

Številka: 6009-1/2024

Ankaran, 26.6. 2024

Javni zavod Osnovna šola
in vrtec Ankaran
Vrtec Ankaran

Regentova 4c
6280 Ankaran – Ancarano

T: (0) 5 662 66 80

F: (0) 5 662 66 89

E-mail: info@osv-ankaran.si

www.osv-ankaran.si/vrtec

DŠ: 84095580

PREDLOG SISTEMIZACIJE DELOVNIH MEST IN ODDELKOV ZA ŠOLSKO LETO 2024/25 IN FINANCIRANJA NADSTANDARDNEGA PROGRAMA ZA JAVNI ZAVOD OSNOVNA ŠOLA IN VRTEC ANKARAN, VRTEC ANKARAN

Osnovna šola in vrtec Ankaran predlaga Občinskemu svetu Občine Ankaran, da na podlagi 108. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D) potrdi sistemizacijo delovnih mest v vrtcu, ki jih v skladu z normativi in standardi določi ravnatelj v soglasju z ustanoviteljem javnega zavoda ter zagotovi sredstva za izvajanja nadstandardnega programa v vrtcu.

1. PREDLOG SISTEMIZACIJE DELOVNIH MEST IN ODDELKOV ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

Osnova predlogu za sistemizacijo delovnih mest in oddelkov v vrtcu je število in starost vpisanih otrok ter obratovalni čas vrtca.

Poslovni čas vrtca je od 6.30 do 16.30 ure, glede na potrebe staršev.

V šolskem letu 2024/2025 bomo izvajali dva predpisana programa: celodnevni (traja največ 9 ur) in poldnevni (od 7.00 do 12.00) s kosilom.

Normative za zaposlovanje in oblikovanje oddelkov v vrtcih določa Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 75/05, 82/05, 76/08, 77/09, 79/09 – popr., 102/09 in 105/10). Občina Ankaran je odobrila naši prošnji po razširjenem normativu plus dva otroka v oddelkih, kjer se pokaže potreba po dveh dodatnih mestih.



Število zaposlenih je odvisno od števila otrok, ki obiskujejo vrtec, od števila oddelkov, ki se oblikujejo na podlagi veljavnih normativov, od notranje površine vrtca, posebni kriteriji pa se uporabljajo za določitev števila zaposlenih v kuhinji.

Otroci v vrtcu so razporejeni v oddelke glede na starost. V oddelkih prvega starostnega obdobja so otroci od 11. meseca do 3. leta starosti, v oddelkih drugega starostnega obdobja pa otroci od 3. leta do vstopa v šolo. V kombiniranem oddelku so otroci iz prvega in iz drugega starostnega obdobja, to je skupina 2 – 4 let.

Zakon o vrtcih v 17. členu določa, da dnevni in poldnevni program izvajata vzgojitelj in vzgojitelj - pomočnik vzgojitelja. Dnevni program v oddelkih prvega starostnega obdobja izvajata skupaj vsaj šest ur dnevno in v oddelkih drugega starostnega obdobja vsaj štiri ure dnevno, v kombiniranem oddelku, kjer so trije otroci prvega starostnega obdobja, vsaj štiri ure dnevno, če pa so v oddelku štirje otroci prvega starostnega obdobja ali več, pa vsaj pet ur dnevno.

Sočasna prisotnost vzgojitelja in pomočnika vzgojitelja se zagotavlja s sistemizacijo delovnih mest ob oblikovanju oddelkov. Sočasnost pa se ne izvaja v času, ko otroci počivajo (Uradni list RS, št. 25/08).

TABELA 1: Število oddelkov in število otrok v šolskem letu 2024/2025

ODDELEK	Starostni razpon	Število oddelkov	Št. vpisanih otrok	MAX	MIN
Školjke	1 - 2	1	12	12+2	9
Morske zvezde	1 - 2	1	12	12+2	9
Morski ježki	2 - 3	1	11	12+2	9
I. starostno obdobje		3	35	36+6	27
Rakovice (kombiniran)	2 - 4	1	11	17+2	10
Kombiniran odelek		1	11	17+2	10
Morske želve	3 - 5	1	13	19+2	14
Ribe	4 - 6	1	16	19+2	14
Delfini	5 - 6	1	22	22	17
II. starostno obdobje		3	51	60+4	45
SKUPAJ		7	97	125	82



V vrtec so vključeni otroci od enajstih mesecev do šestih let starosti. Glede na čas trajanja programa izvaja vrtec dnevne programe, ki trajajo od 6 do 9 ur dnevno. Vrtec je za šolsko leto 2024/2025 na podlagi števila prijav za vpis otrok v vrtec, glede na starost otrok in na podlagi normativov o številu otrok v posameznem oddelku, oblikoval oddelke, v katere so vključeni otroci prve in druge starostne skupine, imamo pa tudi kombiniran oddelok, v katerem so otroci iz prvega ter iz drugega starostnega obdobja skupaj. Pri oblikovanju oddelkov se upošteva povečanje zgornjega normativa za dva otroka v kolikor se izkaže potreba:

- v homogenih oddelkih prvega starostnega obdobja od 9 do največ 12 otrok, + 2 otroka, skupaj 14 otrok,
- v heterogenih oddelkih prvega starostnega obdobja od 7 do največ 10 otrok, + 2 otroka, skupaj 12 otrok,
- v oddelkih 3-4 let od 12 do skupaj največ 17 otrok,
- v kombiniranih oddelkih od 10 do skupaj največ 17 otrok, +2 otroka, skupaj 19 otrok,
- v homogenih oddelkih 4-5 let in 5-6 let od 17 do skupaj največ 22 otrok,
- v heterogenih oddelkih drugega starostnega obdobja od 14 do skupaj največ 19 otrok, + 2 otroka, skupaj 21 otrok;

Glede na oblikovano število oddelkov je vrtec pripravil predlog sistemizacije delovnih mest, h kateremu je na podlagi Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS 12/1996 in spremembe) podal soglasje ustanovitelj zavoda. Hkrati je s povečanjem normativa omogočen vpis večjemu številu otrok.



TABELA 2: Predlog sistemizacije delovnih mest za šolsko leto 2024/2025

	DELOVNO MESTO	NORMATIV	PREDLOG SISTEMIZACIJE DELOVNIH MEST V ŠOL. LETU 2024/25
1.	Pomočnik ravnatelja za vrtce	0,60	1
2.	Vzgojitelj predšolskih otrok	7	9
3.	Vzgojitelj –pomočnik vzgojitelja predšolskih otrok	7,7	7
4.	Spremljevalec otrok s posebnimi potrebami		1
5.	Svetovalni delavec	0,35	0,35
6.	Vzgojitelj za zgodnjo obravnavo otrok	0,47	0,50
7.	Organizator prehrane	0,12	0,12
8.	Organizator zdravstveno-higienskega režima	0,12	0,12
9.	Računovodja	0,46	1
10.	Poslovni sekretar	0,46	0
11.	Delavci v kuhinji	2,71	3
12.	Hišnik	0,39	0,40
13.	Računalnikar	0,30	0,50
14.	Čistilci	2,16	2
15.	Perica	0,58	0,50
	SKUPAJ	23,42	26,49

OBRAZLOŽITEV

POMOČNIK RAVNATELJA VRTCA

V vrtcu pri šoli imenuje ravnatelj za pedagoško in organizacijsko vodenje oddelkov vrtca pomočnika ravnatelja. V okviru polne delovne obveznosti mora opraviti v vrtcu z enim oddelkom 21 ur dela z otroki oz. 28 ur svetovalnega dela na teden. Za vsaka dva oddelka več se mu obveznost zmanjša za 1,5 ure dela z otroki oz. 2 uri svetovalnega dela na teden. V primeru Vrtca Ankaran to ob 7 oddelkih pomeni 16,5 dela z otroki ali 22 ur svetovalnega dela. Podan in sprejet je bil predlog Občinskemu svetu, da odobri povečano sistemizacijo za pomočnika ravnatelja v deležu 0,40 delovnega mesta. V sklopu delovnih obveznosti bo pomočnik v primeru nenadnih večjih bolniških odsotnosti opravljal tudi delo vzgojitelja, poleg tega pa bo skrbel za vodenje knjižnice in pripravo kulturnih srečanj v sklopu razvijanja bralne kulture otrok v vrtcu ter vodil evidenco vpisa otrok v vrtec in s tem povezane dela in naloge.

Sistemizira se 1 pomočnik ravnatelja za vrtce.



VZGOJITELJ PREDŠOLSKIH OTROK

V Vrtcu Ankaran pripada glede na število 7 oddelkov 7 vzgojiteljev. V šolskem letu 2024/2025 načrtujemo dvojezično izvajanje vzgojnih dejavnosti v dveh oddelkih najstarejših otrok, v skupini 4 – 6 letnih otrok ter v skupini 5 – 6 letnih otrok. Dejavnosti bosta sočasno izvajali dve vzgojiteljici/ vzgojitelja in sicer ena bo slovensko, druga/drugi pa italijansko govoreča vzgojitelj/ica.

Sistemizira se 9 vzgojiteljev predšolskih otrok.

VZGOJITELJ - POMOČNIK VZGOJITELJA PREDŠOLSKIH OTROK

V Vrtcu Ankaran pripada za 7 oddelkov 7.7 pomočnika vzgojitelja. Sočasna prisotnost vzgojitelja in pomočnika vzgojitelja v dnevni program je v oddelku prvega starostnega obdobja vsaj šest ur dnevno. V oddelku drugega starostnega obdobja vsaj štiri ure dnevno, v kombiniranem oddelku, kjer je največ sedem otrok iz prvega starostnega obdobja, pa vsaj pet ur dnevno, v drugem starostnem obdobju vsaj 4 ure dnevno. V šolskem letu 2024/2025 bodo trije oddelki prvega starostnega obdobja, en kombiniran oddelek ter trije oddelki drugega starostnega obdobja, od tega bosta dva dvojezična.

V prvi starostni skupini in v kombiniranem oddelku bo stalna vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice, enako tudi v oddelku 3 – 4 letnih otrok. Dve leteči pomočnici pomagata v obeh dvojezičnih oddelkih ter v ostalih oddelkih v primeru odsotnosti strokovnih delavcev.

Sistemizira se 7 pomočnikov vzgojiteljev predšolskih otrok.

SPREMLJEVALEC OTROKA S POSEBNIMI POTREBAMI

Trenutno ima en otrok dodeljenega spremljevalca (s strani Razvojne ambulante Koper). Spremljevalec ima pogodbo vezano na odločbo Razvojne ambulante ter ima urnik prilagojen potrebam otroka.

Sistemizira se 1 spremljevalec za otroke s posebnimi potrebami.

SVETOVALNI DELAVEC

V vrtcu z 20 oddelki se sistemizira eno delovno mesto svetovalnega delavca. Vrtcu s 7 oddelki pripada svetovalni delavec v deležu 0,35 delovnega mesta. Zaradi naraščajočih potreb po individualnem delu z otroki, pri katerih se kaže primanjkljaj v razvoju na posameznih področjih, predvsem na socialno – čustvenem področju ter izvajanja DSP otrokom z odločbami ter zaradi pomoči vzgojiteljem pri delu z otroki, predlagamo 0,35 deleža delovnega mesta svetovalnega delavca v vrtcu.

Sistemizira se svetovalnega delavca v deležu 0,35 delovnega mesta.



VZGOJITELJ PREDŠOLSKIH OTROK ZA ZGODNJO OBRAVNAVO

Predlagamo, da se na novo sistemizira delovno mesto vzgojitelja za zgodnjo obravnavo otrok kot predvideva nov Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (UL 82/2023), ki bi nudil dodatno strokovno pomoč za otroke s posebnimi potrebami in za delo z otroki z rizičnimi dejavniki.

V vrtcu s 15 oddelki se sistemizira eno delovno mesto vzgojitelja za zgodnjo obravnavo otrok, kar pomeni, da nam pripada 0,47 delovnega mesta. Predlagamo 0,50 deleža.

Sistemizira se vzgojitelja predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo delavca v deležu 0,50 delovnega mesta.

ORGANIZATOR PREHRANE

V vrtcu s 60 oddelki se sistemizira eno delovno mesto organizatorja prehrane. Vrtcu s 7 oddelki pripada organizator prehrane v deležu 0,12 deleža delovnega mesta. Organizator prehrane bo ostali delež zaposlitve opravljal v šoli.

Sistemizira se organizator prehrane v deležu 0,12 delovnega mesta.

ORGANIZATOR ZDRAVSTVENO-HIGIENSKEGA REŽIMA

V vrtcu s 60 oddelki se sistemizira eno delovno mesto organizatorja zdravstveno-higienskega režima. Vrtcu s 7 oddelki pripada organizator zdravstveno-higienskega režima v deležu 0,12 delovnega mesta. Delo bo opravljal pomočnik ravnatelja za vrtce.

Sistemizira se organizator zdravstveno-higienskega režima v deležu 0,12 delovnega mesta.

RAČUNOVODJA

V šoli, ki ima vrtec, se delovno mesto računovodje sistemizira tako, da se upoštevajo oddelki šole in vrtca. Po izračunu pripada 0,46 delovnega mesta.

Sistemizira se računovodja v deležu 1 delovnega mesta.

POSLOVNI SEKRETAR

V šoli, ki ima vrtec, se delovno mesto poslovnega sekretarja sistemizira tako, da se upoštevajo oddelki šole in vrtca. Vrtcu Ankaran tako po normativih pripada 0,46 deleža poslovnega sekretarja. Poslovni sekretar bo delo opravljal za šolo in vrtec.

Sistemizira se poslovni sekretar v deležu 0,50 delovnega mesta.



DELAVCI V KUHINJI

Število delovnih mest za delavce v kuhinji se sistemizira na podlagi porabe časa za posamezno delovno operacijo, ob upoštevanju starostne skupine in energijskih potreb otrok. Poraba časa je določena za delo v lastni, centralni in razdelilni kuhinji. Za pripravo dietnih obrokov za otroke, ki imajo ustrezno zdravniško mnenje, se doda za vsak obrok tri četrtine časa. V vrtcu Ankaran je bilo že v predhodnem šolskem letu 5 otrok z dieto, alergijami oz. težavami s kožo, predvidevamo diete tudi pri novo vpisanih otrocih, saj so le-te v porastu. V kuhinji potrebujemo za zagotavljanje optimalnega dela 2 kuharici in eno kuhinjsko pomočnico.

Sistemizira se 3 delavce v kuhinji.

HIŠNIK

V vrtcu z 18 oddelki se sistemizira eno delovno mesto hišnika – vzdrževalca. Vrtcu Ankaran na 7 oddelkov pripada 0,40 deleža delovnega mesta hišnika. Ostali delež pa bo delavec opravljal v šoli.

Sistemizira se 0,40 delovnega mesta hišnika.

ČISTILCI

V vrtcu se sistemizira delovno mesto čistilca na 600 kvadratnih metrov površine. Čistilne površine so notranje talne površine, zmanjšane za prostore kuhinje in prostore hišnika. Vrtcu Ankaran tako pripada 2,16 deleža delovnega mesta čistilca.

Sistemizira se 2 delavca za čiščenje.

PERICA

Vrtec sistemizira delovno mesto perice za povprečno 60 kg suhega perila na dan. Vrtcu Ankaran tako pripada 0,50 deleža delovnega mesta perice.

Sistemizira se delovno mesto perice v 0,50 deležu delovnega mesta.



2. FINANCIRANJE NADSTANDARDNEGA PROGRAMA

Poleg rednega programa, ki je oblikovan na osnovi splošno veljavnega vsebinskega programa Kurikula za vrtce, bomo v vrtcu izvajali tudi druge, obogatitvene in dodatne dejavnosti, ki jih lahko umestimo v nadstandardni program.

TABELA 3: Program predvidenih nadstandardnih dejavnosti

Vrsta dejavnosti	strošek na otroka
Akvarij (Ankaran-Piran-Ankaran)	vstopnina, prevoz
Etnografski muzej Koper (Ankaran-Koper-Ankaran)	vstopnina, prevoz
Gledališče Koper - ogled predstave (Ankaran-Koper-Ankaran)	vstopnina, prevoz
Pomorski muzej (Ankaran-Piran-Ankaran)	prevoz
Gledališče Koper – ogled zakulisja (Ankaran-Koper-Ankaran)	prevoz
Krajinski park (Ankaran- Debeli rtič- Ankaran)	prevoz
Soline Strunjan (Ankaran-Strunjan- Ankaran)	vstopnina, prevoz
Obisk glasbene šole Koper	prevoz
Obisk ZD- predavanje, izvajalci pridejo v vrtec	1,00
Tačke- terapevtski kuža na obisku Izvajalci pridejo v vrtec	1,00
Cičižur	organizacija
Plavalni tečaj (Ankaran – Bernardin – Ankaran), 4 dnevni	prevoz, cena tečaja

V tabeli so navedene vrste stroškov, višina stroškov pa bo določena v finančnem načrtu.

Nadstandardni program za vrtec se financira iz sredstev lokalne skupnosti.

Pomočnica ravnateljice za vrtec

Kristina Tvrđy



Ravnateljica OŠV Ankaran

Željka Adamčič