
RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ANKARAN ZA LETO 2025

ŠTEVILKA: 6712-1/2025

DATUM: 18. 2. 2025





VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ANKARAN ZA LETO 2025

- 1. POVABILO K ODDAJI PRIJAVE**
- 2. POGOJI IN MERILA ZA IZBIRO IN VREDNOTENJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ANKARAN**
- 3. OBVEZNI PRIJAVNI OBRAZCI IN PRILOGE**
- 4. VZOREC POGODBE**
- 5. OBRAZCI ZA POROČANJE**

1. POVABILO K ODDAJI PRIJAVE

Na podlagi 17. in 21. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), 10. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Ankaran (Ur. list RS, št. 8/20 in 64/21) in 5. člena Letnega programa športa v občini Ankaran za leto 2025 (Ur. list RS, št. 9/2025) Občina Ankaran objavlja

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ANKARAN ZA LETO 2025

1. Naročnik javnega razpisa (v nadaljevanju JR):

OBČINA ANKARAN
Jadranska cesta 66
6280 Ankaran
tel.: 05 66 53 000
matična številka: 2482851000
davčna številka: SI71620176

2. Predmet JR:

Za uresničevanje javnega interesa v športu se v občini v letu 2025 preko JR sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAMI:

- Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine:
 - celoletni prostočasni programi za otroke in mladino (PRO),
 - celoletni pripravljalni programi za otroke (PRI).
- Športna vzgoja otrok in mladine usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport (USM):
 - celoletni tekmovalni programi za otroke in mladino,
 - dodatni programi kategoriziranih športnikov mladinskega (MLR) in perspektivnega (PR) razreda.
- Kakovostni (KŠ):
 - celoletni tekmovalni programi odraslih,
 - dodatni programi kategoriziranih športnikov državnega (DR) razreda,
- Vrhunski (VŠ) šport:
 - dodatni programi kategoriziranih športnikov mednarodnega (MR), svetovnega (SR) ali olimpijskega (OR) razreda.
- Športna rekreacija (RE) in šport starejših (ŠSTA):
 - celoletni športno-rekreativni programi za odrasle in starejše.

ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI:

- subvencioniranje uporabe športnih objektov za programe USM, KŠ izven meja občine,
- sofinanciranje stroškov obratovanja športnih objektov v občini za potrebe izvajanja LPŠ.

RAZVOJNE DEJAVNOSTI:

- izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu.

ORGANIZIRANOST V ŠPORTU:

- delovanje športnih društev in
- delovanje športne zveze - KLIF

ŠPORTNE PRIREDITVE:

- prednostne športne prireditve
 - prireditve: Istrski maraton, Velika nagrada Istre, Istrski kolesarski maraton,
 - mednarodna regata ADRIA 2025,
- promocijska prireditve: SPORTNIK LETA,
- druge lokalno pomembne športne prireditve.

3. Razpisni pogoji:

Na JR lahko kandidirajo prijavitelji iz 4. člena Odloka o sofinanciranju LPŠ, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v občini Ankaran,
- so na dan objave JR za sofinanciranje LPŠ najmanj eno (1) leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, ena od registriranih dejavnosti po standardni klasifikaciji dejavnosti pa je izvajanje športnih programov:
 - 93.120: dejavnost športnih klubov,

- 93.190: druge športne dejavnosti,
- izvajajo programe/področja športa skladno z Odlokom in LPŠ, se pravočasno prijavijo ter izpolnjujejo vse pogoje JR,
- imajo za prijavljene športne programe/področja:
 - zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen kader za opravljanje strokovnega dela v športu,
 - izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,
 - urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov (vsi),
- imajo izpolnjene pretekle pogodbene obveznosti do Občine Ankaran oziroma Občina Ankaran v zadnjem letu ni odstopila od pogodbe o sofinanciranju, sklenjene s prijaviteljem,
- v preteklem koledarskem letu niso imeli sodnih sporov z Občino Ankaran ali z njo povezanimi pravnimi osebami,
- izjavljajo, da bodo prijavljen športni program/prireditel izvajali v letu 2025 na območju občine Ankaran in bo namenjen pretežno občanom občine Ankaran,
- imajo poravnane vse obveznosti, ki izvirajo iz njihovega delovanja (do zaposlenih, pogodbenih partnerjev, članarin v zvezah, ...),
- hkrati s prijavo dostavijo (v elektronski obliki):
 - zapisnik skupščine članov oziroma občnega zbora društva za leto 2024 s priloženim na skupščini oziroma občnem zboru društva sprejetim oziroma potrjenim poročilom nadzornega odbora društva za leto 2024 oziroma če slednjih še ni, predloži zapisnik s poročilom za leto 2023.

Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

Komisija bo izpolnjevanje pogojev preverjala na podlagi predloženih prijav in listin ter na podlagi podatkov, dostopnih iz uradnih evidenc in drugih listin ali okoliščin, ki so ji znane iz postopkov, ki jih je vodila Občina Ankaran ali drugi organi in organizacije s področja delovanja prijavitelja, ter informacij, pridobljenih s strani udeležencev in sodelavcev (izvajalcev) preteklih programov prijavitelja. Komisija lahko od prijavitelja zahteva v predložitvah dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev in pojasnila k vsebini prijavljenega programa/projekta.

4. Pogoji in merila za vrednotenje LPŠ:

Na JR prispele vloge bodo ovrednotene v skladu s pogoji in merili za sofinanciranje LPŠ, ki so sestavni del Odloka in so kot čistopis (izvleček) objavljeni v JR 2025.

5. Višina razpisanih sredstev:

Višina razpisanih sredstev na JR znaša **332.500,00 EUR**. Proračunska sredstva so zagotovljena skladno s sprejetim Odlokom o proračunu občine za leto 2025 in LPŠ za leto 2025.

6. Upravičeni in neupravičeni stroški do sofinanciranja:

Upravičeni stroški do sofinanciranja po sklopih:

a) ŠPORTNI PROGRAMI - strokovni kader: upoštevana bodo vsa dokazila o angažiranju kadra - plače zaposlenih trenerjev, plačila na osnovi veljavnih trenerskih pogodb (računi s.p.-jev), izplačila v obliki prevoznih stroškov trenerjev (podlaga za izplačilo je pogodba). Upoštevani bodo potni stroški, ki so vezani na dejavnost društva ter so nastali s potjo iz Ankarana (sedež društva) do kraja opravljanja dejavnosti in nazaj (tekmovalna, izobraževanja, sestanki, ...). Kot potni strošek ne bo upoštevana redna pot na treninge. Hkrati **pozivamo društva, da vpišejo osebe zadolžene za izvajanje programov v razvid strokovno izobraženih in usposobljenih delavcev v športu pri MGTŠ** in z njimi sklenejo pogodbe, kar bo podlaga za izplačilo njihovega strokovnega dela in stroškov povezanih z njihovim delom.

b) ŠPORTNI PROGRAMI - materialni stroški izvedbe programov (razen za rekreacijo): stroški prijav ekip v ligo (ali posameznikov na tekmovalno), stroški registracije igralcev/alk (veljavne igralske licence), sodniški stroški, stroški prevozov na tekmovalna, stroški opreme (dresi, žoge, trenirke, športni copati, ...), potrošni material za izvedbo športnega programa (čelade, vesla, jopiči, ...), **ne** pa npr. osnovna sredstva (nakup čolna, kajaka, kanuja, športnega orožja, ...).

c) ŠPORTNI OBJEKTI - uporaba ali obratovanje: pri uporabi štejejo vsi računi (izdani in plačani) upravljavca določenega športnega objekta (vendar samo za izvedbo trenažnega postopka; praviloma se stroškov uporabe objekta za tekmovanje ne upošteva). Med upravičene obratovalne stroške spadajo: elektrika, komunalne storitve, morebitno ogrevanje in ostala vzdrževalna dela.

d) RAZVOJNE NALOGE - usposabljanje in izpopolnjevanje: upoštevajo se računi za kotizacijo (potrjevanje licenc ali kritje stroškov šolanja/usposabljanja). Priznajo se tudi prevozni stroški (do mesta izvedbe programa), ne priznavajo pa se stroški bivanja v kraju izvedbe programa (npr. hotelske storitve).

e) ORGANIZIRANOST - delovanje športnih društev: upoštevajo se "administrativni" stroški (bančne storitve, pisarniški material, e-storitve) in ostali stroški delovanja.

f) ŠPORTNE PRIREDITVE: upoštevajo se stroški uporabe objekta za izvedbo prireditve, stroški sodnikov in priznanj za udeležence ter drugi nujni stroški priprave prireditve, kot npr. organizacijsko delo, plakati, najave in objave v medijih ipd.

Neupravičeni stroški do sofinanciranja:

- stroški daril,
- stroški pogostitev,
- stroški hotelskih storitev,
- stroški alkoholnih pijač,
- stroški finančnih storitev, opominov in kazni,
- stroški društva za reprezentanco,
- stroški za izvedbo programa/projekta, sofinancirani iz drugih proračunskih sredstev,
- potni stroški, ki niso vezani na dejavnost društva ter niso nastali s potjo iz Ankarana do kraja opravljanja dejavnosti in nazaj. Kot potni strošek ne bo upoštevana redna pot na treninge.

7. Rok za porabo sredstev:

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena najkasneje do 31. 12. 2025.

8. Razpisni rok:

Rok za prijavo na JR je do vključno: 5. 3. 2025.

9. Odpiranje in obravnava prispelih vlog ter obveščanje o izidu JR:

Postopek JR vodi komisija za izvedbo JR. Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno, ne bodo obravnavane in bodo na zahtevo vrnjene pošiljatelju.

Odpiranje prispelih vlog bo komisija opravila najkasneje v osmih (8) dneh od zaključka JR in ne bo javno.

V primeru nepopolnih vlog oziroma vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo komisija v roku osmih (8) dni prijavitelje pozvala, da vlogo dopolnijo v roku osmih (8) dni od prejema poziva k dopolnitvi. Če vloga ne bo dopolnjena v roku, bo s sklepom zavržena. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

Zavrjene bodo vse vloge, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev določenih v besedilu razpisa in razpisne dokumentacije za posamezni športni program in/ali področje.

10. Način dostave vlog:

Vlogo za sofinanciranje športnih programov in/ali področij za leto 2025 mora prijavitelj izpolniti na prijavnih obrazcih ter jo skupaj z vsemi zahtevanimi dokazili v razpisnem roku poslati na e-naslov naročnika:

odd@obcina-ankaran.si.

Šteje se, da je e-vloga (celotna dokumentacija »RAZPISNI OBRAZCI« z vsemi zahtevanimi prilogami) prispela pravočasno, če je poslana do roka za oddajo na navedeni e-naslov naročnika **do 23:59 ure**.

Razpisna dokumentacija je popolna, če vsebuje:

- **skenirano VLOGO** (podpisana in žigosana **obrazca »SPLOŠNO« in »IZJAVA«**),
- excelov delovni zvezek **»RAZPISNI OBRAZCI«** z vsemi zahtevanimi prilogami in
- **PRILOGE** (zapisnik skupščine članov s poročilom nadzornega odbora).

11. Umik, sprememba ali dopolnitev prijave:

Prijavitelj lahko do zaključka roka oddaje prijav prijavo umakne, spremeni ali dopolni, kar mora v elektronskem sporočilu označiti z oznako »Dopolnitev/Umik/Sprememba«, glede na to, ali gre za dopolnitev, umik ali spremembo že oddane prijave.

Prijave ni mogoče dopolniti ali spremeniti po poteku roka za oddajo prijav.

12. Postopek in način izbora:

Postopek odpiranja in ocenjevanja prispelih vlog bo opravila tričlanska komisija, ki jo je za izvedbo javnega razpisa imenoval župan. Prijava prijavitelja ali morebitna sprememba/dopolnitev/umik prijave bo zavržena pred začetkom odpiranja prijav, če:

- ne bo oddana oziroma ne bo prispela na zgoraj navedeni naslov pravočasno,
- ne bo pravilno opremljena.

Nepravočasne prijave ali nepravilno opremljene prijave bodo prijaviteljem vrnjene neodprte.

V primeru, da vloga ni popolna, komisija prijavitelja pozove k dopolnitvi in določi rok za dopolnitev. Če prijavitelj vloge v roku ne dopolni, se vloga s sklepom zavrže.

Na podlagi opravljenega pregleda in ocene vlog strokovna komisija sestavi predlog prejemnikov sredstev ter ga predloži organu občinske uprave, ki izda odločbe o izboru prejemnikov sredstev, s katerimi odloči o odobritvi ter deležu sofinanciranja. Na podlagi izdanih odločb občina s prejemniki sredstev sklene pogodbe, v katerih so podrobneje določene medsebojne pravice in obveznosti.

Če prejemnik sredstev pogodbe ne podpiše in ne vrne občinski upravi najkasneje v 15 dneh od izdaje pisnega (velja tudi elektronski) poziva za podpis, se šteje, da je odstopil od zahteve po sofinanciranju projekta in programa društva v letu 2025.

13. Obveščanje o izidu javnega razpisa:

Prijavitelji bodo z odločbo pristojnega organa občinske uprave o izidu JR obveščeni v roku osem (8) dni po sprejeti odločitvi o izboru. Z izbranimi izvajalci bo župan občine podpisal pogodbe o sofinanciranju LPŠ za leto 2025.

14. Kontaktne osebe za dodatne informacije:

Dodatne informacije in navodila za sodelovanje pri razpisu dobijo kandidati na Oddelku za družbene dejavnosti Občine Ankaran (05/66-53-000) v času uradnih ur.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Ankaran (www.obcina-ankaran.si).

15. Informacija o dostopnosti do Odloka s pogoji in merili ter LPŠ:

- Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v občini Ankaran: <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2020-01-0220?sop=2020-01-0220>
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Ankaran: <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2021-01-1306/odlok-o-spremembah-in-dopolnitvah-odloka-o-sofinanciranju-letnega-programa-sporta-v-obcini-ankaran>
- Pogoji in merila za izbiro in vrednotenje letnega programa športa v občini Ankaran: objavljeni so kot del razpisne dokumentacije; Pogoji in merila JR LPŠ 2025.

- Letni program športa v Občini Ankaran za leto 2025: <https://zakonodaja.ulinfotok.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2025-01-0330/letni-program-sporta-v-obcini-ankaran-za-leto-2025>.

Občina Ankaran

Gregor Strmčnik

ŽUPAN