe izdelave projekta rekonstrukcije ceste;
- pregled s kamero območja hudournika Sončni park – Vojašnica Ankaran.

Za vsa občinska črpališča na območju občine se je skladno z izdelanim »Evidenčnim listom stanja in vzdrževanja objekta« izvajalo nadzor in vzdrževanje posameznih črpališč. V sklopu vzdrževanja meteorne kanalizacije so se ponovno očistili tudi hudourniki (hudournik Valdoltra, hudournik Ankaran – v središču ob OŠV, hudourniki pod Jadransko cesto). Posebej se je uredilo obcestne jarke z ureditvijo dveh umirjevalnih jaškov na cesti na Sv. Katarino. Ob tej cesti se je ob novem gostinskem lokalu uredila tudi betonska mulda z namenom ureditve meteornih vod na predmetnem območju.

S ciljem uskladitve Odloka o odvajanju in čiščenju odpadnih vod in tehničnega pravilnika, se je nadaljevalo z aktivnostmi pri pripravi novega odloka, čeprav do končne uskladitve in sprejema novega Odloka v letu 2022 še ni prišlo. Aktivnosti se bodo nadaljevale tudi v letu 2023.

Tudi v letu 2022 je bilo na območju občine Ankaran **v okviru akcije zatiranja ličink tigrastega komarja** izvedenih pet aplikacij sredstva Aquatain. V vsaki aplikaciji se je v povprečju porabilo cca. 5 litrov sredstva Aquatain. Dela so v povprečju trajala 2 delovna dneva. Samo delo sta izvajala 2 delavca pod nadzorom odgovorne osebe. Na kanalizacijskem sistemu so bile v letu 2022 opravljene štiri deratizacije in dezinfekcije.

Na področju urejanja zelenih površin je Občina Ankaran tudi v letu 2022 nadaljevala s čiščenjem in urejanjem zelenih površin. Na novo je bilo očiščeno območje ob dostopni poti na plažo Valdoltra, kjer je bila odstranjena tudi dotrajana mrežna ograja s pripadajočimi stebrički. Na lokacijah, ki so bile očiščene in urejene v letu 2021, pa se je tudi v letu 2022 nadaljevalo s košnjami z gozdarskih mulčarjem, z namenom priprave površin za parkovne ureditve. Te površine so:

- med uvozom na Sv. Katarino in avtobusnim postajališčem pri Sončnem parku ter Jadransko cesto in nogometnim igriščem – območje velikosti cca. 17.000 m²;
- neposredno pod Spominskim parkom, ob poti na slani travnik na parcelah št. 1063, 1064, 1065/1, 1065/2, 1066, 1068, 1060/1 in 1059/1 vse k. o. Oltra – območje velikosti cca 15.000 m²;
- pod Jadransko cesto na območju parcel št. 1076/2 in 1078/2, obe k. o. Oltra, v skupni izmeri cca. 4.000 m²;

Poleg rednega vzdrževanja zelenih površin na območju celotne občine (košnja, obrez dreves in grmovnic, zasaditve) so **ureditve zelenih površin potekale** na naslednjih območjih:

- v februarju 2022 so se obrezala vsa večja drevesa v parku na Sv. Katarini, kjer se je v sklopu urejanja parka obrezalo in uredilo cca. 80 dreves v samem parku in neposredni okolici. Nekaj dreves se je tudi odstranilo skupaj s pripadajočim frezanjem panjev odstranjenih dreves;
- v februarju 2022 so se izvedla večja vzdrževalna dela na parkirišču pod igriščem v Valdoltri. Potekalo je čiščenje krošenj dreves z odstranitvijo suhega in nalomljenega vejevja. V sklopu del se je odstranilo štrclje vej - obrezovanje pri deblu, čistilo krošnje dreves - vključno z bršljanom ter tudi podrlo suho in nevarno drevo;
- pokosila se je polovica slanega travnika v skladu z usmeritvami Zavoda RS za varstvo narave;

- odstranjena je bila cipresa na območju Oljčne poti, saj zaradi slabih pogojev za rast - ob opornem zidu in preblizu ceste, ni bila več zagotovljena varnost prometa;
- na območju novega Medgeneracijskega središča Ankaran na naslovu Ulica Rudija Mahniča 1 sta se v okviru oddelka uredila okolica objekta in zasaditve na javnih površinah;
- naročilo se je arboristično poročilo za preučitev stanja hrasta na območju Mladinskega zdravilišča in letovišča na Debelem rtiču.

Tudi v letu 2022 se je **nadaljevalo s čiščenjem javnih površin. Večjih divjih odlagališč v občini ni več**, saj so bila slednja temeljito čiščena in odstranjena že v preteklih letih. Se je pa v začetku leta 2022 nadaljevalo z urejanjem parcele št. 729, k. o. Ankaran zaradi menjave slednje s parcelo št. 1224, k. o. Oltra, v lasti države, ki je potrebna za širitev ŠRP Sv. Katarina, kot je to določeno v OPN Občine Ankaran. Občina Ankaran je na parceli namestila zabojnike za ločeno zbiranje odpadkov, da je uporabnikom zemljišč olajšala čiščenje zemljišč, ki so jih uporabljali kot vrtičke. Ker se je na parceli št. 729, k. o. Ankaran, z leti nabralo veliko odpadkov, je končno čiščenje nato izvedla občina s pomočjo izvajalca Javno podjetje (JP) Marjetica Koper, d. o. o - s. r. l. Čiščenje in urejanje je potekalo tudi na naslovu Jadranska cesta 17 na Sv. Katarini, kjer sta se opravila čiščenje in odvoz večje količine odpadkov, ki jih je v prostorih, katere je občina odkupila, zapustil prejšnji lastnik. Očiščenih, sortiranih in na deponijo je bilo odpeljanih 16 ton lesenih odpadkov, 4 tone mešanih odpadkov, 3,5 tone kosovnih odpadkov ter večja količina gradbenih odpadkov.

Občina Ankaran je v letu 2022 v sodelovanju z JP Marjetica Koper d. o. o. - s. r. l. nadaljevala z akcijo brezplačnega prevzema azbestnih odpadkov. Izvedeni so bili 4 prevzemi azbestnih odpadkov, oddanih je bilo po ocenah kar slabih 5.000 kg odpadkov, večinoma so to bile strešne kritine.

Ministrstvo za infrastrukturo; Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, je Občino Ankaran pozvala, da pristopi k pripravi sprememb in dopolnitev Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Ankaran tako, da ga uskladi s Predlogom Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o kategorizaciji državnih cest in da v noveliranem aktu iz kategorizacije izloči cestne odseke, ki bodo preneseni med državne ceste. Zato je v letu 2022 Občina Ankaran sprejela **Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Ankaran**, ki je bil podlaga za prenos:

- Lokalne ceste z oznako 177204 – Krožišče Ankaranska bonifika – krožišče Luka Koper, v dolžini 756 metrov,
- Lokalne ceste z oznako 177403 – Ankaranska bonifika, v dolžini 488 metrov, ter
- Lokalne ceste z oznako 177404 – Krožišče Ankaranska bonifika, v dolžini 153 metrov,

iz kategorizacije lokalnih cest (LC 177204, LC 177403 in LC 177404) med državne ceste. **Z dnem prenosa 1. 3. 2022 je Občina Ankaran prenehala kriti stroške vzdrževanja zadevnih cest kot tudi kritja stroškov javne razsvetljave.**

V okviru projekta »**Čisto za Koper in Ankaran**«, ki zajema izgradnjo kanalizacije na območju Občine Ankaran in Mestne občine Koper (v aglomeracijah ID 20022 Škofije, ID 20021 Hrvatini in ID 20027 Bertoki), bo treba po zaključeni investiciji zagotoviti 98 % priključitev objektov na javno gospodarsko infrastrukturo ustreznega odvajanja in čiščenja odpadnih voda v vseh treh aglomeracijah. Da bi dosegli zastavljeni cilj, je Občina Ankaran v letu 2022 sprejela **Odlok o subvencioniranju izvedbe hišnih priključkov na javno kanalizacijsko omrežje. Namen subvencioniranja je pozitivna stimulacija priključevanja stanovanjskih objektov na javno kanalizacijsko omrežje oz. zagotovitev 98 % priključitev.** Za doseg tega cilja bo Občina Ankaran namenila sredstva za subvencioniranje izgradnje hišnih priključkov na javno kanalizacijsko omrežje v Občini Ankaran v sklopu izvajanja projekta Čisto za Koper in Ankaran - Odvajanje in čiščenje odpadne vode na območju aglomeracije Hrvatini, v času po zaključku novega javnega omrežja.

Sprejet je bil tudi nov Odlok o izbiri GJS »upravljanje določenih javnih parkirišč«, v katerem se glede na veljavni obstoječi Odlok **uvaja bistvena sprememba**, in sicer; namesto JP Marjetica Koper, d. o. o. – s. r. l. bo **javno službo izvajal Režijski obrat občinske uprave Občine Ankaran.**

V okviru Oddelka za gospodarske dejavnosti so bila zagotovljena sredstva za **intervencijsko vzdrževanje javne razsvetljave in koncesijo** v skladu s Pogodbo o izvajanju gospodarske javne službe prenove in urejanja javne razsvetljave. Prav tako so bila zagotovljena tudi sredstva za tekoče stroške dobave električne energije za javno razsvetlavo in omrežnine na podlagi pogodbenega razmerja z dobaviteljem. Dodatno se je **izvedla javna razsvetljava** na plaži med Valdoltro in Študentom ter na Vinogradniški cesti. Na osnovi novega prižigališča

javne razsvetljave, ki je bil na Ivančičevi ulici vzpostavljen v letu 2021, je v letu 2022 bila urejena ločitev javne razsvetljave na meji med Mestno občino Koper in Občino Ankaran, kjer se je do zdaj plačevalo tudi del energije za svetilke v sosednji občini. Poleg tega je bil urejen tudi prenos plačila električne energije in omrežnine iz Občine Ankaran na Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo za območje javne razsvetljave na območju Bonifike (Viadukt Bonifika, nov vhod v Luko Koper), kjer je prišlo do prenosa ceste iz občinske v državno pristojnost.

Kot vsako leto je bilo tudi v letu 2022 poskrbljeno za **praznično okrasitev naselja**, pri čemer se je okrasilo večje območje kraja kot v dosedanjih letih.

V sklopu **odseka za promet** se izvaja upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti in trgov ter upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, prepusti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa – grbine, itd.). Poleg rednega pregledovanja in tedenskega pometanja cest je na večjem delu cest redno izvedeno tudi pregledovanje in čiščenje prepustov ter požiralnikov meteorne kanalizacije.

Na področju prometa so bile izvedene naslednje **večje aktivnosti**:

- v sklopu projekta »Čisto za Koper in Ankaran« je bil poleg dela vozišča, kjer se je izvajala gradnja kanalizacije, saniran tudi preostali cestni odsek od naselja do naslova Pot na Brido hišna številka 8,
- v sklopu urejanja Ivančičeve ceste na meji z Mestno občino Koper (zaselek Norbidi), je bil zaradi ureditve nivelete ceste in ustreznega odvodnjavanja urejen tudi del Ivančičeve ceste v Občini Ankaran,
- izvajale so se sanacije s krpanjem najbolj dotrajanih odsekov cest in pločnikov v naselju,
- urejale so se ceste v makadamski utrditvi,
- izvajalo se je čiščenje cestnih profilov občinskih cest, pri čemer so bila v varovalnem pasu cest obsekana nevarna drevesa na brežinah ceste ter počiščeno je bilo podrastje,
- na pobudo občine je CPK d. d., izvedel čiščenja hudournikov in obcestnih jarkov meteorne kanalizacije vzdolž Jadranske ceste,
- oddelek je skrbel tudi za postavitev dodatne vertikalne prometne signalizacije in zamenjavo obstoječe dotrajane prometne signalizacije,
- postavljena je bila nova prometna signalizacija za označitev parkirnih mest za invalide (Cahova ulica, Regentova ulica, zamenjana signalizacija na parkirišču pred Ortopedsko bolnišnico Valdoltra),
- postavljene so bile table za označitev mej Občine Ankaran,
- pripravljene so bili različni scenariji na nivoju idejne zasnove za ureditev mirujočega predmeta pred OŠV Ankaran.

Skupna kapaciteta javnih parkirnih mest za osebna vozila na območju Občine Ankaran znaša 538 parkirnih mest. S ciljem priprave učinkovitih ukrepov in režimov upravljanja parkirišč je občina sočasno s pripravo Celostne prometne strategije občine načrtovala tudi izvajanje meritev zasedenosti in obremenitev javnih občinskih parkirišč z osebnimi vozili prebivalcev Ankarana. Zaradi posebnih okoliščin, ki so nastale v letu 2020 (pričetek epidemije koronavirusne bolezni, izjemen obisk turistov in dnevnih obiskovalcev v Ankaranu, izdaja turističnih bonov v 2020) in so se nadaljevali v letu 2021 in deloma tudi v letu 2022, meritve v preteklih letih niso bile merodajne. Zato so tudi za leto 2022 vsi prebivalci Občine Ankaran prejeli pilotne abonmaje z veljavnostjo do 31. 12. 2022, s katerimi jim je bilo **omogočeno sodelovanje v meritvah zasedenosti parkirišč ter brezplačno parkiranje**.

Občina je tudi v letu 2022 nadaljevala z izvajanjem ukrepov v skladu s projektom »Občina po meri invalidov« ter projektom Ministrstva za infrastrukturo in Geodetskega instituta Slovenije »Omogočanje multimodalne mobilnosti oseb z različnimi oviranostmi«, katerega cilj je izboljšanje mobilnosti slepih, slabovidnih, starejših in šolajočih se otrok. V letu 2022 so bila na **novu urejena oz. izboljšana parkirna mesta za invalide** na območju plaže Debeli rtič (urejena tri parkirna mesta za invalide v asfaltni izvedbi) ter na kopaljšču v Valdoltri, kjer so bila sicer obstoječa parkirna mesta za invalide pravilno označena s horizontalno prometno signalizacijo. Na makadamskem parkirišču na Sv. Katarini so se na novo uredila tri parkirna mesta za invalide, ob parkirišču pa je urejenih tudi osem parkirnih mest za motorje in pet stojal za kolesa. Slednja so dodatno postavljena tudi v neposredni bližini nogometnih igrišč. Postavljen in na novo urejen je bil tudi ekološki otok za ločeno zbiranje odpadkov. Nova parkirišča za kolesa so bila postavljena tudi v Spominskem parku Ankaran, ob novi povezavi čez slani travnik v delu pod Spominskim parkom pa koš za smeti in klop.

V letu 2022 je na **področju pristanišč** potekalo nujno **redno vzdrževanje lesenega mostovža** na Sv. Katarini. Oddelek je spremljal stanje v letu 2021 vgrajenih impregniranih lesenih pilotov, ki naj bi po zagotovitvi

ponudnikov kljubovali napadu morske svedrovke, ki običajne lesene pilote uniči v roku par let. Ker se rešitev trenutno izkazuje za uspešno, se bo z nadomeščanjem obstoječih pilotov z impregniranimi nadaljevalo tudi v naslednjih letih. Prenovljeno je bilo tudi ribiško orodišče ob korenu pomola Sv. Katarina. V lični leseni hišici bo urejen manjši večnamenski prostor za potrebe krajevnega pristanišča.

Občina Ankaran je tudi v letu 2022 za zagotavljanje boljšega dostopa do javnega potniškega prometa ter z namenom spodbujanja uporabe le-tega, **zagotavljala sredstva za subvencioniranje izvajanja javnega linijskega prevoza na relaciji Koper – Lazaret meja**. Subvencioniranje teh prevozov ureja Pogodba o subvencioniranju izvajanja primestnih avtobusnih prevozov, ki zajema kritje razlike v ceni vozovnic med subvencionirano in polno ceno, tako za enkratne kot tudi mesečne vozovnice. Občina Ankaran zagotavlja prevoz šoloobveznih otrok na relaciji Rožnik – OŠV Ankaran in Lazaret – OŠV Ankaran. Od 25. junija do 1. septembra je v poletni sezoni ponovno vozil »Poletni avtobus«, ki je zagotavljal brezplačni prevoz potnikov med postajališči znotraj občine Ankaran. V času poletne sezone je brezplačne prevoze med avtobusnimi postajališči znotraj občine izvajal tudi koncesionar linijskega prevoza, podjetje Arriva d. o. o.

V sklopu **vzdrževanja skupnostnega premoženja** je Oddelek za gospodarske dejavnosti nadaljeval z aktivnostmi vzdrževanja skupnostnega premoženja. V letu 2022 je OGD v upravljanje prevzel objekte na naslovu Železniška cesta 1 in 4, ter prostore na naslovu Regentova 2a.

V okviru oddelka je bila **sofinancirana javna služba zavetišča za zapuščene živali**. Sredstva za izvajanje javne službe se zagotavljajo v občinskih proračunih obalnih občin skladno z odlokom. S tem so bila zagotovljena sredstva za pokrivanje stroškov upravljanja zavetišča, dela materialnih stroškov in plače zaposlenih delavcev, sprejem prijav o zapuščenih živalih, zagotavljanje veterinarske pomoči, zagotavljanja ulova, prevoza, namestitve in oskrbe, skrb za iskanje skrbnikov oziroma novih lastnikov, skrb za ažurno vodenje registra psov, zagotavljanje veterinarsko-sanitarnega reda v zavetišču, vodenje zbirk podatkov ter tekoče vzdrževanje celotne infrastrukture v zavetišču.

Poleg zgoraj navedenega, Oddelek za gospodarske dejavnosti vodi upravne postopke oziroma svojim uporabnikom zagotavlja:

- mesečno izdajanje dovoljenj za uporabo stojnic na ankaranski tržnici;
- prijavo obratovalnega časa gostinskega obrata in kmetije;
- izdajanje dovoljenj za obratovanje (gostinskih lokalov) v podaljšanem obratovalnem času;
- posamično soglasje za opravljanje gostinske dejavnosti zunaj gostinskega obrata;
- dovoljenje za opravljanje avto-taksi prevozov;
- poročilo o nočitvah in plačani turistični taksi;
- oprostitev plačila turistične takse;
- izdajanje dovoljenj za uporabo javne površine;
- izdajanje dovoljenj za prekomerno uporabo občinskih cest;
- izdajanje dovoljenj za izredni prevoz po občinskih cestah;
- izdajanje dovoljenj za poseg v javno površino;
- izdajanje dovoljenj za zaporo občinskih cest;
- izdajanje dovoljenj za postavitev prometne signalizacije;
- izdajanje soglasij za poseg v varovalni pas občinske ceste;
- izdajanje soglasij za priključek na občinsko cesto;
- izdajanje projektnih pogojev za posege v varovalne pasove občinskih cest;
- izdajanje mnenj k projektom DGD za posege v varovalne pasove občinskih cest in dostope do javnih cest.
-

2.4.5 Oddelek za okolje in prostor (43.00)

Delovna področja Oddelka občinske uprave za okolje in prostor (OOP) so **upravljanje z naravnimi viri, varstvo okolja, upravljanje s prostorskimi viri in urejanje prostora na območju Občine Ankaran**. Oddelek je aktivno sodeloval pri implementaciji OPN Občine Ankaran po njegovem sprejemu, predvsem z izdajanjem mnenj o skladnosti s prostorskimi akti.

Oddelek je bil **aktivno vključen v postopke vseh faz OPPN**, pri pripravi lokacijske preveritve za začasno rabo na Sv. Katarini, pri priprave več projektnih nalog ter idejnih zasnov (Ankaran–center, Ankaran hribi, študija

umestitve pristanišč, stanovanja za mlade, prometne ureditve, hidrološko hidravlična študija, mobilnost, pri pripravi gradiv za pridobitev znaka Slovenia green destination itd.).

Uslužbenci oddelka so se v letu 2022 **dodatno izobraževali zaradi pričetka veljavnosti dveh krovnih zakonov: Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) in Gradbenega zakona (GZ-1)**, ki sta prinesla nove zadolžitve občinske uprave na področju prostorskega urejanja.

V okviru rednega delovanja je oddelek skladno z Zakonom o urejanju prostora, Zakonom o graditvi objektov in Zakonom o upravnem postopku pripravljala **potrdila o namenski rabi, lokacijske informacije in sprejemal ponudbe za prodajo/odkup zemljišč**. Poleg zapisanega je vodil upravne postopke oziroma zagotavljal svojim uporabnikom:

- napoved za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča;
- odmero komunalnega prispevka;
- izdajo projektnih pogojev in mnenj o skladnosti s prostorskimi akti;
- izdajo mnenj in navodil o vsebini OPN-ja, prostorskih pogojih, ter drugih pojasnil, vezanih na uporabo OPN-ja in drugih prostorskih aktov, veljavnih na območju občine Ankaran.

Poleg navedenega je Oddelek nadaljeval s pripravo dokumentacije za potrebe vzajemnih prenosov lastninske pravice s Skladom kmetijskih zemljišč in gozdov RS.

Uslužbenci oddelka so **aktivno vključeni v postopke prostorskega načrtovanja urejanja mirujočega prometa ter urejanja zunanjih površin** na območju celotne občine. Prav tako se je oddelek aktivno vključeval v postopke mejnih obravnav in druge geodetske postopke ter nadaljeval z vpisom objektov v občinski lasti v kataster stavb.

Oddelek za okolje in prostor se je **aktivno vključil na področje upravljanja z zelenimi površinami**.

Za zagotavljanje prostorskih informacij uporabnikom je Oddelek za okolje in prostor delal na projektu javnega vpogleda v prostorske podatke (**Prostorski portal Občine Ankaran**). Poleg tega je oddelek pripravljala gradivo za nadaljnjo nadgradnjo prostorskega portala ter uporabnost samega PISO okolja. Opravljen je bil preliminarni prenos grafičnega dela OPN Občine Ankaran na stanje parcel v katastru nepremičnin.

Še vedno je najbolj strateško področje priprava novih prostorskih izvedbenih aktov ter razreševanje negativnih vplivov, ki jih v prostoru povzroča trenutno veljavni Državni prostorski načrt (DPN) za mednarodno pristanišče v Kopru.

Oddelek z ostalimi oddelki sodeluje pri:

- investicijsko-vzdrževalnih infrastrukturnih posegih v občini Ankaran;
- pripravi projektnih nalog;
- izvedbi povpraševanj in pregledovanju ponudb;
- izdelavi idejnih rešitev in preglednih kartografskih prikazov;
- izdelavi pripravljalnih vlog za pridobivanje soglasji/mnenj;
- pripravi dokumentacije za izdajo gradbenih dovoljenj.

Oddelek **izvaja Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Ankaran** z izdajanjem odločb o komunalnem prispevku ter informacijah o stroških le-tega.

Aktivno sodeluje v **Delovni skupini za izvajanje in spremljanje Pomorskega plana Slovenije**.

Skladno z Načrtom ravnanja s stvarnim in finančnim premoženjem Občine Ankaran so bile na področju ravnanja s stvarnim premoženjem občine aktivnosti usmerjene:

- v razreševanje odprtih vprašanj med državo in Občino Ankaran, predvsem s področja delovanja pristanišča za mednarodni promet v Kopru in infrastrukture na območju občine Ankaran;
- v urejanje premoženjsko pravnih razmerij zaradi izvajanja investicijskih projektov (služnosti, parcelacije, odkupi);
- v prodajo nepremičnega premoženja na podlagi vlog občanov.

Občina Ankaran je v okviru harmonizacije OPN in Uredbe o državnem prostorskem načrtu za celovito prostorsko ureditev pristanišča za mednarodni promet v Kopru pripravila in Ministrstvu za infrastrukturo **posredovala predlog menjave nepremičnin med Občino Ankaran in Republiko Slovenijo na območju občine Ankaran na način, da se državi (pristanišču) omogoča načrtovana širitev, občini pa se omogoči opravljanje njenih izvirnih nalog.**

Občina Ankaran je za potrebe udejanjanja dolgoročnih načrtov in programov uveljavljala predkupno pravico oziroma izvedla odkup nepremičnin v javno korist:

- vodila postopke odkupov zemljišč oz. ureditev služnostnih pravic za potrebe ureditve rekonstrukcije Železniške ceste;
- vodila postopke odkupov zemljišč oz. ureditev služnostnih pravic za potrebe ureditve komunalne infrastrukture na območju Zazidalnega načrta Dolge njive;
- vodila postopke odkupov zemljišč oz. ureditev služnostnih pravic za potrebe ureditve komunalne infrastrukture na območju Pervanjeve ulice;
- vodila postopke odkupov zemljišč oz. potrebe rekonstrukcije Razgledne poti;
- vodila postopke odkupov cestnih teles;
- z državo sklenila menjavo parcel št. 729/1 k. o. Ankaran za parcelo št. 1224/1 k. o. Oltra;
- za potrebe delovanja občinske uprave kupila pritlični poslovni prostor s kletjo na Regentovi ulici 2a.

Občina Ankaran je v letu 2022 na podlagi vlog občanov uspešno prodala zemljišča: parc. št. 1905/11 k. o. Jernej, 1905/14 k. o. Jernej, 1905/13 k. o. Jernej, parc. št. 2013/3 k. o. Hribi, 1996/17 k. o. Jernej.

2.4.6 Oddelek za razvoj in investicije (44.00)

Oddelek za razvoj in investicije opravlja naloge iz naslednjih vsebinskih sklopov: **pobude, oblikovanje razvojnih in investicijskih programov, izvedbeni inženiring, strateško programiranje vsebin in načrtovanje upravljanja kulturnih virov, strateško programiranje vsebin in načrtovanje upravljanja ekonomskih virov, strateško programiranje vsebin in načrtovanje upravljanja naravnih virov, strateško programiranje vsebin in načrtovanje upravljanja prostorskih virov, dolgoročno razvojno načrtovanje in sistem kakovosti, organizacija poslovnih procesov in management informacijskih sistemov.**

Izvedba investicijskega projekta predstavlja proces, ki je sestavljen iz niza aktivnosti: izdelava projektne in investicijske dokumentacije, izkazovanje pravice graditi, pridobitev ustreznih upravnih dovoljenj, pridobitev izvajalca del, izvedba same investicije ter predaja objekta v uporabo in upravljanje. V prvi vrsti je treba izkazati pravico graditi, iz katere izhaja, da ima investitor na določeni nepremičnini lastninsko ali kakšno drugo stvarno pravico (največkrat služnost oz. stavbno pravico), ki mu omogoča gradnjo oziroma izvajanje del na takšni nepremičnini. Nadalje je treba pripraviti ustrezno projektno dokumentacijo, ki se glede na namen uporabe dokumentacija razvršča na:

1. idejno zasnovo za pridobitev projektnih in drugih pogojev (IZP),
2. projektno dokumentacijo za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD),
3. projektno dokumentacijo za izvedbo gradnje (PZI),
4. projektno dokumentacijo izvedenih del (PID),
5. dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja za nezahtevne objekte (DNZO),
6. dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja za spremembo namembnosti (DSN) in
7. dokazilo o zanesljivosti objekta (DZO).

Skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ je za investicijske projekte potrebno pripraviti investicijsko dokumentacijo. Za investicijske projekte z ocenjeno vrednostjo med 300.000 in 500.000 EUR je treba pripraviti najmanj dokument identifikacije investicijskega projekta, za investicijske projekte nad vrednostjo 500.000 EUR dokument identifikacije investicijskega projekta in investicijski program, za investicijske projekte nad vrednostjo 2.500.000 EUR dokument identifikacije investicijskega projekta, predinvesticijska zasnova in investicijski program.

Našteto zahteva interdisciplinarno delo oddelkov občinske uprave, usklajevanje s projektanti, deležniki in predvsem čas, da se pripravi kvalitetna projektna dokumentacija in pridobi vsa potrebna upravná dovoljenja (mnenja soglasodajalca, gradbena dovoljenja). Od pobude/ideje do izvedbe investicijskega projekta je tako potrebno iti skozi niz predvidenih korakov, ki zahtevajo čas in vire.

Načrt razvojnih programov za leto 2022 je vseboval 39 področij razvojnih in investicijskih programov v sklopu katerih so potekale aktivnosti tudi na naslednjih investicijskih projektih:

- **Osnovna šola in vrtec Ankaran:** V letu 2021 je bila pripravljena PZI dokumentacija za sanacijo zamakanja v vrtcu. Maja 2021 je občina izvedla javno naročilo za izbiro izvajalca sanacije posledic zamakanja vrtca. Projekt je predvideval sanacijo v treh letih v času poletnih šolskih počitnic, ko bi se vrtčevske otroke preselilo v šolo. Zaradi razdeljenega terminskega plana na javno naročilo za sanacijo vrtca ni bilo odziva potencialnih ponudnikov. **Občina je pristopila k alternativnim možnostim terminske izvedbe sanacije, ki se bo pričela v letu 2023.**
- **Športnorekreacijski park (ŠRP) Sv. Katarina:** V letu 2022 je bil nameščen plavajoči pomol za potrebe vodnih športov, nameščena je bila nova razsvetljava na nogometnem igrišču, zamenjan je bil del zaščitne ograje nogometnega igrišča, vzpostavljena je bila nova steza za balinanje in prenovljene so bile javne sanitarije.
V sklopu projekta »Obalna pešpot med ŠRP. Sv. Katarina in kopališčem Adria v občini Ankaran« se je izvedlo leseni mostovž in tlakovano pešpot v skupni dolžini dobrih 800m, uredilo dvignjen plato s fitnesom na prostem, javno razsvetljava, urbano opremo in informativno obvestilnimi tablamami na zahodnem delu ŠRP Sv. Katarina.
- **Dom družbenih dejavnosti:** V letu 2022 se je prenovil nadstrešek pred knjižnico na južni strani objekta.
- **Pokopališče Ankaran:** V letu 2022 je bilo izvedeno javno naročilo za izbiro izvajalca. Pogodba z izvajalcem je bila podpisana 27. 10. 2022. Dela bodo predvidoma zaključena konec oktobra 2023. Več o projektu pokopališče je zapisano v prvem poglavju poročila.
- **Ostala komunalna ureditev:** Pripravljena je bila hidrološko hidravlična študija (HHS) širšega območja naselja Ankaran, ki je pokazala, da bo potrebno na hudournikih v središču Ankarana in v Valdoltri izvesti protipoplavne ukrepe v obliki zadrževalnikov vode. V sklopu projekta »Čisto za Koper in Ankaran« je bil izveden Zbirni fekalni kanal Kolomban – Ankaran na Poti na Brido. Septembra 2022 so se pričela dela na objektu Kanalizacija Barižoni in Kanalizacija Kolombini, ki bosta zaključena v prvi polovici leta 2023.
Zgrajen je nov odsek meteorne kanalizacije za del Oljčne in Pervanjeve ulice v Ankaranu. Jeseni 2022 so se pričela dela za komunalno opremljanje območja Dolge njive, ki bo zaključeno v prvi polovici 2023. V sklopu projekta bodo urejene ceste in komunalne naprave (fekalna kanalizacija, meteorna kanalizacija, vodovodno omrežje, elektroenergetsko omrežje, javna razsvetljava, telekomunikacijsko omrežje) ter ekološki otoki.
- **Javna kopališča:** Spomladi 2022 so bila izvedena sanacijsko vzdrževalna dela na vzhodnem pomolu MZL Debeli rtič in temelja obalnega zidu. Na vzhodnem delu Študenta je bila izvedena sanacija betonske ploščadi. Na kopališču med Valdoltro in Študentom je bila zamenjana ograja na opornem zidu, saniran kamniti zid in utrjene so bile brežine na stopnišču. Med resortom Adria in Ankaransko mestno plažo se je z izgradnjo stopnic in ureditvijo poti uredil lažji prehod med obema kopališčema. Na kopališču Sv. Katarina se je uredila peščena plaža ter prenovile so se javne sanitarije.
- **Javna parkirišča in mirujoči promet:** V celoti je bilo prenovljeno parkirišče za trgovino v središču Ankarana, kjer se je obnovilo 17 obstoječih parkirnih mest ter na novo zgradilo 18 parkirnih mest. V sklopu projekta so bili prenovljeni cestišče, javna razsvetljava, meteorna kanalizacija, zgrajen oporni zid z ograjo ter urejen **prvi podzemni ekološki otok v Ankaranu.**
Konec leta so se pričela dela za ureditev parkirišča na začetku Bevkove ulice. V sklopu projekta bo urejenih 22 parkirnih mest za avtomobile ter parkirna mesta za kolesa in motorje.
V bližini stanovanjskega bloka Cahova ulica 10 sta bili urejeni dve parkirni mesti za invalide.
- **Javna pristanišča in mandrač:** V letu 2022 je bila prenovljena ribiška lopa na korenu pomola v mandraču Sv. Katarina. V mandraču Sv. Katarina je postavljen plavajoči pomol s pasarelo za potrebe vodnih športov.
- **Javne kolesarske poti in pešpoti:** V začetku leta 2022 se je v sklopu urejanja ankaranskega hudournika očistilo celotno območje struge in območje ob ograji OŠV Ankaran. Območje se bo v prihodnje lahko uredilo kot zelene površine z urbano opremo.
- **Prenova občinskih objektov:** Leta 2022 so bili vzpostavljeni prostori Medgeneracijskega središča Ankaran na ulici Rudija Mahničiča 1 ter uredila se je zunanost objekta na naslovu Jadranska cesta 66.
- **Sanacija državne ceste R2-406/1407 (Jadranska cesta):** Na križišču Jadranske in Železniške ceste je bilo v letu 2022 zgrajeno sodobno krožno križišče s tremi kraki. V sklopu projekta je bil zgrajen nov prepust za hudournik, prestavljen odsek javnega vodovoda, prestavljen telekomunikacijski in srednje napetostni elektro vod, urejena cestna razsvetljava, urejena avtobusna postajališča z urbano opremo, urejeni prehodi za pešce in prometna signalizacija. Na pobudo in s sofinanciranjem občine so ob krožišču umeščeni pločnik, kolesarska steza in kolesarsko počivališče z nadstrešnico in urbano opremo. Nekdanja kamnita hiška ob vstopu v Ankaran (Dobrodošli v Ankaranu – Benvenuti ad Ancarano) je bila premeščena v bližino krožišča in je zdaj namenjena kolesarskemu počivališču in

razgledni točki. Kamnita hiška je opremljena s kolesarskim servisnim stebričkom, pitnikom in ostalo urbano opremo. Pripravljena je bila idejna zasnova za pridobitev projektnih in drugih pogojev (IZP) za rekonstrukcijo državne ceste R2-406/1407 Škofije – Lazaret od km 2.240 (priključek Železniške na Jadransko cesto) do km 5.200 (križišče Valdoltra). Rekonstrukcija vključuje ureditev ceste, kolesarske steze, pločnika za pešce, križišč, cestne razsvetljave, prehodov za pešce, prometne in obvestilne signalizacije, avtobusnih postajališč ter hortikulturno ureditev. V sklopu predmetnega naročila je bil prioriteten projekt za izvedbo gradnje od km 2.240 (priključek Železniška cesta) do Sončnega parka (2.920 km), na podlagi katerega so se pričele aktivnosti za pridobitev potrebnih zemljišč. V sodelovanju z Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo je bila pripravljena PZI dokumentacija za sanacijo opornega zidu nasproti Spominskega parka Ankaran ter izvedeno javno naročilo za izbiro izvajalca del. Izvedba je predvidena v začetku letu 2023. V letu 2022 je bila pripravljena idejna zasnova za pridobitev projektnih in drugih pogojev (IZP) za umestitev kolesarske steze in pločnika na območju Krajinskega parka Debeli rtič, to je na odseku državne ceste R2-406/1407 Škofije – Lazaret od km 5.200 (križišče Valdoltra) do km 8.200 (državna meja).

- **Sanacija Železniške ceste:** Sočasno z gradnjo krožnega križišča na priključku Železniške ceste na Jadransko cesto in nadaljevanjem rekonstrukcije Jadranske ceste potekajo pogovori o prenovi dotrajane Železniške ceste, ki bo izvedena kot skupni projekt Občine Ankaran in družbe Luke Koper, d. d., v sodelovanju z Ministrstvom za infrastrukturo, saj cesta poteka znotraj državnega prostorskega načrta (DPN) za pristanišče. Projekt rekonstrukcije Železniške ceste predvideva ureditev same ceste, kolesarske steze, pločnika, cestne razsvetljave, pripadajoče komunalne infrastrukture in premestitev SN elektro voda. Za projekt je že izdelan projekt za izvedbo (PZI), pripravljena je investicijska dokumentacija. Projekt bo izveden sočasno z investicijo izgradnje mostu čez ankaranski obrobni kanal (AOK), ki pa predvideva fazno urejanje. Najprej bo urejen most čez AOK na Železniški cesti, v nadaljevanju bo urejena sprehajalna pot na severni strani AOK, medtem ko se kolesarska pot ohrani po servisni poti ob ograji pristanišča. Tudi ta del projekta bosta sofinancirala Občina Ankaran in Luka Koper, d. d. Pred začetkom pa je treba urediti še zadnja lastninska razmerja med državo, občino in pristaniščem ter pridobiti pravico graditi na zemljiščih v zasebni lasti. V letu 2022 je bila pridobljena pravica graditi na parcelah 734/7, 734/8 in 887/1 k. o. Ankaran ter izvedena vrsta aktivnosti za ureditev preostalih potrebnih pravic graditi za rekonstrukcijo Železniške ceste. Dela za rekonstrukcijo ceste se bodo predvidoma pričela konec leta 2023.
- **Sanacija Vinogradniške ceste:** Konec leta 2022 se je začela rekonstrukcija spodnjega dela ceste, kjer je cesta v najslabšem stanju (faza 1). Dela bodo zaključena v prvem četrtletju 2023. Po pridobitvi preostalih pravic graditi bo izvedena še rekonstrukcija zgornjega dela ceste (faza 2).
- **Sanacija Oljčne poti:** V letu 2022 je bil naročen projekt za izvedbo gradnje rekonstrukcije Oljčne poti, ki predvideva ureditev ceste, pločnika, cestne razsvetljave in gospodarske javne infrastrukture, predvidene s projektnimi pogoji (meteorna in fekalna kanalizacija, elektro in tk kabelska kanalizacija, javni vodovod, cestna razsvetljava). Za potrebe odvodnjavanja padavinskih voda s širšega območja Oljčne poti je bila naročena projektna dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja in projekt za izvedbo gradnje za dodatno meteorno kanalizacijo, ki se bo priključila na odprti del ankaranskega hudournika na območju kampa Adria. Skladno s katastrskim elaboratom bo treba pridobiti potrebna zemljišča za rekonstrukcijo Oljčne poti.
- **Sanacija ostalih cest:** V začetku letu 2022 je bila izvedena ureditev priključka dostopne poti na regionalni cesti R2-406 (Jadranska cesta 59, 59A, 59B in 59C) pri Debelem rtiču v km 6,737, t. i. zaselek Grižoni. V sklopu ureditve sta bila urejena odsek javnega vodovoda, meteorna kanalizacija in ekološki otok. Pripravljena je bila idejna zasnova za pridobitev projektnih in drugih pogojev (IZP) za ureditev dela Cahove ulice.
- **Javna razsvetljava:** V sklopu področja ni zajeta javna in cestna razsvetljava, ki se ureja v sklopu rekonstrukcije cest/ulic in pešpoti. V letu 2022 je bila nameščena dodatna javna razsvetljava na pešpoti med Bevkovo in Kocjančičevo ulico, na odseku Vinogradniške poti, na območju ŠRP Sv. Katarina, ob igrišču v Valdoltri ter na pešpoti do kopališča med Valdoltra in Študentom.
- **Javna obala s pešpotjo ob morju:** V sklopu projekta »Obalna pešpot med ŠRP. Sv. Katarina in kopališčem Adria v občini Ankaran« je Občina Ankaran na sredozemskem slanim travniku pri Sv. Nikolaju, ki je edini tovrstni v Sloveniji in je del omrežja Natura 2000, zamenjala prvotno, okrog 170 metrov dolgo dotrajano leseno pešpot in jo podaljšala še za 432 metrov, tako da vodi vse do ŠRP Sv. Katarina. Sočasno se je na vzhodnem in zahodnem delu lesenega mostovža uredilo 230 m tlakovane pešpoti z lokalnim kamnom peščenjakom. Na območju Sv. Katarine se pešpot zaključi na dvignjenem platoju s fitnessom na prostem, javno razsvetljava, urbano opremo in informativno obvestilnimi tablami.
- **Javna otroška igrišča:** Na igrišču v Valdoltri so se uredili podporni zid in tribune, izvedena je bila osvetlitev igrišča ter postavljen je bil pitnik.

- **Izgradnja šolske telovadnice:** Občina Ankaran je v letu 2018 pristopila k iskanju rešitev za umestitev večje in primernejše šolske telovadnice v neposredni bližini osnovne šole, kar bi omogočilo toplo povezavo s šolo. Kot možna lokacija je bila prepoznana lokacija obstoječega zunanjšega šolskega igrišča, ki bi se tako zamaknilo nekoliko bolj proti vzhodu. Za preveritev ustreznosti lokacije je bila naročena in izdelana idejna zasnova, ki je pokazala pomanjkljivosti predvidene lokacije. V nadaljevanju je bila pripravljena projektna naloga za potrebe širjenja Osnovne šole in vrtca Ankaran, obenem pa se je izvedla tudi analiza stanja severnega krila OŠ Ankaran. Slednja je potrdila sume, da se zaradi slabega temeljenja ta del šole pogreza ravno v delu, kjer je bil predviden topel prehod med šolo in novo šolsko telovadnico. Zaradi ugotovljenih težav in pomanjkljivosti je lokacija za novo telovadnico ob šoli in v neposredni bližini stanovanjskih blokov na Regentovi ulici 6-10 prepoznana kot neprimerna. Občina Ankaran pripravlja alternativne rešitve umestitve šolske telovadnice.

2.4.7 Oddelek za finance in računovodstvo (45.00)

Oddelek za finance in računovodstvo Občine Ankaran opravlja naloge iz sledečih pristojnosti: priprava in izvajanje proračuna, zaključnega računa in drugih aktov s področja financ, sestavljanje premoženjske bilance, vodenje evidenc finančnega premoženja in zbirnik evidenc ostalega javnega premoženja, finančno in materialno poslovanje, finančni pregled vseh pravnih poslov občine, pripravlja sistem davčnih in drugih javnih prihodkov, skrbi za zakladništvo, nadzor nad finančnim poslovanjem proračunskih porabnikov, računovodsko spremljanje poslovanja, računovodsko proučevanje poslovanja, statistično poročanje, obračun plač ter ostale obračune in poročila, za katere je občina obvezana v skladu z veljavno zakonodajo.

Oddelek za finance in računovodstvo je **zagotavljal nemoteno finančno poslovanje Občine Ankaran**, svetoval neposrednim proračunskim uporabnikom pri planiranju in izvrševanju proračuna. Izvajal je notranje kontrole pri procesu izvrševanja proračuna ter računovodenju, skrbel za nemoteno izvajanje procesov računovodenja in finančnega poslovanja. Zagotavljal je finančne in računovodske informacije uporabnikom letih.

Glavni doseženi cilji:

- priprava letnega poročila in zaključnega računa za leto 2021, sodelovanje pri pripravi predloga proračuna za leto 2023 in priprava polletnega poročila o realizaciji proračuna za leto 2022;
- sodelovanje pri pripravi predloga začasnega financiranja 2023;
- skrb za izvajanje plačilnega prometa celotne občine in posledično izpolnjevanje vseh zakonskih obveznosti le-te do socialno ogroženih, do zavodov in javnih gospodarskih služb;
- priprava gradiv za poročanje oziroma poročanje Banki Slovenije (statistika finančnih računov itd), SURS, ZZZS, ZPIZ, MF, MJU, FURS;
- poročanje o terjatvah in obveznostih javnofinančnih prihodkov, priprava gradiv za popis;
- usklajevanje registra osnovnih sredstev in evidence drobnega inventarja ter obračun amortizacije. V sodelovanju s pristojnimi oddelki so se nadaljevala usklajevanja stanj v registru osnovnih sredstev z ostalimi evidencami;
- vodenje – evidenčno razčlenjevanje prihodkov in odhodkov režijskega obrata skladno z 18. členom Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, ki določa, da režijski obrati iz 17. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98) evidenčno ugotavljajo in razčlenjujejo prihodke in odhodke na način, ki je določen za določene uporabnike enotnega kontnega načrta;
- izvajanje rednih obračunov plač in drugih osebnih prejemkov;
- zbiranje podatkov, priprava refundacijskih zahtevkov in ustrezno knjiženje izpada plačil staršev v vrtcih;
- izvedba izplačila nadomestila članom volilnih odborov in komisij;
- izdaja računov in izterjava zapadlih neplačanih terjatev;
- izvedba vseh postopkov za uvedbo blagajne za namen plačevanja glob, taks, v gotovini;
- priprava podatkov in zahtevka za povračilo subvencij tržnih najemnin izplačanih v preteklem letu;
- priprava zahtevkov za povračilo stroškov prevozov učencev OŠ z začasno zaščito;
- izvedba izplačila pavšalnih prispevkov pripadnikom Civilne zaščite, imenovanih v štab Civilne zaščite;
- izvajanje izplačil zunanjim sodelavcem (podjemne pogodbe, avtorske pogodbe itd.);
- usklajevanje sintetične in analitične evidence, vodenje glavne knjige ipd.;
- obračunavanje davka na dodano vrednost ter ostale aktivnosti, vezane na obračun le-tega;
- priprava raznih statističnih poročil (investicije,...);
- določanje obsega izdatkov neposrednih uporabnikov za kvartalno obdobje;

- poročanje o oddanih evidenčnih naročilih v preteklem letu;
- poročanje o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin;
- priprava premoženjske bilance občine in konsolidirane/skupne premoženjske bilance;
- izvedba postopka za vključitev v sistem spletnih plačil UJP;
- nadaljevanje urejanja evidenc turistične in promocijske takse s pristojnim oddelkom;
- vodenje energetskega knjigovodstva za objekte, katerih uporabna površina obsega več kot 250 m²;
- redna skrb za vsa poročila in poročanja do ostalih javnih inštitucij ter ostale naloge potrebne za tekoče delovanje samega oddelka in ostalih občinskih organov;
- uvedba določenih sprememb v delovnih postopkih in organizaciji samega oddelka.

2.4.8 Oddelek za pravne zadeve in lokalno samoupravo (46.00)

Oddelek za pravne zadeve in lokalno samoupravo opravlja naloge iz sledečih pristojnosti: nudi pravno podporo organom občine, pravno podporo preostalim oddelkom občinske uprave, pripravlja osnutke in predloge predpisov ter drugih splošnih aktov, opravlja pravni pregled vseh pravnih poslov občine, vodi evidence pogodbenih razmerij, skrbi za dostop do informacij javnega značaja ter sodeluje v projektnih skupinah občinske uprave. V sklopu svojih pristojnosti izvaja tudi **naloge s področja javnih naročil, razpisov in koncesij, lokalne samouprave in medobčinskega in regionalnega povezovanja, evropskih zadev in čezmejnega sodelovanja.**

Oddelek je tudi usklajeval in nadziral delo zunanjih pravnih strokovnjakov pri obravnavi tožb, v katerih nastopa občina. Glavnina teh je bila v letu 2022 iz naslova zatečenih nepremičninskih stanj, ki jih občina ureja z državo, iz naslova stanj, ki so nastala s sprejetjem novega občinskega prostorskega načrta, iz naslova uveljavljanja odgovornosti lizingodajalca za (ne)kvalitetno izvedbo gradnje ankaranskega vrtca in iz naslova neizvedene delitvene bilance premoženja ter ustanoviteljskih pravic z Mestno občino Koper.

Oddelek je dodatno:

- sodeloval v postopkih razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine,
- sodeloval pri nakupih ter postopkih razlastitve zemljiških parcel za potrebe izgradnje gospodarske javne infrastrukture,
- zastopal občino v postopkih, potrebnih za realizacijo nepremičninskih poslov,
- sodeloval in svetoval pri izvajanju ustanoviteljskih pravic znotraj skupnih zavodov, sklada ter javnih podjetij,
- izvajal aktivnosti ter svetoval na področju varovanja osebnih podatkov,
- sodeloval pri izvedbi javnih naročil,
- ostale naloge, kjer je bilo potrebno pravno mnenje, in pomoč pri pripravi aktov za sprejem na občinskem svetu.

Prav tako je oddelek prisostvoval pri pripravi različnih sklepov, pravilnikov, odločb in odredb znotraj Občine Ankaran. Sodeloval je pri pripravi in izvedbi sej občinskega sveta ter pri delu odborov ter ostalih delovnih teles občinskega sveta, nudil administrativno in pravno podporo Nadzornemu odboru in volilnima komisijama.

2.4.9 Režijski obrat (47.00)

Režijski obrat Občine Ankaran (v nadaljevanju ROT) deluje kot **nesamostojna notranja organizacijska enota v okviru občinske uprave**. Med temeljna področja dela sodijo **storitve za potrebe delovanja in obratovanja javnih, športnih in kulturnih objektov, javnih kopališč in storitev; storitve s področja gospodarskih javnih služb, komunalnih dejavnosti, prometa ter vzdrževanja in urejanja skupnostnega premoženja; vzpostavitev in urejanje ter vzdrževanje enotne parkovne ureditve ter območij z naravovarstvenim statusom**, in sicer Krajinskega parka Debeli rtič in slanega travnika pri Sv. Nikolaju. Poleg navedenega, ROT izvaja tudi **storitve s področja vzgoje in izobraževanja ter zdravstvenega in socialnega varstva** skozi aktivnosti podpore izvajanju počitniškega varstva otrok z vidika postavitve infrastrukture ter varstva pred utopitvami z zunanjim izvajalcem reševanja iz vode.

Temeljni razlog njegove ustanovitve je **opravljanje lokalnih gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti**, ki zagotavljajo izvrševanje **gospodarskih, socialnih ali ekoloških funkcij lokalne skupnosti** ter je njihovo izvajanje v javnem interesu, zato režijski obrat opravlja naslednje ključne aktivnosti:

- izvajanje tehnične in logistične podpore športnim, kulturnim in družbenim prireditvam ter zborovanjem občanov z zagotovitvijo in postavitvijo infrastrukture ter opravljanjem nadzorne in organizacijske

- funkcije (urejanje prometa, usmerjanje, nudenje informacij) tako v času izrednih dogodkov kot v času sezone;
- skrb za redno vzdrževanje in čiščenje občinskih objektov in površin z rednimi delovnimi opravili in skladno z obveščanjem sodelavcev in občanov po načelu hitrega ukrepanja ter javne koristi. Sanacijska in intervencijska dela potekajo po participativnem načelu, ki skupnost aktivno vključuje v proces odločanja občinske uprave. Z rednimi pregledi in občasnimi intervencijami se izvaja skrb za črpališče odpadnih voda kopališča Debeli rtič, Sv. Katarine, greznice Študent in odprtega jarka za odvajanje padavinskih voda Debeli rtič. Skrb za otroška igrišča v upravljanju občine se izvaja po priporočilih ZVD z rednimi pregledi in ukrepi ter zahtevano dokumentacijo;
 - v okviru upravljanja športne infrastrukture se izvaja **organizacija in vzdrževanje športnih objektov**, vključno s površinami na ŠRP Sv. Katarina, večnamenskim igriščem Valdoltra in športnih objektov na območju kopališča Debeli rtič. Z organizacijskega vidika, ROT sodeluje z oddelkom ODD pri upravljanju in načrtovanju uporabe površin. Na območju ŠRP Sv. Katarina se je ob sprostitev inšpekcijskih postopkov ponovno začela oddaja odbojarskih igrišč in pričelo se je uporabljati sestav zabojnikov, zato smo odstranili nadomestne objekte za igralce in sodnike. Upravljanje in vzdrževanje nogometnih igrišč in sanitarnih prostorov se izvaja s pomočjo zunanjega izvajalca, s katerim ima Občina Ankaran sklenjeno pogodbo. V letu 2022 so aktivnosti na ŠRP Sv. Katarina zaživele s polno paro, saj so prenehali ukrepi povezani s Covid-19, sprostili so se tako sestav zabojnikov kot igrišča za odbojko na mivki, zaživel je nov gostinski objekt, nadgradilo se je infrastrukturo, tako z vidika športne (balinišče, fitness na prostem) kot ostale podporne infrastrukture (javne sanitarije). Na območju bivšega gostišča je zaživel t. i. Družabni prostor, ki ga lahko občani najamejo za izvedbo raznih dogodkov;
 - **urejanje, čiščenje in vzdrževanje obale, priobalnega pasu ter javnih kopališč** (urejenih in neurejenih) ter skrb za varstvo in zdravje kopalcev v času poletne sezone s pomočjo zunanjega izvajalca;
 - skrb za prostore na lokaciji Lazaret 2, kjer se skladiščijo, varujejo in obnavljajo osnovna sredstva, orodje, gostinska oprema in ostalo občinsko premoženje;
 - **koordinacija dela izvajalcev gospodarskih javnih služb ter intervencijskih služb** v primeru izrednih razmer in z usmeritvami Štaba Civilne zaščite;
 - **upravljanje Krajinskega parka Debeli rtič**: nadaljevale so se aktivnosti nadzora nad spoštovanjem naravovarstvenih režimov tako, da je bil nadzor, še posebej v poletni sezoni, vsakodneven, tudi med vikendi. V sezoni so z informatorskimi dejavnostmi sodelovali tudi študentje. Postavljene so bile interpretativne table na učnih poteh. **Osnetek Načrta upravljanja je bil posredovan ustreznim soglasodajalcem**. Izvedeno je bilo osnovno vzdrževanje naravnih vrednot ter nekateri obnovitveni posegi in ukrepi za zavarovanje le-teh. Pridobljena so bila vsa soglasja za postavitve novih označevalnih plovk za označitev meja parka na morju. Nadaljevalo se je **sodelovanje v Skupnosti naravnih parkov Slovenije**. Izvedle so se aktivnosti ob zaključku projekta MPA Networks v sodelovanju s Krajinskim parkom Strunjan vključno z udeležbo na zaključnih delavnicah v Palmi de Mallorci in Barceloni. Oddelek je sodeloval pri pripravi in oddaji prijave na mednarodni projekt v sklopu programa Interreg Central Europe ter strateški projekt Interreg Slovenija – Italija. S strokovnim prispevkom so sodelavci sodelovali na mednarodni delavnici združenja MEDPan v Črni gori.
 - **upravljanje naravne vrednote Slani travnik**: Na področju varovanja drugih naravnih vrednot je bilo izvedeno vzdrževanje mostovža na slanjem travniku pri Sv. Nikolaju, košnja travnika na delu varovanega območja, odstranjevanje odpadkov ter odstranjevanje invazivnih tujerodnih rastlin (luskasta nebina). V sklopu teh aktivnosti je bil opravljen tudi pregled celotnega območja zaradi prisotnosti drugih invazivnih vrst.
 - **Upravljanje štirih gostinskih objektov** na strateških lokacijah Debeli rtič, na plaži Študent, v Valdoltri in na območju ŠRP Sv. Katarina; zagotavljanje gostinske ponudbe v prireditvenem šotoru v času trajanja festivala December v Ankaranu. Namen gostinske dejavnosti je **podpora športnim in kulturnim dogodkom na javnih kopališčih in ostalim javnim prireditvam** v občini, zato se ta izvaja nepridobitno. Poleg opravljanja podporne funkcije, pa je **delovanje gostinskih lokalov tudi socialni projekt**, saj v lokalih delajo zgolj in samo študentje prek študentske napotnice, kar mladim zagotavlja pridobivanje dragocenih delovnih izkušenj, jim omogoča opravljanje delovne prakse v izobraževanju ter, kar je najpomembneje; omogoča jim vključevanje in boljše povezanost z lokalno skupnostjo ter sklepanje pomembnih prijateljstev med vrstniki. V okviru delovanja lokala na Študentu se izvaja tudi **t. i. pilotni projekt mladih**, kjer lahko mladi s svojo zagnanostjo in kreativnostjo pripomorejo k ponudbi, programu in opremljenosti objekta. Dobava živil je zagotovljena z javnim naročilom za obdobje štirih let, in sicer do leta 2024. Zaloge se hranijo v centralnem skladišču ter se po potrebi dostavljajo na posamezne lokacije. Velik poudarek se daje tudi na ekološki vidik poslovanja, zato so gostinski lokali v minulem letu pridobili certifikat »**SUPER GOSTINEC - Brez plastike za enkratno uporabo**«, ki ga podeljuje Služba za varstvo okolja na GZS, s težnjo, da Slovenija zmanjša svoj vpliv na morsko in druga vodna okolja.

2.4.10 Oddelek za javno varnost in zaščito (50.00)

Oddelek za javno varnost in zaščito nudi strokovno in administrativno podporo, oblikuje predloge rešitev in drugih aktov ter usklajuje delo med občinskimi organi, organi skupnih občinskih uprav, posvetovalnimi telesi, projektnimi skupinami in drugimi subjekti občine, na področjih iz naslednjih vsebinskih sklopov:

- **Varnosti, reda in miru**, ki zajema zlasti naloge s področja spremljanja stanja v občini na področju varnosti; oblikovanja predlogov sistemskih rešitev za zagotavljanje varnosti ter javnega reda in miru; nudenje administrativne podpore in skrb za delovanje varnostnega sosveta ter drugih posvetovalnih organov (teles) s področja varnosti; priprava predlogov strateških in drugih dokumentov s področja varnosti, javnega reda in miru v občini.

Varnostni sosvet je organ v Kabinetu župana, ki ga poleg župana sestavljajo še direktor občinske uprave, načelnik in pomočnik načelnika Policijske postaje Koper, Vodja policijskega okoliša Ankaran in hkrati vodja Policijske pisarne Ankaran, vodja oddelka za javno varnost in zaščito Občine Ankaran, vodja medobčinskega redarstva, vodja izpostave redarjev Ankaran ter po potrebi tudi drugi. **Osnovni nameni in cilji varnostnega sosveta so preprečevanje in reševanje varnostnih izzivov, vplivanje na varnostno zavest prebivalcev z osveščanjem in informiranjem javnosti o vlogi posameznika na področju splošne in osebne varnosti in vlogi policije, redarjev in varnostnikov.** Varnostni sosvet je bil sklican pred poletno sezono ter odprtjem prireditvenega prostora v decembru; naslovljeni so bili prepoznani varnostni izzivi z namenom povečanja učinkovitost dela policije ter s tem občutka varnosti in krepitve sodelovanja policije in izpostave redarjev Občine Ankaran.

Nadaljuje se krepitev odnosov občine s policijo. V juliju 2022 je pričela **delovati Policijska pisarna Ankaran**, s čimer imajo občani lažji dostop do policije. Odprtje pisarne omogoča višjo raven sodelovanja med vodjem policijskega okoliša ter občino. To je pomembno pri načrtovanju preventivnih ukrepov ter bolj učinkovitem delovanju policije pri preiskavi kaznivih dejanj.

Po sprostitvi ukrepov, vezanih na epidemijo covid-19 in posledično večjim številom obiskovalcev, se je pojavilo več oblik kršitev javnega reda in miru, tatvin in vlomov. Na podlagi Zakona o varstvu javnega reda in miru se je v poletnih mesecih največ nadzora opravljalo na področju nedovoljenega kampiranja na mestih, ki temu niso namenjena. Poleg redarjev so k skrbi za javni red in mir svoj doprinos dodali tudi zunanja varnostna služba ter reditelji. V času prazničnega decembra ter ostalih javnih prireditev so redarji s svojo prisotnostjo na najbolj izpostavljenih krajih prispevali k vzdrževanju javnega reda in miru. V nekaterih primerih je morala posredovati tudi policija.

- **Varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, reševanja in zaščite**, ki zajema zlasti zagotavljanje administrativne, strokovne in druge podpore organizaciji civilne zaščite v občini; spremljanje in pripravljane analiz ter strateških in drugih predlogov dokumentov s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, reševanje in zaščito Občini Ankaran zagotavljajo zunanji izvajalci:
 - Javni zavod Gasilska brigada Koper,
 - Prostovoljno gasilsko društvo Hrvatini in ostala društva pod okriljem Gasilske zveze Koper,
 - JP Marjetica Koper d. o. o.,
 - Cestno podjetje Koper d. d.,
 - Radič Koper d. o. o.,
 - Združenje slovenskih katoliških skavtinj in skavtov - Podružnica steg Ankaran 1,
 - Toškan prevozi in druge storitve d. o. o.,
 - RKS – Območno združenje Koper,
 - Zdravstveni dom Koper in
 - ostali, ki jih po potrebi aktivira Izpostava Uprave RS za zaščito in reševanje Koper.

V letu 2022 se je nadaljevalo z nabavo opreme za civilno zaščito. Poveljnik oziroma njegov namestnik ter vodja Oddelka za javno varnost in zaščito so se udeleževali sestankov, ki jih je sklicevala Izpostava Uprave RS za zaščito in reševanje Koper (URSZR Koper). Izdelani so bili nekateri normativni dokumenti s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, reševanja in zaščite; Delni načrt zaščite in reševanja Občine Ankaran ob poplavah. Krepi se sodelovanje z URSZR Koper. Z Medobčinsko upravo Istra se je okrepilo sodelovanje na operativni ravni ter sodelovalo pri pripravi letnega poročila za leto 2022 in programa dela za leto 2023. Uvedeni so postopki za prenos lastništva zaklonišč v Hrvatinski in Cahovi ulici na Občino Ankaran, izveden je bil redni servis občinskega zaklonišča na Kocjančičevi.

Štab civilne zaščite Občine Ankaran je, v sodelovanju z občinsko upravo in Kriznim štabom Občine Ankaran za soočanje z epidemijo covid-19 nadaljeval z aktivnostmi, povezanimi s preprečevanjem širjenja epidemije covid-19; **do preklica omejitev se je izvajalo redno testiranje ter tedensko cepljenje prebivalstva proti covid-19 ter sezonski gripi, oboje tudi kot storitev na domu za tiste skupine, ki se cepljenja niso mogle udeležiti na cepilnem mestu.**

Ob izbruhu ukrajinske krize se je nudila podpora ukrajinskim beguncem na vseh ravneh; nadaljevala se bo tudi v letu 2023. Štab Civilne zaščite Občine Ankaran je sodeloval pri podpori gasilcem ob obvladovanju požara na Socerbu ter ob pomanjkanju vode v času poletne suše. Komisija za ocenjevanje škode ob naravnih in drugih nesrečah je ocenila škodo zaradi suše na kmetijskih površinah ter posredovala podatke na URSZR.

V oktobru je bila v sodelovanju s PGD Hrvatini in Javnim zavodom Gasilska brigada Koper izvedena požarna vaja v Hrvatinski ulici; preverjanje gasilskih postopkov ter ustreznosti podpore štaba Civilne zaščite Občine Ankaran gasilskim aktivnostim.

Nadaljevalo se je z usposabljanjem članov štaba civilne zaščite v izobraževalnem centru URSZR na Igu.

- **S področja občinskega redarstva**, ki zajema zlasti naloge spremljanja in analiziranja stanja izvajanja redarske službe; zagotavljanje administrativne in druge strokovne podpore Medobčinskemu redarstvu ter izpostavi redarjev Ankaran; pripravljanje predlogov strateških in drugih dokumentov (navodil) za potrebe in s področja občinskega redarstva. **Naloga izpostave redarstva Ankaran je predvsem nadzorovati varen in neoviran cestni promet v naseljih, varovati ceste in okolje v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij, skrbeti za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah, varovati javno premoženje, naravno in kulturno dediščino ter vzdrževati javni red in mir.** V občini Ankaran se potreba po dejavnostih občinskega redarstva poveča v poletnih mesecih, ko se število prebivalcev ter obiskovalcev bistveno poveča in s tem število kršitev, predvsem cestno prometnih predpisov.

V letu 2022 je prišlo do konsolidacije Izpostave redarjev Ankaran. Daljša bolniška odsotnost je sicer omejevala učinkovitost, predvsem v času poletne turistične sezone. Deloma je vrzel popolnjevala Izpostava redarjev Mestne Občine Koper. Kadrovski načrt se ni uresničil, dodatni kader ni bil zaposlen. **Povezanost redarjev z lokalno skupnostjo se pa je še bolj utrdila.**

V času poletne sezone so redarji z ostalimi varnostnimi strukturami omejili kršitve, povezane z nezakonitim prenočevanjem in kurjenjem, izvajali skupne patrolje s policijo, nudili podporo rediteljem ter pomoč ukrajinskim vojnim beguncem in pozornost namenjali ranljivejšim skupinam udeležencev cestnega prometa (pešci, otroci, mladostniki, nosečnice, starejši občani, invalidne osebe). Večji nadzor je bil namenjen območju Valdolte ter predvsem območju pristanišča Sv. Katarine, kjer je prišlo do porasta števila tatvin.

Ob začetku šolskega leta so redarji sodelovali pri zagotavljanju varne poti otrok v šolo. Skozi vso šolsko leto so izvajali preventivne nadzore v okolici šole.

V letu 2022 se je nadaljevalo s kontrolami na področju prometa, tako mirujočega kot gibljivega. Zaznanih je bilo 1078 prekrškov s področja mirujočega prometa ter 9 drugih prekrškov, kršitev Zakona o pravilih cestnega prometa. Od tega je bilo zaznanih 175 prekrškov s področja kršitve Odloka o Krajinskem parku Debeli rtič. 156 prekrškov je bilo neznatnega pomena, za katere so bila kršiteljem izdana opozorila na kraju samem. Poleg tega je bilo izdanih pet odredb zoper zapuščena vozila.

Tudi v letu 2022 so redarji skladno s svojimi pristojnostmi ter skladno s sprejetimi vladnimi in občinskimi ukrepi prispevali k omejevanju širjenja epidemije covid-19; predvsem so nudili podporo v času cepljenj in testiranj.

- **S področja občinske inšpekcije**, ki zajema zlasti naloge spremljanja in analiziranja stanja izvajanja občinske inšpekcijske službe; zagotavljanje administrativne in druge strokovne podpore inšpekcijski službi; pripravljanje predlogov strateških in drugih dokumentov (navodil) za potrebe in s področja občinske inšpekcije. Izvedbene naloge opravljajo inšpektorji medobčinske inšpekcije iz Medobčinske uprave Istra.

Sodelovanje občine z medobčinsko inšpekcijo se je v letu 2022 okrepilo. S strani medobčinske inšpekcije je bilo uvedenih 44 ukrepov (37 upravnih in 7 prekrškovnih ukrepov).

Od tega so bili 4 ukrepi, vezani na občinske ceste, 7 na varstvo okolja, 2 na komunalne odpadke, 6 na zakon o spodbujanju turizma in 18 na gradbeni zakon – porast ukrepov v primerjavi z letom 2021 je tudi posledica dodatnih pooblastil, ki jih je medobčinska inšpekcija dobila z novim gradbenim zakonom. Drugim organom je bilo odstopljenih 9 zadev.

Zaradi dodatnih pooblastil, ki jih je gradbeni zakon prenesel na občinsko raven ter vse večjega števila zaznanih kršitev s tega področja je kadrovski načrt predvideval zaposlitev dveh inšpektorjev s področja gradbeništva. Od tega je bila realizirana ena nova zaposlitev.

2.5 OBČINSKA VOLILNA KOMISIJA (60.00)

2.5.1 Občinska volilna komisija

Občinska volilna komisija je v letu 2022 izvedla celoten postopek Lokalnih volitev 2022. Izvedene so bile aktivnosti (objava ustreznih aktov, sprejem kandidatur, potrjevanje kandidatur, imenovanje volilnih odborov, nabava glasovnic in ostalih volilnih pripomočkov, organizacija volilnega dne, ugotovitev in objava volilnih rezultatov, prisotnost na konstitutivni seji občinskega sveta, poročanje pristojnim ministrstvom in državni volilni komisiji itd.) za izvedbo volitev župana in članov občinskega sveta.

2.5.2 Posebna občinska volilna komisija

Posebna občinska volilna komisija je v letu 2022 sodelovala pri izvedbi Lokalnih volitev tako, da je na podoben način kot Občinska volilna komisija nadzirala in potrjevala vse volilne aktivnosti za izvolitev članice občinskega sveta – predstavnice italijanske skupnosti in članov Sveta samoupravne skupnosti italijanske narodnosti.

3 ZAKLJUČEK

Občina Ankaran je tudi v letu 2022 poleg izvajanja zakonskih nalog in lastnega proračuna zastopala dobrobit občanov, skrbela za zdravo, urejeno in varno življenjsko okolje, omogočala soodločanje občanov za skupno dobro, izvajala odgovoren prostorski in gospodarski razvoj v ravnovesju z naravo in bila odprta za nove ideje in inovacije.

Na področju ravnanja s stvarnim premoženjem občine je bilo **po Načrtu ravnanja s stvarnim in finančnim premoženjem Občine Ankaran večino aktivnosti vezanih na reševanje odprtih vprašanj med občino in državo predvsem s področja delovanja pristanišča za mednarodni promet v Kopru in infrastrukture na območju občine Ankaran**. Občina Ankaran je v medsebojnih odnosih pristopila proaktivno z zasledovanjem javnega interesa lokalnega okolja.

Lokalna skupnost je nadaljevala z **infrastrukturnimi projekti**, ki bodo občanom dvignili kakovost življenja, med večjimi velja izpostaviti **ureditev krožišča Jadranske in Železniške ceste**, ki predstavlja nadstandardno ureditev, in bo vgrajena v rekonstrukcijo celotne Jadranske ceste. V letu 2022 so se pričela **dela na pokopališču Ankaran, ki je eden ključnih projektov lokalne skupnosti, na katerega občani čakajo že vrsto let** in bo po trenutni časovnici zgrajeno do jeseni 2023. Z izgradnjo obalne pešpoti med naseljem in ŠRP Sv. Katarina je središče Ankarana bolj povezano s športnim parkom. Pešpot, ki poteka deloma tudi vzdolž območja Nature 2000 in ščiti naravne danosti pred nepazljivi obiskovalci ter je na tem delu obenem učna pot, je postala priljubljeno sprehajališče občanov. Novo, osveženo podobo je dobil tudi ŠRP Sv. Katarina, ki z novo športno, rekreacijsko in podporno infrastrukturo privablja ne samo občane, temveč tudi obiskovalce z vse Slovenije. Do sprejetja OPPN in do končne vzpostavitve ŠRP Sv. Katarina, prejeta soglasje Vlade RS in sklep Občinskega sveta Občine Ankaran o lokacijski preveritvi omogočata občini pridobitev gradbenih dovoljenj za izvedbočasne ureditve in gradnje javnega večnamenskega športnorekreacijskega parka.

Občina Ankaran je nadaljevala v smeri odgovornega prostorskega in gospodarskega razvoja in začela z aktivnostmi priprave 3 (treh) podrobnih občinskih prostorskih načrtov.

V letu 2022 je občina na podlagi predlogov in pobud občanov in drugih deležnikov, ki delujejo na območju občine, pripravila predlog Dolgoročnega razvojnega načrta Občine Ankaran. Projektni predlogi, ki jih je skupaj 93, njihova skupna investicijska vrednost pa presega 272 milijonov EUR, so strnjeni v tri sklope:

1. Oblikovanje četrtega slovenskega obmorskega središča – »ANKARANSKI POLOTOK«
2. Posodobitev in krepitev zelenega pristanišča za mednarodni promet v Kopru – »SLOVENSKA VRATA V SVET«
3. Sožitje bivanjskega okolja z območjem gospodarskih dejavnosti, pristanišča in vojašnice - »STIČNO OBMOČJE«.

Uresničljivost projektov se razteza v široko, tudi večletno časovno obdobje. Nekatere projekte, ki se nanašajo na ureditev državne infrastrukture na območju občine Ankaran ter oblikovanje potrebnih izboljšav, sprememb in dopolnitev Državnega prostorskega načrta za celovito prostorsko ureditev pristanišča za mednarodni promet v Kopru (DPN) in na posodobitev pristanišča, pa je smiselno in potrebno urediti prednostno.

Kot eden pomembnejših projektov, nastalih v okviru medobčinskega sodelovanja, je Medobčinska uprava Istre, ki s sabo prinaša tudi finančne spodbude države, kar pomeni prihranek v proračunu in bolj usklajeno delovanje vseh štirih istrskih občin.

Ker starejši predstavljajo kar slabo četrtnino vseh občanov, je skrb za starejše eno ključnih področij družbenih dejavnosti. S pričetkom delovanja Medgeneracijskega središča Ankaran s Centrom dnevni aktivnosti za starejše, bodo zanje in druge ranljive skupine ter ostale občane zagotovljeni boljši prostori za izvajanje različnih družbenih dejavnosti. V letu 2022 je Občina Ankaran pridobila tudi listino Občina po meri invalidov, ki je obenem tudi zaveza za izboljšanje življenjskega standarda invalidov tudi v prihodnje. Lokalna skupnost je finančno podprla tudi ankaransko mladino pri izobraževanju – univerzalne občinske štipendije za dijake in študente so zaenkrat unikum v slovenskem prostoru, saj si jih študentje in dijaki oblikujejo z lastnim trudom, ki ga vložijo v izobraževanje, prostočasne aktivnosti in družbeno koristno delo.

Občina Ankaran je v letu 2023 tako dosegla vse pomembne zastavljene cilje.

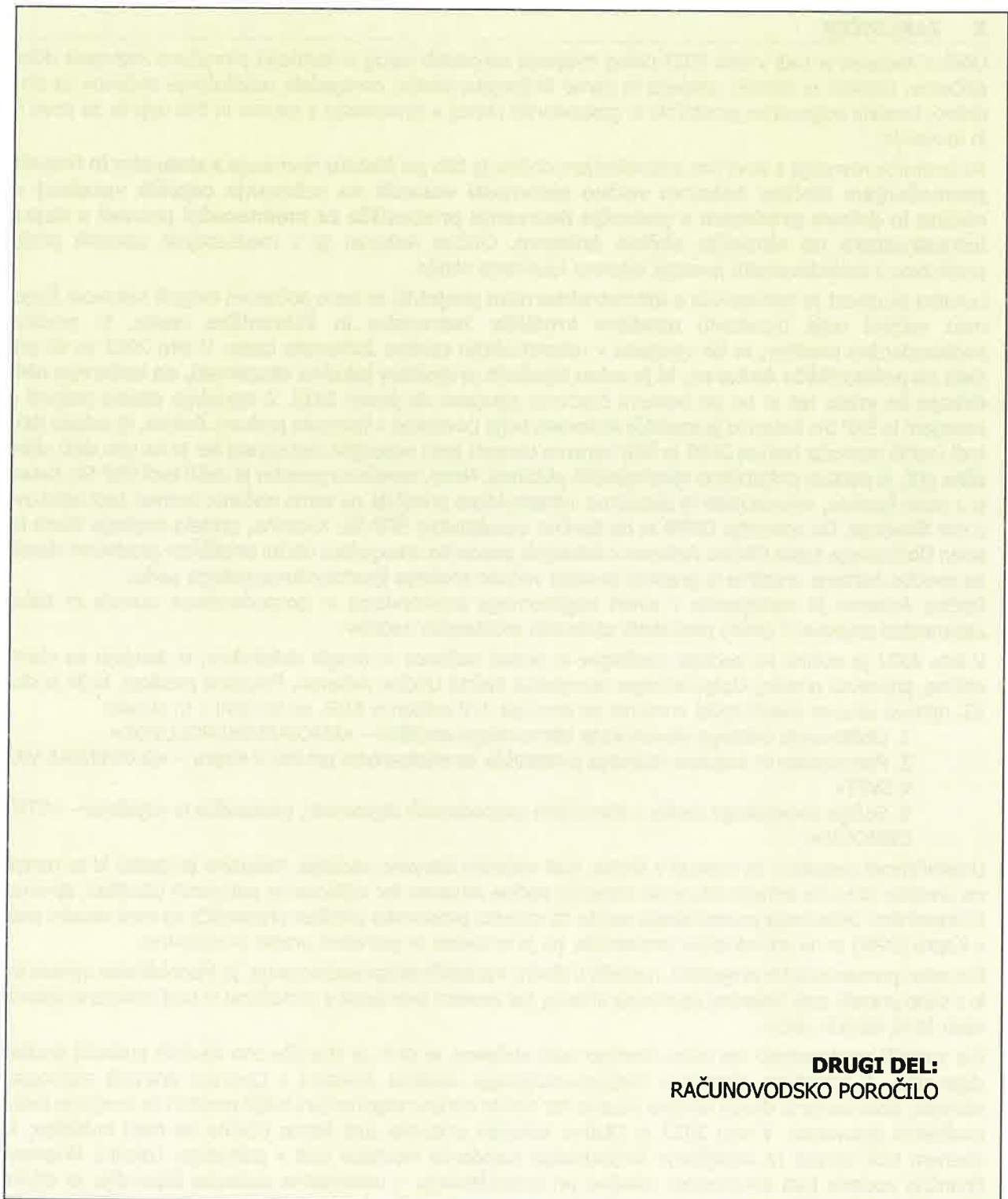
Ankaran, 22. 02. 2023

**Odgovorna oseba
za pripravo poslovnega poročila:
Iztok Mermolja**



OBČINA ANKARAN

Gregor Strmčnik
ŽUPAN | SINDACO



**DRUGI DEL:
RAČUNOVODSKO POROČILO**

1. UVOD

Računovodsko poročilo je pripravljeno v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21). Občina Ankaran posluje kot drugi uporabnik enotnega kontnega načrta, zato pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju uporablja Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02-ZJF-C in 114/2006-ZUE), Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18), Pravilnik o usklajevanju terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13), Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15) ter Slovenske računovodske standarde.

Računovodsko poročilo je sestavljeno iz:

A. bilance stanja s prilogama o:

- stanju in gibanju neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter
- stanju in gibanju kapitalskih naložb in posojil,

B. izkaza prihodkov in odhodkov s prilogama:

- računa finančnih terjatev in naložb,
- računa financiranja in
- prihodkov in odhodkov režijskih obratov ter

C. pojasnil k računovodskim izkazom.

V nadaljevanju bodo navedena pojasnila k računovodskim izkazom. Bilanca stanja ter izkaz prihodkov in odhodkov s prilogami pa so v informacijski sistem AJPES posredovani in vloženi na predpisanih obrazcih ter predstavljajo priložnostna poročila Občine Ankaran za leto 2022.

Uvodoma predstavljamo okoliščine, v katerih je delovala Občina Ankaran tudi v letu 2022 in so pomembna z vidika razumevanja računovodskega poročila. Občina Ankaran je mlada občina v Republiki Sloveniji, in sicer je bila ustanovljena z legitimnimi volitvami, ki so bile izvedene 5. 10. 2014. Dne 22. 10. 2014 je bila izvedena konstitutivna seja občinskega sveta novoustanovljene Občine Ankaran. Do takrat je teritorij novoustanovljene Občine Ankaran spadal k teritoriju Mestne občine Koper (MOK) in je bila to enovita občina.

Poslovanje Občine Ankaran je bilo vzpostavljeno s 1. 1. 2015 dalje v skladu s 33. členom Zakona o financiranju občin, in sicer na ločenem podračunu skupaj z MOK vse do izpolnitve pogojev za prehod na samostojno financiranje.

V skladu s sporazumom med MOK in Občino Ankaran so bila opredmetena sredstva ukinjene pravne osebe Občine Ankaran v konstituiranju-Krajevne skupnosti Ankaran aktivirana v bilanci Občine Ankaran s svojim stroškovnim mestom. To je bilo narejeno, ker novoustanovljena občina uporablja tako stavbo kot vsa ostala opredmetena sredstva pri svojem poslovanju. Tako je tudi poskrbljeno, da so sredstva evidentirana in se opravlja predpisane odpise letih. Ko bo opravljena delitvena bilanca med MOK in Občino Ankaran, pa bo nepremičnino in opredmetena sredstva omenjene ukinjene Občine Ankaran v konstituiranju-Krajevne skupnosti Ankaran, prevzela v svoje knjige posamezna občina v skladu z dogovorom o delitveni bilanci sredstev in premoženja na dan, ko bo dogovor oz. delitvena bilanca opravljena.

2. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM ZA LETO 2022

V tej točki so podana pojasnila po posameznih računovodskih izkazih Občine Ankaran za leto 2022. Uvodoma pojasnjujemo, da so finančni podatki navedeni v evrih, glede na stanje na dan 31. 12. 2022.

2.1. POJASNILA K IZKAZU STANJA IN GIBANJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Obvezna priloga k Bilanci stanja je obrazec Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (obrazec 1/A), ki prikazuje pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, oziroma natančneje, prikazuje začetno stanje sredstev, začetni popravek vrednosti, povečanja sredstev in popravkov vrednosti med letom zaradi pridobitve novih sredstev, zmanjšanja sredstev in popravkov vrednosti med letom zaradi odtujitve sredstev, amortizacijo, ki predstavlja celotni obračun za posamezno vrsto sredstva in konec leta povečuje popravek vrednosti sredstev, neodpisano vrednost na dan 31. decembra in prevrednotenje zaradi okrepitve oziroma oslabitve sredstev.

Za vsa neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva ter nepremičnine, ki se amortizirajo so v letu 2022 bili opravljeni redni odpisi v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, upoštevajoč vse znane spremembe stopenj odpisov do 31. 12. 2022.

V spodnji tabeli je predstavljeno gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev po posameznih vrstah sredstev v letu 2022.

Tabela1: Gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Neopredmetena sredstva in opredmetena sredstva v lasti	AOP	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost
Dolgoročne premoženjske pravice	710	96.681,28	61.791,83	7.245,58	0,00	0,00	0,00	5.625,77	36.509,26
Zemljišča	712	119.794.654,74	0,00	1.162.696,13	0,00	6.693.400,57	0,00	0,00	114.263.950,30
Zgradbe	713	4.751.142,68	630.763,40	3.486.821,71	0,00	663.196,47	0,00	170.668,42	6.773.336,10
Oprema	714	1.620.856,65	943.048,77	761.868,86	7.004,39	196.714,33	104,83	296.831,14	939.231,71
Druga opredmetena OS	715	263.986,87	207.857,92	1.116,00	0,00	0,00	0,00	6.114,25	51.130,70

Pojasnila v okviru skupine II: Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti

Dolgoročne premoženjske pravice

Povečanje nabavne vrednosti dolgoročnih premoženjskih pravic v letu 2022 znaša 7.245,58 EUR in se v celoti nanaša na pridobitev dolgoročnih premoženjskih pravic - prejete stavbne pravice in nakup računalniškega programa.

Zemljišča

Nabavna vrednost zemljišč se je v letu 2022 povečala za 1.162.696,13 EUR in zajema povečanje zaradi novih nabav v znesku 1.070.240,69 EUR, povečanje na podlagi pogodb o prenosu zemljišč v znesku 75.103,00 EUR ter povečanje na podlagi sodne poravnave med Občino Ankaran in podjetjem Grafist d. o. o. v znesku 17.352,44 EUR.

Zmanjšanje nabavne vrednosti zemljišč znaša 6.693.400,57 EUR in se v celoti nanaša na odtujitev na podlagi Pogodbe o prenosu kmetijskih zemljišč in gozdov med Občino Ankaran in Skladom kmetijskim zemljišč in gozdov Republike Slovenije.

Zgradbe

V letu 2022 znaša povečanje nabavne vrednosti zgradb, infrastrukture in drugih objektov v skupnem znesku 3.486.821,71 EUR in zajema povečanje nove nabave zgradb v znesku 1.345.486,50 EUR, infrastrukture v znesku 775.398,21 EUR ter povečanje vrednosti nepremičnin v gradnji ali izdelavi v znesku 1.365.937,00 EUR.

Zmanjšanje nabavne vrednosti zgradb, infrastrukture in drugih objektov v letu 2022 znaša 663.196,47 EUR in se v celoti nanaša na prenos nepremičnin v gradnji ali izdelavi med aktivna osnovna sredstva.

Oprema

V letu 2022 znaša povečanje nabavne vrednosti opreme in drobnega inventarja v višini 761.868,86 EUR in zajema nabave: računalnikov v znesku 17.722,03 EUR, naprav v znesku 26.798,43 EUR, pohištva v znesku 31.919,78 EUR ter druge opreme v znesku 460.849,84 EUR.

Povečanje nabavne vrednosti drobnega inventarja, ki je bil v celoti odpisan ob nabavi, znaša 7.004,11 EUR.

Zmanjšanje nabavne vrednosti opreme in drobnega inventarja v skupni višini 196.714,33 EUR predstavlja prenos opreme v pridobivanju med aktivno opremo v višini 196.609,5 EUR in odpis opreme zaradi odtujitve v znesku 104,83 EUR.

Druga opredmetena osnovna sredstva

Povečanje nabavne vrednosti drugih osnovnih sredstev v letu 2022 znaša 1.116,00 EUR in zajema novo nabavo drugih opredmetenih sredstev.

2.2. POJASNILA K BILANCI STANJA**Tabela 2: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2022:**

AOP	Naziv	Znesek v EUR - tekoče leto	Znesek v EUR - preteklo leto	%
001	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	125.003.322,00	127.700.184,00	97,89
002	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	103.927,00	96.681,00	107,49
003	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	67.418,00	61.792,00	109,10
004	NEPREMIČNINE	121.838.718,00	124.545.797,00	97,83
005	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	801.432,00	630.763,00	127,06
006	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	2.451.114,00	1.884.844,00	130,04
007	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	1.460.752,00	1.150.907,00	126,92
008	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	689.018,00	677.905,00	101,64
009	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	0,00	0,00	0,00
010	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00
011	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	2.250.147,00	2.338.419,00	96,23
012	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	4.416.771,00	9.635.085,00	45,84
013	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	18.422,00	8.316,00	221,52
014	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	2.853.299,00	7.492.078,00	38,08
015	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	64.695,00	314.343,00	20,58
016	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	0,00	1.050.100,00	0,00
017	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	64.693,00	76.162,00	84,94
018	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0,00	0,00	0,00
019	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00
020	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	782.192,00	111.825,00	699,48

021	NEPLAČANI ODHODKI	633.473,00	582.261,00	108,80
022	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0,00	0,00	0,00
023	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	15.117,00	8.253,00	183,17
024	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	0,00	0,00	0,00
025	ZALOGE MATERIALA	15.117,00	8.253,00	183,17
026	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	0,00	0,00	0,00
027	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	0,00	0,00	0,00
028	PROIZVODI	0,00	0,00	0,00
029	OBRAČUN NABAVE BLAGA	0,00	0,00	0,00
030	ZALOGE BLAGA	0,00	0,00	0,00
031	DRUGE ZALOGE	0,00	0,00	0,00
032	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	129.435.210,00	137.343.522,00	94,24
033	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	385.152,00	357.636,00	107,69
034	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	1.524.643,00	1.001.227,00	152,28
035	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	5.000,00	0,00	0,00
036	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	90.330,00	80.702,00	111,93
037	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	326.804,00	406.427,00	80,41
038	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	46.010,00	18.821,00	244,46
039	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	209.138,00	105.650,00	197,95
040	KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	0,00	0,00	0,00
041	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00
042	NEPLAČANI PRIHODKI	832.244,00	381.374,00	218,22
043	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	15.117,00	8.253,00	183,17
044	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052- 053+054+055+056+057+058-059)	127.910.570,00	136.342.295,00	93,82
045	SPLOŠNI SKLAD	127.821.782,00	136.273.507,00	93,80
046	REZERVNI SKLAD	88.788,00	68.788,00	129,07
047	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0,00	0,00	0,00
048	DOLGOROČNE REZERVACIJE	0,00	0,00	0,00
049	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	0,00	0,00	0,00
050	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	0,00	0,00	0,00

051	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	0,00	0,00	0,00
052	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0,00	0,00	0,00
053	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
054	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00
055	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00
056	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	0,00	0,00	0,00
057	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0,00	0,00	0,00
058	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0,00	0,00	0,00
059	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
060	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	129.435.213,00	137.343.522,00	94,24
061	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	385.152,00	357.636,00	107,69

Neopredmetena dolgoročna sredstva

Občina Ankaran ima v svojih poslovnih knjigah evidentirana neopredmetena dolgoročna sredstva po nabavni vrednosti 103.927,00 EUR in popravkom vrednosti 67.418,00 EUR, in sicer so to razni računalniški programi ter avtorske pravice pri odkupu podobe za Poletje in December v Ankaranu. Povečanje nabavne vrednosti na tej postavki izhaja iz dejstva, da je Občina Ankaran v letu 2022 nabavila nova neopredmetena dolgoročna sredstva (t. j. stavbne pravice, računalniški program za štipendije).

Nepremičnine

Zemljišča

V skupini so izkazane vrednosti zemljišč. Nabavna vrednost zemljišč znaša 114.263.950,30 EUR. Zmanjšanje nabavne vrednosti je posledica prodaje/odtujitve določenih zemljišč. Nabavna vrednost je v primerjavi s preteklim letom nižja zaradi neodplačnega prenosa kmetijskih zemljišč na Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije. Pridobitve zemljišč v letu 2022 so znašale 1.162.696,13 EUR.

Zgradbe

Med zgradbe občina šteje negospodarske stavbe, gospodarske stavbe, infrastrukturne objekte in druge gradbene objekte.

Na postavki nepremičnine so evidentirani tudi objekti, ki so bili pridobljeni s Sporazumom o delni delitvi nepremičnega premoženja med Mestno občino Koper in Občino Ankaran. Nabavna vrednost zgradb znaša 6.773.336,10 EUR.

V letu 2022 je občina investirala v nakup poslovnih stavb (stavbe na ŠRP Sv. Katarina, nepremičnina na Ulici Rudija Mahniča 1, poslovni prostor na Regentovi 2A).

Investirala je tudi v infrastrukturne objekte, in sicer v izgradnjo kanalizacije, javne razsvetljave, vodovoda, plavajočega pomola, parkirišč in pločnikov.

Na postavki zgradbe so evidentirane tudi nepremičnine v gradnji ali izdelavi. Med nepremičninami v gradnji izkazujemo investicije, ki so se pričele v letu 2022 in še niso zaključene (izgradnja kanalizacijskega omrežja Čisto za Koper in Ankaran, ureditev območja pokopališča Ankaran, izgradnja parkirišča na Bevkovi ulici, izgradnja komunalne infrastrukture Dolge Njive, rekonstrukcija Vinogradniške poti itd).

V letu 2022 je občina zaključila projekte, ki jih je vodila kot nepremičnine v gradnji ali izdelavi, in sicer dokončana je bila izgradnja obalne pešpoti med ŠRP Sveta Katarina in naseljem Ankaran, zgrajen je bil priključek na državno cesto na odseku Bolnišnica Valdoltra-Lazaret in balinišče na ŠRP Sv. Katarina.

Naložbe v opremo in druga opredmetena osnovna sredstva

Pri naložbah v opremo in druga opredmetena sredstva so evidentirana osnovna sredstva Občine Ankaran po nabavni in odpisani vrednosti. V skupini so evidentirana osnovna sredstva, kot so računalniki, naprave, pohištvo in druga oprema (oprema za delovanje OU in javnih zavodov OA).

Povečanje nabavne vrednosti izhaja iz nabave novih osnovnih sredstev, kot so nakup opreme za javno razsvetljavo, prometne signalizacije, računalniške opreme, opreme za gostinske obrate, urbane opreme, videonadzorne opreme, športne opreme, pohištva ipd., ter iz naslova opreme v pridobivanju. Zmanjšanje nabavne vrednosti je predvsem posledica aktivacije opreme v pridobivanju (aktivacija športne opreme - fitnes na prostem, aktivacija opreme za javno razsvetljavo).

V okviru te postavke so posebej evidentirana tudi vlaganja v poslovni prostor za delovanje zdravstvene in zobozdravstvene ambulante Ankaran ter vlaganja v prostore za izvajanje počitniškega varstva otrok v preteklih letih. Za uporabo prostorov ima Občina Ankaran sklenjeno pogodbo o uporabi prostorov z Ortopedsko bolnišnico Valdoltra.

Posebej je evidentiran tudi drobni inventar (v nadaljevanju DI), ki ga ob nabavi 100 % odpišemo v breme stroškov.

Opredmetena osnovna sredstva v pridobivanju so na dan 31. 12. 2022 znašala 14.627,38 EUR. Gre za opremo, ki ni bila pridobljena v letu 2022 in bo usposobljena ob zaključku gradnje.

Nabavna vrednost opreme znaša 2.451.114,00 EUR. Popravek vrednosti opreme znaša 1.460.752,00 EUR.

Dolgoročne finančne naložbe

Na postavki je izkazana vrednost delnic Luke Koper, d. d., in sicer po pošteni/tržni vrednosti, saj gre za delnice, ki kotirajo na borzi. Delnice je Občina Ankaran pridobila na podlagi Sporazuma o delni delitvi skupnega premoženja med MOK in Občino Ankaran z dne 15. 12. 2015. Vrednost dolgoročnih finančnih naložb znaša 689.018,40 EUR. V primerjavi s preteklim letom je vrednost delnic narasla za 11.113,20 EUR.

Terjatve za sredstva dana v upravljanje

Na postavki so izkazane terjatve za sredstva dana v upravljanje. Večji del predstavljajo terjatve do javnega zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran.

Na kontih 09 (AOP011) se izkazujejo terjatve za sredstva, ki jih je občina dala v upravljanje. Terjatve se izkazujejo v vrednosti enaki čisti vrednosti sredstev, danih v upravljanje. V skladu s Pravilnikom o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu se višina le-teh izkaže na osnovi s strani prejemnikov teh sredstev predloženih podatkov. Javni zavodi imajo v upravljanju osnovna sredstva, ki zajemajo opremo (pohištvo, drobni inventar ipd.). Med terjatvami za sredstva, dana v upravljanje so tudi terjatve iz naslova plačila finančnega leasinga za objekt Vrtec Ankaran.

Sredstva, dana v upravljanje, so se v primerjavi s preteklim letom nekoliko znižala, kar je posledica amortizacije osnovnih sredstev pri zavodu.

Po podatkih, ki so usklajeni med občino in javnimi zavodi, znaša premoženje dano v upravljanje 2.250.147,28 EUR.

Občina Ankaran do delitvene bilance z Mestno občino Koper ne vodi terjatev za sredstva, dana v upravljanje do nekaterih skupnih posrednih proračunskih uporabnikov, saj bi vodenje terjatev bilo nerealno zaradi neopredeljenih začetnih stanj.

Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednotnice

Stanje denarnih sredstev v blagajni je (knjigovodsko) na dan 31. 12. 2022 znašalo 18.422,32 EUR, kar je predstavljalo menjalni denar, potreben za delovanje blagajn, ter še ne položene dnevne iztržke. Občina konec leta 2022 ni imela nobenih vrednotnic.

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Stanje dobroimetja pri bankah je na dan 31. 12. 2022 znašalo 2.853.299,15 EUR. Občina ni imela deponiranih sredstev.

Kratkoročne terjatve do kupcev

Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev na dan 31. 12. 2022 Občina Ankaran znaša 64.695,27 EUR in skoraj v celoti predstavlja že zapadle terjatve, nekatere so do dne priprave letnega poročila že bile poravnane, nekatere pa še ne. Za neporavnane in zapadle terjatve je Občina Ankaran pričela z opominjanjem že tekom leta ter ostalimi aktivnostmi za poplačilo terjatev (priprava na izvršbe). V letu 2023 se bo še naprej uporabljal sistem za predložitev terjatev v izvršbo. Največji delež zapadlih neporavnanih terjatev izhaja iz zahtevka za povračilo sredstev zaradi enostranskega odstopa od pogodbe o sofinanciranju zaradi kršitev določil pogodbe s strani društva, del pa iz naslova počitniškega varstva.

Dani predujmi in varščine

Občina ne izkazuje kratkoročno danih predujmov.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2022 izkazujejo stanje v višini 64.692,96 EUR. Del teh predstavljajo terjatve do javnega zavoda OŠV Ankaran iz naslova preplačila financiranja za leto 2022, ki je bilo izplačano akontacijsko, manjši del pa predstavlja terjatev iz naslova presežka od upravljanja sistema EZR. Del odprtih terjatev do uporabnikov EKN je tudi iz naslova zahtevkov do:

- STO (za sofinanciranje aktivnosti promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji),
- do MIZŠ (povračilo stroškov za prevoze osnovnošolcev z začasno zaščito).

Druge kratkoročne terjatve

Večino davčnih in nedavčnih prihodkov za občine odmerja in terja FURS. Do 7. 2. 2023 nam je bil posredovan seznam teh neplačanih terjatev (davek od premoženja stavb FO in PO, davek na vodna plovila, davek na promet nepremičnin FO in PO, nadomestilo NUSZ PO, zamudne obresti od davka na promet nepremičnin, okoljska dajatev in davka od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo in koncesijska dajatev od iger na srečo), in sicer znaša skupni znesek neplačanih davkov za davčne prihodke 657.020,34 EUR.

Tabela 3: Terjatve do zavezancev za davčne prihodke

176	TERJATVE DO ZAVEZANCEV ZA DAVČNE PRIHODKE	657.020,34
17600000	Terj. za dav. od prem. od stavb-FO	53,07
17600001	Terj. za davek na vodna plovila	0,01
17600002	Terj. za zamud. obr. od davkov na premoženje	
17600003	Terj. za davek na dediščine in darila	17.446,15
17600004	Terj. za davek na promet nepremičnin PO	
17600005	Terj. za davek na promet nepremičnin FO	18.506,17
17600006	Terj. za zam. obr. od davka na promet neprem.	
17600007	Terj. za davek na dobitke od iger na srečo	
17600008	Terj. za okoljsko dajatev za onesnaž. okolja zaradi odvajanja od	2.628,17
17600009	Terj. za zamudne obr. od okolj. dajatve za onesnaž. okolja zar. odvaj.	
17600010	Terj. za dav. od prem. od prost.za počitek in rekreacijo	21,83
17600012	Terj. za nadomestilo NUSZ-PO	601.793,76
17600013	Terj. za zam. obr. NUSZ-PO	400,74
17600014	Terj. za NUSZ-FO	16.164,37
17600015	Terj. zamudne obresti od davkov na nepremičnine	0,77
17600017	Terj. za zam. obresti od davka na dediščine in darila	5,30

Med drugimi kratkoročnimi terjatvami so evidentirane tudi neplačane turistične takse (v nadaljevanju TT), ki ravno tako predstavljajo prihodek občine, ki pa ga odmerja in terja sama občina in vodi na posebnem podračunu. Na dan 31. 12. 2022 je bilo evidentiranih 16.167,21 EUR neporavnanih terjatev za pavšalno turistično takso ter 29.138,13 EUR neporavnanih terjatev iz naslova obračunov TT. Gre za terjatve za obračunano takso za mesec december 2022, ki so jo zavezanci dolžni poravnati do 25. 1. 2023. Del terjatev je tako v letu 2023 bil poravnan, del pa predstavlja zapadle in še neplačane terjatve. Del terjatev se nanaša na že zapadle terjatve preteklih obračunov. Zapadle in neplačane terjatve se nanašajo na terjatve iz naslova redne in pavšalne turistične takse. Za zapadla plačila bo občina poskrbela z opominjanjem in s sodno izterjavo. Med terjatvami za nedavčne prihodke je za 18.100,19 EUR terjatev iz naslova glob, ki jih izstavlja novoustanovljena skupna občinska uprava »Medobčinska uprava Istre«, občin Ankaran, Piran, Koper in Izole ter skrbniki Krajinskega parka Debeli rtič.

Terjatve iz naslova koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo znašajo 13.362,00 EUR. Terjatve iz naslova DDV so na dan 31. 12. 2022 znašale 5.481,23 EUR. Terjatve za povračilo založenih sredstev za subvencije iz naslova tržnih najemnin znaša 38.290,04 EUR.

Neplačani odhodki

Med neplačanimi odhodki so evidentirani vsi neporavnani odhodki na dan 31. 12. 2022, ki se nanašajo na bilančno leto 2022. Razdeljeni so na sledeče odhodke:

- neplačani tekoči odhodki: 245.969,24 EUR,
- neplačani tekoči transferi: 157.013,88 EUR,
- neplačani investicijski odhodki: 225.094,95 EUR in
- neplačani investicijski transferi: 5.392,30 EUR.

Zaloge

Na postavki zalog je izkazano stanje zalog materiala iz naslova opravljanja gostinske dejavnosti. Popisna komisija je opravila popis stanja zalog v začetku januarja 2022 in ugotovila viške ter primanjkljaje. Stanje se je knjigovodsko uskladilo. Zaloge so vodene po metodi FIFO. Zaloge na dan 31. 12. 2022 znašajo 15.117,07 EUR.

Kratkoročne obveznosti

Stanje kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev znaša 1.524.643,25 EUR, in sicer:

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih za čiste plače, nadomestila, dohodnino in prispevke iz in na bruto plače, vse za mesec december 2022, ker je izplačilni dan bil 5. 1. 2023, in sicer v višini 90.329,92 EUR.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi in tujini v višini 326.803,85 EUR. Tu so evidentirane vse obveznosti za opravljene nabave in storitve, ki so bile opravljene do 31. 12. 2022, niso pa bile do takrat plačane. Velika večina teh obveznosti je bila plačana do oddaje letnega poročila za leto 2022, torej v januarju in februarju 2023. Na dan 31. 12. 2022 občina ni imela zapadlih neporavnanih obveznosti.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini 46.010,30 EUR. Le-te predstavljajo obveznosti, ki se nanašajo na storitve v mesecu decembru 2022 za plačilo nadomestila nepoklicni podžupanji, obveznosti za DDV ter obveznosti za davčne dajatve – predvsem iz naslova nerazporejenih plačil (evidenco vodi FURS). Izplačila so bila v celoti izvedena v januarju 2023.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so bile na dan 31. 12. 2022 izkazane v višini 209.137,91 EUR. Tu so evidentirane neporavnane obveznosti na dan 31. 12. 2022 (vse z zapadlostjo v 2023) neposrednim in posrednim uporabnikom državnega oz. občinskega proračuna iz leta 2022, predvsem za mesec december. Vse te obveznosti je Občina Ankaran do oddaje letnega poročila v roku tudi poravnala posameznim uporabnikom. Z letnim popisom so bila stanja usklajena, občina ima potrjene IOP obrazce.

Neplačani prihodki

Med neplačanimi prihodki so evidentirane neplačani davčni in nedavčni prihodki, kot že omenjeno v drugih kratkoročnih terjatvah. Ko bodo plačani, se bodo ti konti zaprli po načelu denarnega toka in se bodo aktivirali ustrezni prihodki.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Splošni sklad v znesku 133.576.646,17 EUR zajema vrednosti:

- sklada za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva v višini 985.364,23 EUR,
- sklada drugih objektov v višini 6.773.336,10 EUR,
- vlaganja v tujo nepremičnino v višini 41.507,44 EUR,
- sklada zemljišč v višini 114.263.950,30 EUR,
- splošnega sklada za finančne naložbe v višini 689.018,40 EUR,
- splošnega sklada za sredstva dana v upravljanje v višini 2.250.147,28 EUR,
- splošnega sklada za stanje sredstev na računih za nastali presežek prihodkov nad odhodki v letih od 2015 do 2021 in presežka odhodkov nad prihodki v 2018 in 2021 ter 2022 v višini 2.818.457,96 EUR (od tega neporabljena namenska sredstva 2.360.379,15 EUR) in
- rezervnega sklada v višini 88.787,79 EUR, ki se oblikuje mesečno na osnovi dodeljenih sredstev na postavki sprejetega in veljavnega proračuna občine. Oblikuje se do višine 1,5 % prejemkov proračuna. Sredstva se namenjujejo za odpravo posledic naravnih nesreč in druge namene skladno z zakonom in občinskim odlokom o proračunu. V ta namen je bilo v sprejetem proračunu za leto 2015 namenjenih 2.736,00 EUR, za leto 2016 namenjenih 20.000 EUR, za leto 2017 namenjenih 20.000 EUR, za leto 2018 namenjenih 20.000,00 EUR, za leto 2019 namenjenih 20.000,00 EUR, za leto 2020 tudi 20.000,00 EUR v enakem znesku pa tudi v letu 2021 in 2022. Občina je v letih do 2022 iz sklada porabila 53.948,21 EUR, in sicer za stroške, ki so nastali v povezavi z reševanjem in preprečevanjem posledic epidemije covid-19, interventna dela po neurju. Neporabljena sredstva sklada, občina prenaša v naslednje leto.

Presežek na podlagi Zakona o fiskalnem pravilu ter Zakona o javnih financah za leto 2022 ni bil izračunan, saj je občina na dan 31. 12. 2022 imela izračunan presežek po denarnem toku, ki je izkazoval presežek odhodkov nad prihodki in ga zato tudi ne izkazuje na posebnem kontu.

Aktivni in pasivni konti izvenbilančne evidence

V tej evidenci se izkazuje evidenčno stanje nabavljenega drobnega inventarja manjše vrednosti, za katerega ni potrebno, da je evidenca vzpostavljena med osnovnimi sredstvi. Skupna vrednost tega drobnega inventarja je 10.709 EUR in se nanaša na leto 2015. V letu 2016 je občina vzpostavila vodenje na kontu zalog in v analitični evidenci. Občina Ankaran vzporedno vodi tudi preglednico po posameznem DI, ločeno za Občino Ankaran kot za ukinjeno Občino Ankaran v konstituiranju - Krajevno skupnost Ankaran. Na izvenbilančnih kontih se vodijo tudi prejeti instrumenti za zavarovanje plačil (menice).

2.3. POJASNILO K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DRUGIH UPORABNIKOV

V nadaljevanju je podano še pojasnilo k izkazu prihodkov in odhodkov drugih uporabnikov prejemkov in prihodkov, izdatkov in odhodkov, skladno s sprejetim finančnim načrtom in proračunom ter s predpisi o evidentiranju in izkazovanju poslovnih dogodkov v javnem računovodstvu, ki narekuje prepoznavanje sprememb stanj, ob upoštevanju denarnega toka.

Izkaz prihodkov in odhodkov je računovodski izkaz, ki vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih, ki jih je občina Ankaran dosegla v proračunskem obdobju – t. j. koledarskem letu 2022.

2.3.1. PRIHODKI

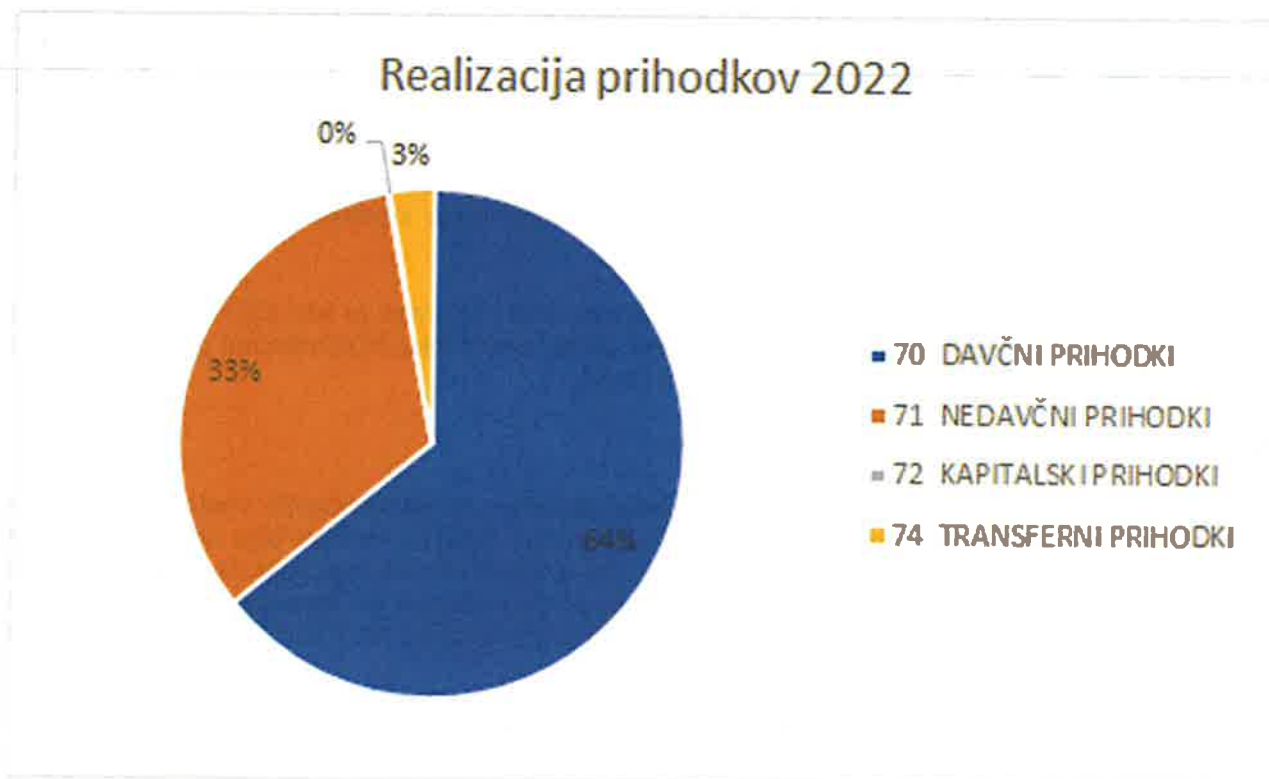
Prihodke razvrščamo na podlagi ekonomske klasifikacije javno finančnih prihodkov in odhodkov na:

- tekoče prihodke (davčne in nedavčne),
- kapitalske prihodke,
- prejete donacije in
- transferne prihodke iz drugih blagajn javnega financiranja.

Za leto 2022 je bilo načrtovanih 8.872.312,09 EUR prihodkov, realizirani prihodki v letu 2022 pa znašajo 6.904.482,43 EUR, kar znaša 77,82 % načrtovanih.

Tabela 4: Realizirani prihodki v letu 2022

Konto	Opis	Realizacija 2022 v EUR	Delež
70	DAVČNI PRIHODKI	4.431.454,62	64,18 %
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.268.699,71	32,86 %
72	KAPITALSKI PRIHODKI	11.344,90	0,16 %
74	TRANSFERNI PRIHODKI	192.983,20	2,80 %
	Skupaj prihodki	6.904.482,43	100,00 %

Graf 1: Realizacija prihodkov 2022

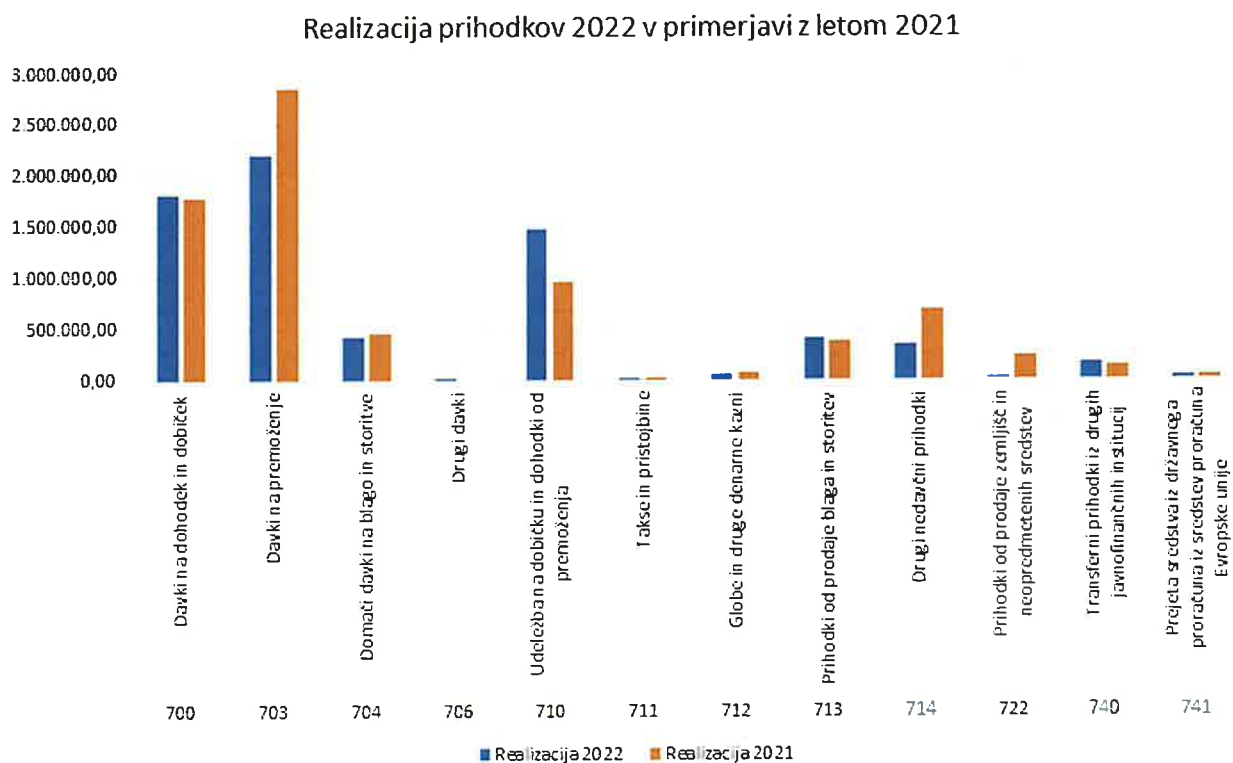
Največji delež v realiziranih prihodkih predstavljajo davčni prihodki. Ti predstavljajo 64,18 % celotnih prihodkov. Sledijo nedavčni prihodki, ki predstavljajo 32,86 %. Kapitalski prihodki predstavljajo 0,16 %, transferni prihodki pa 2,80 % celotnih prihodkov.

Tabela 5: Realizacija prihodkov 2022 v primerjavi z letom 2021

Konto	Opis	Realizacija 2022 v EUR	Realizacija 2021 v EUR	Indeks 6:7
3	4	6	7	9
700	Davki na dohodek in dobiček	1.807.514,00	1.773.513,00	101,92
703	Davki na premoženje	2.201.261,90	2.843.850,83	77,40
704	Domači davki na blago in storitve	420.888,15	448.708,87	93,80
706	Drugi davki	1.790,57	0,00	-
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.472.187,65	952.812,22	154,51
711	Takse in pristojbine	4.882,38	6.012,79	81,20
712	Globe in druge denarne kazni	42.018,00	58.519,41	71,80
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	409.861,02	373.308,50	109,79
714	Drugi nedavčni prihodki	339.750,66	681.164,69	49,88
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	11.344,90	229.925,99	4,93
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	156.973,87	137.630,65	114,05
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	36.009,33	31.713,60	113,55
		6.904.482,43	7.537.160,55	91,61

Celotni prihodki leta 2022 so bili v primerjavi z letom 2021 nižji zaradi nižjih davčnih in kapitalskih prihodkov.

Graf 2: Realizacija prihodkov 2022 v primerjavi z letom 2021



Prihodki so razčlenjeni na:

A. Davčne prihodke v višini 4.431.454,62 EUR in zajemajo:

- davki na dohodek in dobiček 1.807.514,00 EUR (povprečnina),
- davki na premoženje (davek na vodna plovila, davek na dediščine in darila, davek na promet nepremičnin pravnih in fizičnih oseb) ter zamudne obresti iz neplačanih davkov v višini 2.201.261,90 EUR,
- davki na blago in storitve v višini 420.888,15 EUR,
- drugi davki 1.790,57 EUR.

Davčni prihodki vključujejo vse vrste davkov, opredeljenih s posebnimi zakoni, ki jih davkoplačevalci vplačujejo v proračun.

B. Nedavčne prihodke, ki znašajo 2.268.699,71 EUR in predstavljajo:

- udeležba na dobičku in dohodki od premoženja v višini 1.472.187,65 EUR,
- upravne takse in pristojbine v višini 4.882,38 EUR,
- globe in druge denarne kazni v višini 42.018,00 EUR,
- prihodki od prodaje blaga in storitev v višini 409.861,02 EUR,
- drugi nedavčni prihodki v višini 339.750,66 EUR.

C. Kapitalski prihodki, ki znašajo 11.344,90 EUR in zajemajo:

- prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev v višini 11.344,90 EUR.

D. Transforni prihodki, ki znašajo 192.983,20 EUR in jih sestavljajo:

- prihodki iz drugih javnofinančnih institucij v višini 156.973,87 EUR ter
- prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije v višini 36.009,33 EUR.

2.3.2. ODHODKI

Obrazložitev odhodkov je podana skladno s predpisano ekonomsko klasifikacijo javnofinančnih prihodkov in odhodkov, ki odhodke razvršča v:

- tekoče odhodke,
- tekoče transfere,
- investicijske odhodke in
- investicijske transfere.

Odhodki Občine Ankaran so bili realizirani v višini 12.659.346,89 EUR, kar je približno 72 % sprejetega letnega plana proračuna za 2022.

Tabela 6: Realizacija odhodkov v letu 2022

Konto	Opis	Realizacija 2022 v EUR	Delež
40	TEKOČI ODHODKI	4.061.464,44	32,08 %
41	TEKOČI TRANSFERI	3.346.559,96	26,44 %
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.890.223,54	38,63 %
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	361.098,95	2,85 %
	Skupaj	12.659.346,89	100,00 %

Največji del odhodkov predstavljajo investicijski odhodki, in sicer 38,63 %, sledijo tekoči odhodki v višini 32,08 % ter tekoči transfere v višini 26,44 %.

Tabela 7: Realizacija odhodkov v letu 2022 v primerjavi z letom 2021

Konto	Opis	Realizacija 2022 v EUR	Realizacija 2021 v EUR	Indeks 4:5
1	2	4	5	7
40	TEKOČI ODHODKI	4.061.464,44	2.931.349,75	138,55
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.006.021,09	884.369,02	113,76
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	161.249,43	142.887,46	112,85
402	Izdatki za blago in storitve	2.874.193,92	1.884.093,27	152,55
403	Plačila domačih obresti	0	0	-
409	Rezerve	20.000,00	20.000,00	100,00
41	TEKOČI TRANSFERI	3.346.559,96	2.845.386,01	117,61
410	Subvencije	106.567,20	102.126,90	104,35
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	809.781,30	674.931,81	119,98
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	302.055,82	272.690,36	110,77
413	Drugi tekoči domači transferi	2.128.155,64	1.795.636,94	118,52
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.890.223,54	3.240.369,87	150,92
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.890.223,54	3.240.369,87	150,92
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	361.098,95	265.304,25	136,11
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	19.387,75	2.733,71	709,21
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	341.711,20	262.570,54	130,14
	Skupaj	12.659.346,89	9.282.409,88	136,38

Odhodki občine so bili v letu 2022 višji v primerjavi z odhodki v letu 2021. V letu 2022 so bile višje vse vrste odhodkov, ki so posledica nakupa več objektov (nakup nepremičnin) in urejanja le-teh ter drugih investicij. Povečali so se tudi izdatki za plače zaradi dopolnjenega kadrovskega načrta in sprememb zakonodaje na področju dela.

Graf 3: Primerjava odhodkov leta 2022 z letom 2021

Odhodki so razčlenjeni na:

A. Tekoče odhodke, ki so bili realizirani v višini 4.061.464,44 EUR, in sicer:

- Plače in drugi izdatki zaposlenim (plače in dodatki, regres za letni dopust, povračila in nadomestila ter sredstva za nadurno delo) v višini 1.006.021,09 EUR. V navedeni kategoriji so prikazane izplačane plače in pripadajoča nadomestila za poklicnega župana in podžupanjo ter zaposlenih.
- Prispevki delodajalca za socialno varnost za izplačane plače v višini 161.249,43 EUR.
- Izdatke za blago in storitve (pisarniški in splošni material ter storitve, posebni material in storitve, energija, voda, komunalne storitve in komunikacije, prevozni stroški, izdatki za službena potovanja, tekoče vzdrževanje, poslovne najemnine, drugi operativni odhodki, nadomestilo za opravljanje funkcije nepoklicne podžupanje ipd.) v višini 2.874.193,92 EUR. Vsi navedeni izdatki so evidentirani v kumulativnem znesku na ustreznem podkontu in razvidni iz samega obrazca izkaza prihodkov in odhodkov.
- Rezerve v višini 20.000,00 EUR. Na tem podkontu se mesečno aktivira knjižba na osnovi sprejetega in veljavnega proračuna občine za leto 2022 za ta namen.

B. Tekoče transfere, ki so bili realizirani v višini 3.346.559,96 EUR, in sicer:

- Subvencije v višini 106.567,20 EUR za sofinanciranje mestnega in primestnega prevoza potnikov.
- Transferji posameznikom in gospodinjstvom v višini 809.781,30 EUR, kjer so evidentirani izdatki za regresiranje prevozov v šolo, oskrbe v domovih starejših občanov, stanarin, razlika med ceno programov v vrtcih in plačili staršev, izplačila družinskim pomočnikom in enkratne denarne pomoči. Občina je transfere izplačevala na podlagi odločb Centra za socialno delo.
- Transferji neprofitnim organizacijam in ustanovam v višini 302.055,82 EUR. Zajeta so izplačila društvom na podlagi Razpisa za sofinanciranje delovanja in programov društev za leti 2021 (delno) in 2022 (delno).
- Drugi tekoči domači transferji v višini 2.128.155,64 EUR, ki so razdeljeni na: tekoči transfer MOK (podpisan sporazum za sofinanciranje najetih posojil), tekoče transfere v javne zavode (za plače in druge izdatke zaposlenim ter izdatke za blago in storitve, ki jih občina krije za izvajanje javne službe) ter tekoča plačila izvajalcem javnih služb (zaščita živali, javna razsvetljava, vzdrževanje občinskih cest ter druge komunalne infrastrukture).

Največji obseg transferov se nanaša na programe družbenih dejavnosti, nekaj pa tudi na programe gospodarskih javnih služb in subvencij.

C. Investicijske odhodke, ki so bili realizirani v višini 4.890.223,54 EUR, in sicer:

- Nakup in gradnja osnovnih sredstev v višini 4.890.223,54 EUR, in sicer nakup opreme in drugih osnovnih sredstev, nakup poslovnih prostorov, nakup zemljišč, pridobitev stavbnih in služnostnih pavic, nakup programske opreme, nakup in izgradnja infrastrukturnih objektov, nakup pohištva in opreme za delovanje občinske uprave, investicije v javno razsvetljava, prometno signalizacijo itd.

D. Investicijske transfere, ki so bili realizirani v višini 361.098,95 EUR, in sicer:

- investicijski transferji nepridobitnim organizacijam v višini 19.387,75 EUR; tu je predvsem izkazano financiranje nakupa opreme PGD Hrvatini,
- investicijski transferji proračunskim uporabnikom v višini 341.711,20 EUR, kjer izkazano sofinanciranje gasilskih vozil, izgradnje vrtca Ankaran in ostalih posojil po sporazumu z Mestno občino Koper.

2.3.3. PRESEŽEK

Presežek odhodkov nad prihodki za leto 2022 znaša 5.754.864,46 EUR, kar pomeni, da je Občina Ankaran porabila več sredstev, kot je bilo do 31. 12. 2022 vplačanih na podračun. Presežek odhodkov nad prihodki se je pokrival s preteklimi presežki prihodkov nad odhodki, torej z ostankom sredstev na računih preteklih let.

Presežek na podlagi Zakona o fiskalnem pravilu

Presežek na podlagi Zakona o fiskalnem pravilu ter Zakona o javnih financah za leto 2022 ni izkazan, saj je občina na dan 31. 12. 2022 po denarnem toku izkazovala presežek odhodkov nad prihodki in ga zato tudi ne izkazuje na posebnem kontu.

2.3.4. ODHODKI IN IZDATKI, PRIKAZANI PO PODROČJIH PRORAČUNSKE PORABE**Tabela 8: Odhodki in izdatki, prikazani po področjih proračunske porabe**

P	Opis	Realizacija 2022 v EUR	Odstotek
01	POLITIČNI SISTEM	117.756,46	0,93 %
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	63.655,67	0,50 %
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	437.762,88	3,46 %
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.866.679,30	14,75 %
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	164.305,13	1,30 %
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	57.650,83	0,46 %
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	19.509,02	0,15 %
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	15.999,44	0,13 %
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.234.265,24	9,75 %
14	GOSPODARSTVO	875.364,07	6,91 %
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	700.165,77	5,53 %
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	4.169.027,38	32,93 %
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	8.143,49	0,06 %
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	1.074.096,07	8,48 %
19	IZOBRAŽEVANJE	1.550.853,09	12,25 %
20	SOCIALNO VARSTVO	284.113,05	2,24 %
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	0,00	0,00 %
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	20.000,00	0,16 %
	Skupaj	12.659.346,89	100 %

2.4. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Kot prejemki se v tem računu prikazujejo prejeta vračila danih posojil, sredstva pridobljena s prodajo kapitalskih deležev in kupnine iz naslova privatizacije. Našteti prejemki nimajo značaja prihodkov. V računu finančnih terjatev občina ni imela prometa.

2.5. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA

V računu financiranja se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačil dolgov, povezanih s servisiranjem dolga občine. Kot prejemki se izkazujejo najeti krediti, kot izdatki pa odplačila glavnice.

Občina v letu 2022 v računu financiranja ni imela prometa.

2.6. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV REŽIJSKIH OBRATOV**Tabela 9: Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov režijskih obratov**

AOP	Naziv	Znesek - tekoče leto	Znesek - preteklo leto	%
600	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (601+602-603+604)	403.238,00	367.957,00	109,59
601	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	403.238,00	367.957,00	109,59
602	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0,00	0,00	0,00
603	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0,00	0,00	0,00
604	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	0,00	0,00	0,00
605	B) FINANČNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
606	C) DRUGI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
607	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (608+609)	0,00	0,00	0,00
608	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00	0,00	0,00
609	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
610	D) CELOTNI PRIHODKI (600+605+606+607)	403.238,00	367.957,00	109,59
611	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (612+613+614)	717.842,00	555.936,00	129,12
612	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	0,00	0,00	0,00
613	STROŠKI MATERIALA	197.294,00	155.428,00	126,94
614	STROŠKI STORITEV	520.548,00	400.508,00	129,97
615	F) STROŠKI DELA (616+617+618)	215.350,00	160.934,00	133,81
616	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	189.779,00	141.738,00	133,89
617	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	25.571,00	19.196,00	133,21
618	DRUGI STROŠKI DELA	0,00	0,00	0,00
619	G) AMORTIZACIJA	11.599,00	10.718,00	108,22
620	H) REZERVACIJE	0,00	0,00	0,00
621	I) DAVEK OD DOBIČKA	0,00	0,00	0,00
622	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	0,00	362,00	0,00
623	K) FINANČNI ODHODKI	0,00	0,00	0,00
624	L) DRUGI ODHODKI	0,00	0,00	0,00
625	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (626+627)	0,00	0,00	0,00
626	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00	0,00	0,00
627	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	0,00	0,00	0,00
628	N) CELOTNI ODHODKI (611+615+619+620+621+622+623+624+625)	944.791,00	727.950,00	129,79
629	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (610-628)	0,00	0,00	0,00
630	P) PRESEŽEK ODHODKOV (628-610)	541.553,00	359.993,00	150,43

Režijski obrat Občine Ankaran kot notranja organizacijska enota občinske uprave opravlja oziroma skrbi za opravljanje lokalnih gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje gospodarskih, socialnih ali ekoloških funkcij lokalne skupnosti ter je njihovo izvajanje v javnem interesu. V tem okviru režijski obrat opravlja naslednje dejavnosti: urejanje in čiščenje javnih površin; urejanje, čiščenje in vzdrževanje javne športne infrastrukture in skrb za obratovanje športne infrastrukture; urejanje, čiščenje in vzdrževanje obale, priobalnega pasu in javnih kopališč (urejenih in neurejenih); javni potniški promet (mestni kopenski potniški promet, pomorski potniški promet...); vodenje in izvajanje programa javnih del; nudenje izvajanja programa strokovnega praktičnega izobraževanja; urejanje javnih površin ter infrastrukture za potrebe javnih prireditev; vzdrževanje in upravljanje infrastrukturnih in drugih javnih objektov – tržnic, igrišč, avtobusnih postajališč; skrb za ureditev, vzdrževanje in obratovanje objektov in površin za kulturne prireditve; gostinska dejavnost za potrebe delovanja in obratovanja športnih objektov, kulturnih objektov in prireditev, javnih kopališč in javnih

priredivetv (dejavnost strežbe jedi in pijač, gostinsko nastanitvene dejavnosti ipd.); urejanje in vzdrževanje lokalnih cest, javnih poti, zelenih površin in površin za pešce; plakatiranje in obveščanje; vzdrževanje prostorov v lasti in uporabi občine; skrb za zagotavljanje varnosti v občinskih objektih in na drugih javnih površinah ter druge dejavnosti po odredbi župana.

Izkaz prihodkov in odhodkov režijskega obrata se v primerjavi z izkazom prihodkov in odhodkov občine razlikuje v tem, da se v tem izkazu prihodki in odhodki pripoznajo skladno z nastankom poslovnega dogodka. Poslovni dogodki na strani prihodkov in odhodkov so knjiženi ne glede na to, ali je bilo plačilo prejeto ali dano, temveč na podlagi dejstva, da je bila storitev opravljena oz. blago dobavljeno.

V 2022 je režijski obrat ustvaril za 402.062,00 EUR prihodkov iz naslova izvajanja gostinske dejavnosti in 1.176,31 EUR iz naslova oddajanja športne infrastrukture v uporabo. Odhodki režijskega obrata so bili v višini 944.791,00 EUR. Največji delež med odhodki predstavljajo odhodki za opravljene storitve (obračun po podjemnih pogodbah, vodarina, elektrika, obratovanje nogometnih igrišč, študentsko delo, upravljanje ŠRP Katarina ipd.). Stroški materiala so pretežno stroški porabljenega materiala za opravljanje gostinske dejavnosti, material za vzdrževanje občinskega premoženja, material za upravljanje Športnorekreacijskega parka Sv. Katarina, material za upravljanje in vzdrževanje javnih kopališč ter Krajinskega parka Debeli rtič. Stroški dela zajemajo plače devet (9) zaposlenih. Ostali drugi stroški zajemajo znesek obračunanega davka na dodano vrednost za inventurne primanjkljaje in kalo materiala. Presežek odhodkov nad prihodki znaša 541.553,00 EUR.

2.7. POJASNILA K STANJU IN GIBANJU DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

V izkazu je izkazana vrednost delnic Luke Koper d. d., in sicer po pošteni vrednosti, saj gre za delnice, ki kotirajo na borzi. Delnice je Občina Ankaran pridobila na podlagi Sporazuma o delni delitvi skupnega premoženja med MOK in Občino Ankaran, z dne 15. 12. 2015.

Občina Ankaran posojil nima.

Tabela 10: Vrste naložb oz. posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	AOP	ZNESEK									
		Znesek naložb in danih posojil (1. 1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1. 1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31. 12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31. 12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31. 12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil	
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)	800	677.905,20	0	11.113,20	0	0	0	689.018,40	0	689.018,40	0
A. Naložbe v delnice (802+803+804+805)	801	677.905,20	0	11.113,20	0	0	0	689.018,40	0	689.018,40	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	677.905,20	0	11.113,20	0	0	0	689.018,40	0	689.018,40	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže (807+808+809+810+811+812)	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (815+816+817+818)	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim sklodom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim sklodom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (830+831)	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(833+834)											
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj (800+819)	836	677.905,20	0	11.113,20	0	0	0	689.018,40	0	689.018,40	0

Naložbe v delnice na začetku leta 2022 znašajo 677.905,20 EUR. Znesek naložb na dan 31. 12. 2022 znaša 689.018,40 EUR, kar je 11.113,20 EUR več, saj je vrednost delnic, ki kotirajo na borzi, narasla.

2.8. RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

Skladno s 26. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava so v nadaljevanju podane še druge računovodske informacije.

1. Sodila, če so bila ta uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu.

Skladno z določbami 15. člena Zakona o računovodstvu med prihodke in odhodke proračunskega leta zajemamo vse prihodke in odhodke po načelu denarnega toka (plačane realizacije). Skladno z določbami 12. člena Zakona o računovodstvu knjižimo vse poslovne dogodke v bruto zneskih, brez medsebojnega poračunavanja. Dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu občina evidenčno vodi v okviru režijskega obrata.

Občina Ankaran tako opravlja javno službo in prodajo blaga in storitev na trgu. Javna služba se opravlja v okviru občine, prodaja blaga in storitev pa v okviru režijskega obrata. Prodaja obsega uporabnine za igrišča ter opravljanje gostinskih storitev. Prodaja, ki se ne izvaja v okviru režijskega obrata je gospodarjenje z zemljišči ter izvajanje poletnega počitniškega varstva.

2. Nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij po namenih.

Občina Ankaran nima oblikovanih dolgoročnih rezervacij, saj drugi uporabniki enotnega kontnega načrta na podlagi drugega odstavka 64. člena Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, le-teh ne smejo oblikovati.

3. Vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov

Občina v bilanci stanja ne izkazuje tekočega presežka prihodkov nad odhodki niti odhodkov nad prihodki. Skupni ostanek presežka prihodkov in presežka odhodkov preteklih let se v bilanci izkazuje na postavki splošnega sklada (evidentirano v razredu 9009).

Presežek tekočega leta je izkazan v izkazu prihodkov in odhodkov.

Presežek odhodkov nad prihodki za leto 2022 znaša 5.754.864,46 EUR, kar pomeni, da je Občina Ankaran porabila več sredstev, kot jih je bilo do 31. 12. 2022 vplačanih na podračun. Presežek odhodkov nad prihodki se je pokrival s preteklimi presežki prihodkov nad odhodki, torej z ostankom sredstev na računih preteklih let.

4. Metoda vrednotenja zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje

Občina Ankaran nima zalog gotovih proizvodov in nedokončane proizvodnje.

5. Podatki o stanju neporavnanih terjatev ter ukrepih za njihovo poravnavo oziroma razlogih neplačila

Na kontu 1200 – terjatve do kupcev je bilo na dan 31. 12. 2022 64.695,27 EUR terjatev, od tega je 20.957,56 EUR že zapadlih. Ukrepi za izterjavo so bili izvedeni v obliki opominjanja, nekatere pa so do sestave letnega poročila bile tudi poravnane. Največji delež zapadlih neporavnanih terjatev izhaja iz zahtevka za povračilo sredstev zaradi enostranskega odstopa od pogodbe o sofinanciranju zaradi kršitev določil pogodbe s strani društva, del pa iz naslova počitniškega varstva.

Zapadlih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta ob koncu leta ni bilo.

Na kontih skupine 17 je bilo na dan 31. 12. 2022 za 782.191,86 EUR terjatev. Tukaj gre za druge kratkoročne terjatve za davčne in nedavčne prihodke. V to skupino so uvrščena neplačana nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, občinske takse, turistične takse, globe, davek od premoženja stavb, prostorov za počitek in rekreacijo, davek na vodna plovila, davek na dediščine in darila, davek na promet nepremičnin, zamudne obresti po posameznih dajatvah ipd. Naštete JFP, razen turistične in občinske takse ter terjatve iz naslova glob, so knjižene na podlagi poročila odprtih terjatev, ki ga posreduje FURS, za katere je nadzornik. Za tovrstne neplačane terjatve se že vodijo postopki izterjave pri FURS-u. V tej skupini so evidentirane tudi terjatve za vračilo DDV in druge terjatve.

Ostale podrobnosti in struktura teh terjatev so navedene v predhodnih pojasnilih po postavkah bilance stanja.

6. Podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih neplačila

Občina Ankaran obveznosti redno poravnava in ob koncu leta ni imela zapadlih neporavnanih obveznosti.

Občina Ankaran je na dan 31. 12. 2022 izkazovala neplačane obveznosti iz naslova kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN v višini 535.941,76 EUR.

Od odprtih kratkoročnih obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta nobena obveznost ni bila zapadla.

7. Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena sredstva ter dolgoročne finančne naložbe (kapitalske naložbe in posojila)

Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva, so bili lastni (lastna nenamenska sredstva itd.) in tuja (prejeta sredstva iz državnega proračuna in prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije ipd.). Vlaganj v dolgoročne finančne naložbe v letu 2022 občina ni imela.

8. Naložbe prostih denarnih sredstev

Občina v letu 2022 ni imela naložb prostih denarnih sredstev.

9. Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev

Kot lastna opredmetena sredstva se vodijo stavbe, drugi gradbeni objekti, zemljišča, komunalna infrastruktura (ceste, pešpoti, javna razsvetljava, meteorna kanalizacija ipd.) investicije v teku ter oprema in drobni inventar večje vrednosti. Večje spremembe stalnih sredstev se nanašajo na povečanje vrednosti nepremičnin in opreme. Zmanjšanje nabavne vrednosti je posledica prenosa nepremičnin na Sklad kmetijskih zemljišč.

V letu 2022 je Občina Ankaran izvedla tudi nekatere investicije, npr. infrastrukturni objekti, nakup poslovnih stavb, ureditev javne razsvetljave ipd. Vse to povečuje vrednost postavke nepremičnine – zgradbe. Povečanje na postavki zemljišča izhaja iz nakupa zemljišča in prenosa zemljišč s strani Sklada kmetijskih zemljišč. Nabavna vrednost opreme se poveča zaradi nakupa opreme (videonadzorni sistemi, računalniška oprema ipd.), ureditev prometne signalizacije ipd.

Ostale spremembe sredstev so opisane v obrazložitvah bilance stanja.

10. Vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izvenbilančne evidence

Na kontih izvenbilančne evidence izkazani znesek predstavlja vrednost drobnega inventarja leta 2015, za katerega je vzpostavljena tudi analitična evidenca. Na kontih izvenbilančne evidence so knjižene tudi prejete bančne garancije, menice, izvršnice, ki so izdane pri vodenju investicij, in sicer za dobro izvedena dela, za odpravo napak v garancijskem roku ipd.

11. Podatki o pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti

V registru so predvsem osnovna sredstva, ki so že amortizirana (v celoti odpisana) in se še uporabljajo, vezana na prenos od predhodnice KS Ankaran. Osnovna sredstva, ki so v celoti odpisana in se še uporabljajo, so

predvsem razno pohištvo in računalniška oprema – nobeno od teh sredstev nima pomembnejše vrednosti. Nekaj je tudi programske opreme.

12. Drugo, kar je pomembno za popolnejšo predstavitev poslovanja in premoženjskega stanja uporabnikov enotnega kontnega načrta.

Občina Ankaran do določenih posrednih proračunskih uporabnikov ne vodi terjatev za sredstva, dana v upravljanje zaradi dejstva, da z Mestno občino Koper še ni bila narejena delitvena bilanca in bi vodenje terjatev bilo nerealno zaradi neopredeljenih začetnih stanj. Slednje (neobstoj delitvene bilance) povzroča pomanjkljivo izkazovanje tudi na nekaterih drugih postavkah.

Ankaran, 24. 2. 2023

**Odgovorna oseba za sestavo računovodskega poročila in obrazcev:
Astra Štuklek**



OBČINA ANKARAN

Gregor Strmčnik
ŽUPAN | SINDACO

